

Южское городское поселение

**Вестник
Южского городского
поселения**

№ 25 от 28 декабря 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Постановления Администрации Южского муниципального района

| № и дата постановления | Наименование | Стр. |
|---------------------------|--|--------|
| № 1403-п от 25.12.2018 г. | О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы» | 1-31 |
| № 1405-п от 25.12.2018 г. | О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа» | 32-52 |
| № 1423-п от 28.12.2018 г. | О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань, на частичное возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 07.12. 2018 № 1318-п | 53-56 |
| № 1426-п от 28.12.2018 г. | О внесении изменений в муниципальную программу Южского городского поселения «Безопасный город», утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 29.12. 2017 г. № 1341-п | 57-59 |
| № 1427-п от 28.12.2018 г. | О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»» | 60-111 |



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2018 № 1403-п

г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333 – п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», постановлением Администрации Южского муниципального района от 21.10.2016 № 686-п «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 25.09.2013 № 783-п и Администрации Южского городского поселения от 23.09.2013 № 499», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333–п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы» (далее по тексту - Постановление), изложив Постановление в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при

составлении бюджета Южского городского поселения, начиная с формирования бюджета Южского городского поселения на 2019 год.

3. Опубликовать настоящее Постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Глава Южского муниципального района



В.И.Мальцев



Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 25.12.18 № 1403-н

«Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 27.12.2017 года № 1333-П

1. Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения

| | |
|---------------------------|--|
| Наименование программы | Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения. |
| Срок реализации программы | 2018 - 2022 г.г. |
| Перечень подпрограмм | Благоустройство дворовых и общественных территорий. |
| Администратор программы | Администрация Южского муниципального района. |
| Ответственные исполнители | Администрация Южского муниципального района. |
| Исполнители | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Цель (цели) программы | Обеспечение повышения качества и комфорта городской среды Южского городского поселения. Увеличение благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории Южского городского поселения. |

| | |
|---|---|
| Целевые индикаторы (показатели) программы | <p>1. Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий.</p> <p>2. Доля благоустроенных общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) от общего количества таких территорий.</p> |
| Объемы ресурсного обеспечения программы | <p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 4 298 633,18 руб.;</p> <p>2019 год – 630 000,00 руб.;</p> <p>2020 год - 0,00 руб.;</p> <p>2021 год - 0,00 руб.;</p> <p>2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- федеральный бюджет*:</p> <p>2018 год – 3 419 183,15 руб.;</p> <p>2019 год – 0,00 руб.;</p> <p>2020 год - 0,00 руб.;</p> <p>2021 год - 0,00 руб.;</p> <p>2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- областной бюджет*:</p> <p>2018 год – 257 357,87 руб.;</p> <p>2019 год – 0,00 руб.;</p> <p>2020 год - 0,00 руб.;</p> <p>2021 год - 0,00 руб.;</p> <p>2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год - 622 092,16 руб.;</p> <p>2019 год – 630 000,00 руб.;</p> <p>2020 год - 0,00 руб.;</p> <p>2021 год - 0,00 руб.;</p> <p>2022 год - 0,00 руб.</p> |

* В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

Объем бюджетных ассигнований Программы за счет средств федерального бюджета и областного бюджета ежегодно уточняется в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете и законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы Южского городского поселения

Надлежащее состояние придомовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной экологической и эстетической городской среды.

В настоящее время состояние большинства дворовых территорий Южского городского поселения не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации.

Значительная часть асфальтобетонного покрытия дворовых проездов имеет высокую степень износа, так как срок службы дорожных покрытий истек ввиду длительной эксплуатации и отсутствия ремонта.

На территории многих дворов отсутствует освещение, необходимый набор малых форм и обустроенных детских и спортивных площадок.

Отсутствуют специально обустроенные парковки для автомобилей, также не обустроены надлежащим образом площадки для сбора отходов.

Система дождевой канализации находится в неисправном состоянии и не обеспечивает отвод вод в периоды выпадения обильных осадков, что доставляет массу неудобств жителям и негативно влияет на конструктивные элементы зданий.

Неухоженность парков и скверов, отсутствие детских и спортивно-игровых площадок и зон отдыха во дворах, нехватка парковочных мест - все это негативно влияет на качество жизни населения Южского городского поселения.

