

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Южский муниципальный район
Совет Южского городского поселения
Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» 01.2016 г. № 4
г. Южа

**Об утверждении Порядка управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной собственности
Южского городского поселения**

В целях увеличения эффективности использования муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Южского городского поселения Южского муниципального района, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственности Южского городского поселения.

2. Отменить решение Совета Южского городского поселения от 20.08.2007 года № 46 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственности Южского городского поселения».

3. Установить, что действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Южского городского поселения».

**Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района**

А.А. Баранов

**Порядок управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной собственности
Южского городского поселения**

В целях обеспечения эффективного использования и организации контроля за сохранностью муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района, в соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Южского городского поселения Южского муниципального района настоящий Порядок регламентирует управление и распоряжение муниципальным имуществом Южского городского поселения Южского муниципального района.

Глава I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное имущество Южского городского поселения Южского муниципального района

1. Муниципальным имуществом Южского городского поселения Южского муниципального района является имущество, принадлежащее на праве собственности Южскому городскому поселению Южского муниципального района.

2. Муниципальное имущество Южского городского поселения Южского муниципального района (далее – муниципальное имущество) закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

Средства бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района, целевые бюджетные фонды, внебюджетные фонды и иное муниципальное имущество, находящееся в собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют казну Южского городского поселения Южского муниципального района.

3. Возникновение и прекращение права муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района на имущество осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и

юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Порядком

1. Сфера действия настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные:

а) с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

б) с владением, пользованием и распоряжением имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Южского городского поселения Южского муниципального района, находящимися в собственности Южского городского поселения Южского муниципального района акциями, долями хозяйственных обществ и иным имуществом, составляющим муниципальную казну поселения (за исключением средств местного бюджета);

в) с принятием и (или) приобретением имущества в муниципальную собственность Южского городского поселения Южского муниципального района;

г) с передачей муниципального имущества в собственность Российской Федерации, собственности Ивановской области и собственности Южского муниципального района.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

а) владение, пользование и распоряжение земельными участками и природными ресурсами;

б) приватизацию объектов муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района;

в) распоряжение средствами бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района, муниципальными целевыми бюджетными фондами, внебюджетными фондами;

г) управление жилищным фондом.

Указанные в настоящем пункте отношения регулируются нормами действующего законодательства и муниципальными правовыми актами Южского городского поселения Южского муниципального района.

Статья 3. Реализация правомочий собственника в отношении муниципального имущества

1. Южское городское поселение Южского муниципального района является собственником принадлежащего ему имущества.

2. От имени Южского городского поселения Южского муниципального района полномочия собственника осуществляют органы местного самоуправления

района в рамках их компетенции, установленной настоящим Порядком, а также муниципальными правовыми актами, определяющими статус этих органов.

Статья 4. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Полномочия Совета Южского городского поселения Южского муниципального района:

а) осуществляет правовое регулирование порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

б) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальным имуществом;

в) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность Российской Федерации, собственность Ивановской области и собственность Южского муниципального района;

г) по предложению Главы Южского муниципального района утверждает перечень движимого и недвижимого имущества (объектов), предлагаемого к принятию и (или) приобретению в собственность Южского городского поселения Южского муниципального района, если указанное принятие и (или) приобретение этого имущества в муниципальную собственность потребует дополнительных расходов бюджета поселения, с одновременным внесением поправок в бюджет Южского городского поселения Южского муниципального района на очередной финансовый год;

д) от лица собственника муниципального имущества выражает согласие либо несогласие на совершение муниципальным унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества;

е) по фактам неэффективного использования или незаконного отчуждения муниципального имущества принимает решения, обязательные для безотлагательного рассмотрения администрацией Южского муниципального района;

ж) осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Ивановской области, Уставом Южского городского поселения Южского муниципального района, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Южского городского поселения Южского муниципального района.