В 2017 году мероприятия по благоустройству городской среды были выполнены за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

В настоящее время на территории Южского городского поселения благоустроено 9 дворов, что составляет 8,90 % от общего количества дворовых территорий, и 1 общественная территория, что составляет 14,30 % от общего количества общественных территорий.

Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не носят системного характера и четко определенных порядка и источников финансирования.

Благоустройство должно обеспечивать интересы всех категорий пользователей каждого участка жилой и общественной территории. Еще одно важное условие формирования жилой и общественной среды - ее

адаптация к требованиям инвалидов и маломобильных групп населения.

При освещении улиц, площадей скверов, парков и других объектов благоустройства необходимо внедрение энергосберегающих технологий.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо:

сформировать базу реализованных практик благоустройства на территории Южского городского поселения;

увеличить уровень вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Южского городского поселения.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере формирования современной городской среды

Таблица 1. Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере формирования современной городской среды

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2016 | 2017 | 2018 |
|--------------|--|-----------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий | ед. | 0 | 9 | 9 |
| 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий | % | 0,00 | 8,90 | 8,90 |
| 3 | Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения) | % | 0,00 | 3,70 | 3,70 |
| 4 | Количество благоустроенных общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) от общего количества общественных территорий | ед. | 0 | 1 | 1 |
| 5 | Доля благоустроенных общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) от общего количества таких территорий | % | 0,00 | 14,30 | 14,30 |

3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Целью реализации муниципальной программы является повышение качества и комфорта городской среды на территории Южского городского поселения.

Реализация программы направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий Южского городского поселения;
- повышение уровня благоустройства общественных территорий общего пользования;
- повышение уровня вовлеченности заинтересованности лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территории Южского городского поселения.

Благоустройство Южского городского поселения будет осуществляться по следующим направлениям:

- комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- благоустройство общественных территорий.

Работы по благоустройству территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Вовлечение заинтересованных граждан, организаций в создании комфортной городской среды будет способствовать массовому движению за чистоту, эстетический вид всех объектов недвижимости, за создание приятной городской среды.

Качественным результатом реализации программы послужит повышение уровня благоустройства территории Южского городского поселения.

Таблица 1. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование целевых показателей (индикаторов) | Ед. изм. | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | |
|-------|--|----------|--|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Доля благоустроенных | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|-------|----|----|----|----|
| | дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий | % | 8,70 | X* | X* | X* | X* |
| 2 | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества таких территорий | % | 14,30 | X* | X* | X* | X* |

*Значение целевых индикаторов подлежит уточнению по мере принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств. В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 № 337 «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы», постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области».

Приложение
к муниципальной программе «Формирование
современной городской среды на территории
Южского городского поселения» на 2018 – 2022 г.г.

Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий»

1.Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Благоустройство дворовых и общественных территорий. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 - 2022 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района. |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Цель (цели) подпрограммы | Повышение качества и комфорта городской среды на территории Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | 1.Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Южского городского поселения. 2.Повышение уровня благоустройства территорий общего пользования Южского городского поселения. |

| | |
|---|---|
| <p>Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы</p> | <p>Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 4 298 633,18 руб.; 2019 год – 630 000,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб.; 2021 год - 0,00 руб.; 2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- федеральный бюджет*: 2018 год – 3 419 183,15 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб.; 2021 год - 0,00 руб.; 2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- областной бюджет*: 2018 год – 257 357,87 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб.; 2021 год - 0,00 руб.; 2022 год - 0,00 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 622 092,16 руб.; 2019 год - 630 000,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб.; 2021 год - 0,00 руб.; 2022 год - 0,00 руб.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p> | <p>К 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение повышения качества и комфорта городской среды Южского городского поселения; - увеличение благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории Южского городского поселения |

* В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

Объем бюджетных ассигнований Программы за счет средств федерального бюджета и областного бюджета ежегодно уточняется в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете и законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В подпрограмму подлежат включению дворовые и общественные территории в соответствии с постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.10.2017 № 1049-п «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 гг. и Порядка представления рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 гг. общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах».

Основным мероприятием подпрограммы является:

- Формирование современной городской среды.