2. Полномочия Администрации Южского муниципального района:

а) принимает распоряжения и постановления в рамках предоставленных муниципальными правовыми актами полномочий;

б) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации городских муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района;

в) назначает на должность руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, если учредителем является Администрация Южского муниципального района;

г) Администрация Южского муниципального района уполномочивает на осуществление полномочий, указанных в подпункте «б» и «в» настоящего пункта, руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации Южского муниципального района, являющегося учредителем соответствующего предприятия или учреждения;

д) принимает постановления о принятии и (или) приобретении имущества (объектов) в муниципальную собственность Южского городского поселения Южского муниципального района, если это не повлечет за собой дополнительных расходов бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района;

е) принимает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, направленные на реализацию федеральных законов и законов Ивановской области, регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью;

ж) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и Южского городского поселения Южского муниципального района.

2.1. Акты приема-передачи по принятию имущества в собственность Южского городского поселения Южского муниципального района и по передаче муниципального имущества в собственность Российской Федерации, собственность Ивановской области и собственность Южского муниципального района подписывает Глава Южского городского поселения Южского муниципального района.

3. Полномочия Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области:

а) принимает распоряжения в рамках предоставленных муниципальными правовыми актами полномочий;

б) выступает арендодателем и ссудодателем по договорам, заключаемым на муниципальное имущество Южского городского поселения Южского муниципального района;

в) является балансодержателем муниципального имущества, составляющего казну Южского городского поселения Южского муниципального района, если иное не указано в постановлении Администрации Южского муниципального района о включении имущества в состав казны. Иные полномочия Комитета по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом определяются настоящим Порядком и Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области.

Статья 5. Государственная регистрация прав на недвижимое муниципальное имущество и сделок с ним

1. Право собственности и другие вещные права на недвижимое муниципальное имущество, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение, а также сделки с этим имуществом подлежат государственной регистрации в

Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

2. При государственной регистрации права собственности Южского городского поселения Южского муниципального района на недвижимое имущество, ограничений этих прав, перехода и прекращения, а также сделок с ним от имени Южского городского поселения Южского муниципального района выступает Комитет.

Статья 6. Учет и контроль за использованием муниципального имущества

1. Муниципальное имущество подлежит учету и внесению в реестр муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района.

2. Ведение реестра муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района, осуществляется Комитетом в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляют Совет Южского городского поселения Южского муниципального района, Администрация Южского муниципального района, Комитет, а также иные муниципальные органы в пределах своей компетенции.

Глава II. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ПЕРЕДАННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 7. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района

1. Создание муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района производится на основании постановления Администрации Южского муниципального района. Реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района производятся на основании постановления Администрации Южского муниципального района либо, если функции учредителя выполняются иным уполномоченным администрацией органом, на основании распорядительного акта данного органа. В случаях, предусмотренных законодательством, реорганизация и ликвидация предприятия могут осуществляться по решению суда и уполномоченных государственных органов.

В Южском городском поселении Южского муниципального района могут создаваться следующие виды унитарных предприятий:

- унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - муниципальное предприятие Южского городского поселения Южского муниципального района;
- унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, - казенное предприятие Южского городского поселения Южского муниципального района.

Муниципальное предприятие или казенное предприятие Южского городского поселения Южского муниципального района может быть создано в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Решение об учреждении унитарного предприятия должно определять цели и предмет деятельности унитарного предприятия.

При создании унитарного предприятия за ним закрепляется на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления муниципальное имущество, необходимое для осуществления его деятельности. Имущество может передаваться как из казны Южского городского поселения Южского муниципального района, так и от других унитарных предприятий или муниципальных учреждений. Стоимость имущества, закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Статья 8. Имущество предприятия

1. Имущество предприятия является муниципальной собственностью Южского городского поселения Южского муниципального района и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего предприятию, возникает у предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено федеральными законами или решением собственника о передаче имущества унитарному предприятию.

2. Закрепление недвижимого имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия осуществляется Учредителем. Закрепление движимого имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия осуществляется распоряжением Комитета.

3. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается переданным ему муниципальным имуществом в соответствии с целями и видами деятельности, определенными уставом предприятия, в пределах, установленных действующим законодательством.

4. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия и являются муниципальной собственностью Южского городского поселения Южского муниципального района.

5. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества. Собственник не несет ответственности по обязательствам предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником его имущества.

6. Муниципальное унитарное предприятие Южского городского поселения Южского муниципального района, основанное на праве хозяйственного ведения, и казенное предприятие обязаны производить отчисление от прибыли за использование имущества собственника в бюджет Южского городского поселения Южского муниципального района. Конкретные размеры (в процентах) отчислений от прибыли унитарных предприятий устанавливаются решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год.

Статья 9. Управление предприятием

1. Предприятие подведомственно отраслевому (функциональному) органу администрации района, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

2. В целях проведения анализа финансового состояния унитарного предприятия, оно должно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, предоставить в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района и в Комитет отчет о результатах деятельности предприятия за год с приложением подтверждающих документов (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и прочие). Анализ финансового состояния унитарного предприятия отделом экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района до 1 июня года, следующего за отчетным, предоставляется Главе Южского муниципального района.

3. Предприятие возглавляет директор. Назначение на должность руководителя предприятия и освобождение его от должности, применение к руководителю мер поощрения и дисциплинарного взыскания осуществляется учредителем по представлению руководителя отраслевого (функционального) органа, которому подведомственно предприятие. Заключение, изменение и расторжение срочного трудового договора с руководителем предприятия осуществляется учредителем.

4. Руководитель предприятия несет персональную ответственность перед Администрацией Южского муниципального района и Комитетом за эффективность деятельности предприятия.

Статья 10. Контроль за сохранностью и эффективностью использования имущества предприятия

1. Контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за предприятием имущества осуществляют Совет Южского городского поселения Южского муниципального района, Администрация Южского

муниципального района, Контрольно-счетный орган Южского муниципального района и Комитет, которые вправе назначать и проводить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации), назначать аудиторские проверки.

2. В случаях установления фактов неэффективного использования имущества либо использования его не в соответствии с целями и видами деятельности, определенными уставом предприятия, Учредитель вправе применить к руководителю предприятия меры дисциплинарного воздействия и (или) решить вопрос о реорганизации или ликвидации предприятия.

Глава III. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 11. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципального учреждения Южского муниципального района

Муниципальное учреждение Южского городского поселения Южского муниципального района – организация, созданная Администрацией Южского муниципального района для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично за счет средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района (далее – учреждение).

1. Принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Администрации Южского муниципального района.

2. Учредителем учреждения от имени Южского городского поселения Южского муниципального района выступает Администрация Южского муниципального района либо по ее поручению отраслевой (функциональный) орган Администрации Южского муниципального района, координирующий деятельность в соответствующей отрасли (сфере управления).

3. Учредительные документы учреждения (устав или положение) согласовываются Администрацией Южского муниципального района и утверждаются его учредителем (в случае, если Администрация Южского муниципального района не является учредителем).

Статья 12. Имущество учреждения

Имущество муниципального учреждения является муниципальной собственностью Южского городского поселения Южского муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления:

- недвижимое – постановлением Администрации Южского муниципального района;
- движимое – распоряжением Комитета.

Статья 13. Управление учреждением

1. Руководитель учреждения назначается на должность учредителем (по согласованию с Администрацией Южского муниципального района).

2. Трудовой договор с руководителем заключается учредителем учреждения.

3. Руководитель несет ответственность за сохранность и использование по назначению закрепленного за учреждением имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 14. Контроль за сохранностью и использованием имущества учреждения

1. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за учреждением, осуществляют Совет Южского городского поселения Южского муниципального района, Контрольно-счетный орган Южского муниципального района, учредитель и Комитет, которые вправе назначать и проводить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

2. Комитет по согласованию с учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

Глава IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АКЦИЯМИ, ДОЛЯМИ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В УСТАВНЫХ КАПИТАЛАХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ И КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧАСТИЕМ

Статья 15. Создание хозяйственных обществ с участием Южского городского поселения Южского муниципального района

1. Решение об участии Южского городского поселения Южского муниципального района во вновь создаваемых (не в процессе приватизации) хозяйственных обществах путем внесения денежных средств в уставный капитал принимается Администрацией Южского муниципального района в пределах бюджетных средств, выделенных на эти цели в бюджете Южского городского поселения Южского муниципального района на очередной финансовый год.

2. В качестве учредителя (участника) хозяйственных обществ от имени Южского городского поселения Южского муниципального района выступает Комитет.

Статья 16. Приобретение и распоряжение находящимися в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района акциями (долями, паями) хозяйственных обществ

1. Приобретение в муниципальную собственность Южского городского поселения Южского муниципального района акций (долей, паев) в уставных капиталах хозяйственных обществ, кооперативов (не в процессе приватизации) производится в соответствии с постановлением Администрации Южского муниципального района в пределах бюджетных средств, выделенных на эти

цели в бюджете Южского городского поселения Южского муниципального района на очередной финансовый год.

2. Отчуждение находящихся в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района акций (долей, паев) в уставных капиталах хозяйственных обществ (кооперативов) производится в порядке, установленном законодательством о приватизации имущества.

3. В качестве приобретателя акций (долей, паев) в уставных капиталах хозяйственных обществ (кооперативов) от имени Южского городского поселения Южского муниципального района выступает Комитет.

Статья 17. Управление находящимися в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района акциями (долями, паями) хозяйственных обществ (кооперативов)

1. Южское городское поселение Южского муниципального района управляет принадлежащими ему акциями (долями, паями) хозяйственных обществ (кооперативов) через своих представителей в органах управления этих обществ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

2. Права акционера (участника) в хозяйственных обществах (кооперативах), акции (доли, паи) которых находятся в собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, от имени Южского городского поселения Южского муниципального района осуществляет Комитет.

3. Комитет назначает представителей Южского городского поселения Южского муниципального района для голосования на общих собраниях акционеров акциями, находящимися в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, а также для участия в работе органов управления акционерных обществ.

Статья 18. Представители Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления хозяйственных обществ и порядок их назначения и деятельности

1. Представителями Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, могут быть муниципальные служащие и, на основании договоров о представлении интересов Южского городского поселения Южского муниципального района, иные граждане Российской Федерации.

Представителями Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, в отношении которых принято решение об использовании специального права («золотой акции»), могут быть муниципальные служащие.

2. Представители Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления хозяйственных обществ, имеющих в уставных капиталах акции, доли, являющиеся муниципальной собственностью Южского

городского поселения Южского муниципального района, осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и уставами хозяйственных обществ.

Статья 19. Отчетность представителей Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления хозяйственных обществ

Представители Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления хозяйственных обществ, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, не реже двух раз в год представляют в Комитет, а также в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ.

Статья 20. Ответственность представителей Южского городского поселения Южского муниципального района в органах управления хозяйственных обществ

Отказ без уважительных причин от участия в органах управления хозяйственных обществ, нарушение представителем Южского городского поселения Южского муниципального района установленного порядка голосования в органах управления хозяйственных обществ, а также голосование, не соответствующее полученным распоряжениям и поручениям Комитета, влекут за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНУЮ КАЗНУ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 21. Муниципальная казна Южского городского поселения Южского муниципального района

1. В состав казны Южского городского поселения Южского муниципального района входит недвижимое и движимое имущество, в том числе средства местного бюджета, находящиеся в собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и за муниципальными учреждениями.

2. Казна Южского городского поселения Южского муниципального района формируется из имущества:

- вновь созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;
- переданного в установленном порядке из федеральной, областной собственности или собственности Южского муниципального района;

- переданного безвозмездно в собственность Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими и физическими лицами;
- на законных основаниях изъятого из оперативного управления муниципальных учреждений и хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района;
- поступившего в собственность Южского городского поселения Южского муниципального района по другим законным основаниям.

Статья 22. Совершение сделок и иные способы распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну Южского городского поселения Южского муниципального района

1. Южское городское поселение Южского муниципального района отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну поселения.