В рамках основного мероприятия реализуются следующие мероприятия:

1. Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды в свою очередь включающее:

1.1. Благоустройство дворовых территорий.

Мероприятие предполагает комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Южского городского поселения.

Качественным результатом реализации мероприятий послужит повышение уровня благоустройства дворовых территорий Южского городского поселения.

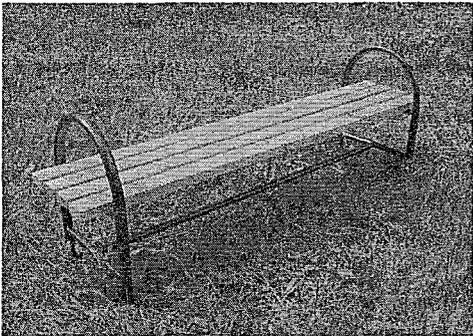
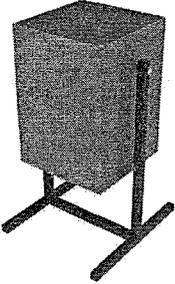
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает выполнение минимального и/или дополнительного перечня работ.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов предполагает:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

Образцы элементов благоустройства приведены в таблице 1.

Таблица 1. Примерный перечень элементов благоустройства

| | |
|---|--------|
|  | Скамья |
|  | Урна |

Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий предполагает:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение дворовых территорий;
- устройство ливнеприемников;
- устройство контейнерных площадок (устройство площадок для сбора и временного хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров- накопителей, устройством ограждения и твердого основания).

Финансовое обеспечение работ из минимального перечня осуществляется за счет денежных средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района, средств субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий реализуется при условии трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц.

Трудовое участие может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников) и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц.

Количество заинтересованных лиц, принимающих трудовое участие, а также их периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается

представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (далее Уполномоченное лицо).

В качестве документов, подтверждающих трудовое участие граждан, может быть представлен отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан совета многоквартирного дома, или лица, управляющего многоквартирным домом, или лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Условием финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ является софинансирование в размере не менее 1 % от общей стоимости соответствующего вида работ.

Нормативная стоимость работ

Нормативная стоимость (примерные расценки) работ, входящих в минимальный и дополнительный перечень видов работ по благоустройству приведена в таблице 2.

Таблица 2. Нормативная стоимость (примерные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий

| Вид работ | Единица измерения | Единичная расценка, в ценах 1 кв.2017г., руб. | |
|---|-------------------|---|---------------------|
| Строительство внутриквартального, дворового проезда, автостоянки с асфальтобетонным покрытием | 1 кв.м | С бордюром 3700,00 | Без бордюра 1900,00 |
| Ремонт внутриквартального, дворового проезда, автостоянки (верхний слой асфальтобетонного покрытия) | 1 кв.м | С бордюром 3220,00 | Без бордюра 1420,00 |
| Строительство тротуара (пешеходной дорожки) с асфальтобетонным покрытием | 1 кв.м | С бордюром 3200,00 | Без бордюра 1600,00 |
| Ремонт тротуара (пешеходной дорожки) с фрезерованием верхнего слоя и асфальтобетонным покрытием | 1 кв.м | С бордюром 1900,00 | Без бордюра 1500,00 |
| Устройство тротуарной плитки | 1 кв.м | С бордюром 1800,00 | Без бордюра 1200,00 |
| Замена люков и кирпичных горловин (без стоимости люка) | 1 шт. | 4800,00 | |
| Замена люков и кирпичных | | | |

| | | | | |
|--|---------|----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| горловин (со стоимостью люка) | | 9900,00 | | |
| Установка скамейки | 1 шт. | 1000,00 | | |
| Стоимость скамейки | 1 шт. | 4860,00 | | |
| Установка урны для мусора | 1 шт. | 1000,00 | | |
| Стоимость урны для мусора | 1 шт. | 2000,00 | | |
| Стоимость наружного освещения | 1 п.м. | По опорам 2400,00 | Над подъездом дома 1000,00 | Под землей 2000,00 |
| Стоимость светильника | 1 шт. | 6000,00 | | |
| Оборудование детских и (или) спортивных площадок (с установкой): | | | | |
| – Качели | | 21000,00 | | |
| – Горка | | 32000,00 | | |
| – Качалка | | 14000,00 | | |
| – Песочница | | 10200,00 | | |
| – Домик-беседка | 1 шт. | 40000,00 | | |
| – Карусель | | 42000,00 | | |
| – Детский спортивный комплекс | | | | |
| – Шведская стенка | | 80000,00 | | |
| – Теннисный стол | 1 кв.м | 15000,00 | | |
| – Ударопоглощающее покрытие | | 19000,00 | | |
| | | 3500,00 | | |
| Организация автомобильных парковок | 1 кв. м | С бордюром 3700,00 | Без бордюра 1900,00 | |
| Озеленение дворовых территорий: | | | | |
| – Посадка деревьев | 1 шт. | 3600,00 | | |
| – Посадка кустарника | | 1500,00 | | |
| – Посев газона | 1 кв.м | 200,00 | | |
| – Создание цветника | 1 кв.м | 1510,00 | | |
| Устройство ливнеприемников | 1 м.п. | 10000,00 | | |
| Устройство контейнерных площадок | | | | |
| – Устройство контейнерной площадки с ограждением на 1 контейнер | 1 шт. | 25000,00 | | |
| – Стоимость контейнера | 1 шт. | 5700,00 | | |
| – Стоимость бункера накопителя | 1 шт. | 25000,00 | | |

| | | |
|--------------------|-------|----------|
| Устройство пандуса | 1 шт. | 98000,00 |
|--------------------|-------|----------|

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в подпрограмму

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в подпрограмму, включает в себя следующие этапы:

1. Разработка дизайн-проектов.

Разработка дизайн-проекта осуществляется МКУ «Управление городского хозяйства» (далее – Учреждение), после подписания Общественной комиссией протокола о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий подлежащих благоустройству в очередном финансовом году.

Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, включенных в подпрограмму муниципальной программы, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и технического оснащения площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

2. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта.

Учреждение уведомляет ответственное лицо, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на обсуждение дизайн-проекта, о готовности дизайн-проекта и в течение 10 рабочих дней организует работу Общественной комиссии по обсуждению дизайн-проекта при участии уполномоченного лица.

По результатам обсуждения разработанный дизайн-проект утверждается протоколом Общественной комиссии, который размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

Проверка достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Реализация мероприятия предусматривает возможность проведения за счет бюджетных ассигнований проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов автономным государственным учреждением Ивановской области «Управление государственной экспертизы Ивановской области».

1.2. Благоустройство общественных территорий.

Мероприятие предполагает комплексное благоустройство общественных территорий Южского городского поселения.

Качественным результатом реализации мероприятий послужит повышение уровня благоустройства общественных территорий Южского городского поселения, за счет благоустройства наиболее посещаемой общественной территории.

Под комплексным благоустройством общественной территории, понимается проведение комплекса мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории. В комплекс работ входит проведение мероприятий по асфальтированию территории, обеспечение освещением, оборудование местами для отдыха и досуга, установка малых архитектурных форм, озеленение, цветочное оформление, а так же иные виды работ.

Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия подпрограммы определяется по результатам инвентаризации общественных территорий.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в подпрограмму

В целях учета общественного мнения Учреждение организует общественное обсуждение дизайн-проектов с привлечением экспертов, потенциальных инвесторов, иных заинтересованных лиц.

Общественное обсуждение осуществляется на стадиях:

- предпроектного анализа и формирования видения дизайн-проекта (оценки существующего положения, выявление индивидуальных особенностей и проблем общественной территории, сбор исходных данных, а также идей и пожеланий заинтересованных лиц по преимущественным видам использования общественной территории, общим подходом к функциональному зонированию, организации движения, освещению, озеленению);
- разработка дизайн-проекта в полном объеме.

Дизайн-проект размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

2. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта.

Общественное обсуждение дизайн-проекта осуществляется с использованием следующих доступных методов взаимодействия с общественностью:

- анкетирование, опросы, интервьюирование и иное.

По результатам обсуждения разработанный дизайн-проект утверждается протоколом Общественной комиссии, который размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

Реализация подпрограммы предполагает выполнение основного мероприятия: «Формирование современной городской среды».