2. Отчуждение имущества, составляющего муниципальную казну Южского городского поселения Южского муниципального района, в собственность граждан и юридических лиц осуществляется от имени Южского городского поселения Южского муниципального района Комитетом в соответствии с настоящим Порядком и Положением о Комитете и в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Передача имущества, относящегося к казне Южского городского поселения Южского муниципального района, в безвозмездное пользование физическим и юридическим лицам, выполняющим социально значимые для поселения функции, в аренду, доверительное управление, в залог, а также закрепление на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за предприятиями или на праве оперативного управления за учреждениями производится Комитетом в порядке, установленном настоящим Порядком и постановлением Администрации Южского муниципального района.

Статья 23. Исключение имущества из состава казны

1. Имущество исключается из состава казны в случаях:

- 1) закрепления имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями;
- 2) возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации, федеральную собственность Российской Федерации, муниципальную собственность Южского муниципального района;
- 3) приватизации муниципального имущества;
- 4) осуществления гражданско-правовых сделок, связанных с отчуждением имущества;
- 5) списания имущества, гибели имущества, ликвидации имущества по решению собственника;
- 6) исполнения судебных решений, налагающих взыскание на имущество;
- 7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Объекты казны подлежат исключению из состава имущества, находящегося в казне, на основании постановления Администрации Южского муниципального района.

Глава V. АРЕНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Статья 24. Аренда муниципального имущества

1. В аренду могут быть переданы являющиеся муниципальной собственностью Южского городского поселения Южского муниципального района предприятия и другие имущественные комплексы, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другие вещи, которые не теряют своих натуральных свойств в процессе использования.

2. Договоры аренды муниципального имущества, дополнительные соглашения к договорам аренды, а также соглашения об их расторжении заключаются на основании постановления Администрации Южского муниципального района.

3. Арендодателем имущества, находящегося в муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, выступает Комитет.

Арендаторами муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района могут выступать юридические и физические лица.

4. Сдача в аренду муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района хозяйствующим субъектам может осуществляться только по результатам проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, за исключением предоставления указанного права на такое имущество лицам, указанным в части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5. Основным документом, регламентирующим взаимоотношения сторон при сдаче в аренду муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района, является договор аренды, заключенный на началах добровольности и равноправия сторон.

6. Арендная плата от сдачи в аренду муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района подлежит перечислению в бюджет Южского городского поселения Южского муниципального района, либо балансодержателю, если это установлено решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района о даче согласия балансодержателю на сдачу в аренду муниципального имущества.

7. Произведенные арендатором неотделимые улучшения могут быть частично или полностью зачтены в счет арендной платы. Зачет осуществляется на основании постановления Администрации Южского муниципального района по письменному обращению арендатора на имя Главы Южского муниципального района с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты.

8. Комитет обеспечивает своевременное и качественное ведение документов по аренде, учет муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района, контроль за выполнением договорных обязательств, в том числе за использованием имущества по назначению, организацию претензионной и исковой работы по договорам аренды.

9. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района возлагается на балансодержателя – юридическое лицо, у которого сдаваемое в аренду имущество находится на балансе и которое несет бремя его содержания в соответствии с действующим законодательством, отвечает за его сохранность и использование в соответствии с правилами технической эксплуатации.

Глава VI. ЗАЛОГ И ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Статья 25. Общие положения о залоге муниципального имущества

1. Залог является способом обеспечения исполнения обязательств, в соответствии с которым залогодержатель имеет право в случае неисполнения должником обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодателя), за изъятиями, установленными законом.

2. Передача в залог недвижимого имущества в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, движимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий Южского городского поселения Южского муниципального района, осуществляется предприятием с согласия Комитета.

Статья 26. Общие положения о доверительном управлении

Администрация Южского муниципального района вправе принять решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление физическим и юридическим лицам, в рамках действующего законодательства.

Глава VII. БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

Статья 27. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование

1. Объекты муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района могут быть переданы в безвозмездное пользование:

- по результатам проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования;
- без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Решение о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование принимается Администрацией Южского муниципального района в виде постановления.

3. На основании постановления Администрации Южского муниципального района заключается договор безвозмездного пользования.

4. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования объектами муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района является Комитет.