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2022 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевых индикаторов (показателей) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|---|----------|--|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий | % | 8,70 | X* | X* | X* | X* |
| 2 | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества таких территорий | % | 14,30 | X* | X* | X* | X* |

*Значение целевых индикаторов подлежит уточнению по мере принятия нормативных правовых актов о выделении (распределении) денежных средств. В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 № 337 «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы», постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О предоставлении и распределении субсидий

из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области».

Имеются риски недостижения показателей подпрограммы:

- бюджетные, связанные с дефицитом регионального и местного бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий подпрограммы;
- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения;
- иные риски (опережающие темпы инфляции, что приведет к повышению стоимости работ).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| | | | (рублей) | | | | |
|---|--|--|---------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| № п/п | Наименование основного мероприятия/ мероприятия /источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Подпрограмма, всего | | | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет* | | | 3 419 183,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет* | | | 257 357,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 622 092,16 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Формирование современной городской среды» | | | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет* | | | 3 419 183,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет* | | | 257 357,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 622 092,16 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды | | | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 4 298 633,18 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет* | | | 3 419 183,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет* | | | 257 357,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 622 092,16 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.1 | Благоустройство дворовых территорий | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 2 929 756,35 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 2 929 756,35 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет* | | | 2 306 788,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет* | | | 173 629,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 449 338,32 | 630 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Благоустройство общественных территорий | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 1 368 876,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 368 876,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет* | | | 1 112 394,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет* | | | 83 728,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 172 753,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального и областного бюджетов будет уточняться после утверждения нормативного правового акта о распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий на обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды.

**1. Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих
благоустройству в 2019 году в рамках реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории Южского
городского поселения» на 2018-2022 годы**

| № п/п | Адрес дворовой территории в г. Южа |
|-------|------------------------------------|
| 1 | г.Южа, ул.Арсеньевка, д.2 |
| 2 | г.Южа, ул.Механизаторов, д.1 |
| 3 | г.Южа, ул.Механизаторов, д.2 |
| 4 | г.Южа, ул.Пушкина, д.4 |
| 5 | г.Южа, ул.Пушкина, д.8 |
| 6 | г.Южа, ул.Пушкина, д.12 |
| 7 | г.Южа, ул.Советский проезд, д.1 |
| 8 | г.Южа, ул.Советский проезд, д.3 |

**2. Адресный перечень общественных территорий, подлежащих
благоустройству в 2019 году в рамках реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на
территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы**

| № п/п | Адрес общественной территории в г.Южа |
|-------|--|
| 1 | г.Южа, площадь Ленина |
| 2 | г.Южа, ул.Маяковского, ул.Островского ТОС «Исток» (многофункциональная спортивная площадка) |

**1.Адресный перечень* дворовых территорий,
нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству на
плановый период 2020-2022 годах в рамках реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения» на 2018-2022 годы**

| Адреса дворовых территорий в г. Южа |
|---|
| - ул. Арсеньевка д.№ 1,3,7,7а; - ул.Вокзальная д. № 24,26,28, 28а; - ул.Горького д.№ 1,3, 9; - пр. Глушицкий д. № 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12; - ул.Дача д. № 1; - ул.Дачная д. № 7; - ул.Куйбышева д. № 1,2, 3,4,5, 6,7,8,9,10,12,14,18,20,22,24, 26,28,30,32,34,36,40; - ул.Механизаторов д.№ 6,8,10,11,13; - ул.Осипенко д.№ 2,4,6,8/8,10,12,14; - ул.Пушкина д.№ 10,14,16; - ул.4-я Рабочая д.№ 10; - ул.Революции д.№ 63,65,67,69,90,92,94; - ул.Речная д.№ 2,4,7; - ул.Серова д. № 1,2, 7,9,9а,10,11,12,14,16,18; - ул.Смычка д.№1; - ул.Советская д.№ 2,2а,3,4,5,6,7,8,10,14,16,36,39; - ул.Стадионная д.№ 16,18; - ул.Стандартные дома д. № 1,2,3,4,5,5а,6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18, 19,20,21,24; - ул.Текстильщиков д.№1,3,4, 5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17; - ул.Чапаева д.№1; - пр.Школьный д.№ 1,4,6. |

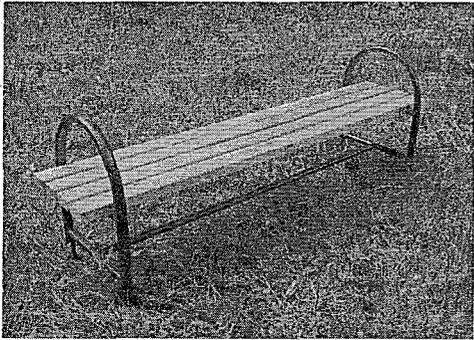
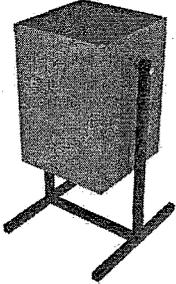
*Данный перечень является ориентировочным и подлежит уточнению.

**2.Адресный перечень* общественных территорий,
нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству на
плановый период 2020-2022 годах в рамках реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения» на 2018-2022 годы**

| № п/п | Адрес общественной территории в г.Южа |
|-------|---|
| 1 | «Сквер влюбленных» ул. Черняховского |
| 2 | «Сквер Балина» ул. Дача |
| 3 | Площадь возле памятника «Воинам, павшим в годы ВОВ» в г. Южа |
| 4 | Площадь возле памятника «Воинам, павшим в годы ВОВ» в д. Нефедово |
| 5 | Площадь возле памятника «Танк» ул. Лермонтова |

*Данный перечень является ориентировочным и подлежит уточнению.

**Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства
дворовой территории, предлагаемых к размещению**

| | |
|--|---|
|  | <p>Скамья без спинки</p> <p>Характеристики:</p> <p>Длина: 2000 мм</p> <p>Ширина: 385 мм</p> <p>Высота: 660 мм</p> |
|  | <p>Урна металлическая</p> <p>Характеристики:</p> <p>Длина: 410 мм</p> <p>Ширина: 330 мм</p> <p>Высота: 595 мм</p> |

**Порядок и форма участия (финансовое и (или) трудовое)
заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ
по благоустройству дворовых территорий**

1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в форме финансового и (или) трудового участия.

2. Организация финансового и (или) трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля совокупного объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета в общем объеме финансирования соответствующих мероприятий не должна превышать 99%, а для заинтересованных лиц составляет не менее 1%.

Трудовое участие заинтересованных лиц может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников), субботники и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц).

Количество заинтересованных лиц, принимающих трудовое участие, а также их периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливаются представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений многоквартирного дома.

Финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно

подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных дополнительным перечнем, предоставляются в общественную комиссию Южского городского поселения по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» (далее - общественная комиссия).

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в общественную комиссию не позднее 10 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан; отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в общественную комиссию не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня - в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

**Порядок аккумулирования и расходования средств
заинтересованных лиц, направляемых на выполнение
дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых
территорий, и механизм контроля за их расходованием**

На территории Южского городского поселения Южского муниципального района уполномоченной организацией по аккумулированию и расходование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, определено Муниципальное унитарное предприятие «Южское» (далее по тексту – МУП «Южское»).

При принятии решения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, сформированному исходя из дополнительного перечня работ, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на специальный счет, открытый в МУП «Южское».

Специальный счет МУП «Южское» должен открыть в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства.

В целях софинансирования мероприятий по благоустройству дворовой территории для зачисления денежных средств заинтересованных лиц МУП «Южское» заключает соглашение с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, в котором определяются порядок и объем денежных средств, подлежащих перечислению, порядок расходования и возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон соглашения.

Перечисление денежных средств заинтересованных лиц производится организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, на лицевой счет для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального

строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (далее – лицевой счет бюджетного учреждения), открытый в МУП «Южское».

МУП «Южское» обеспечивает учет поступающих от организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

МУП «Южское» ежемесячно:

- обеспечивает опубликование на официальном сайте администрации Южского муниципального района сведений о поступивших от организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству;

- направляет сведения о поступивших от организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии Южского городского поселения по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

Расходование аккумулированных денежных средств осуществляется МУП «Южское» на:

- оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств осуществляется в соответствии с условиями заключенных соглашений с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, дизайн-проектами и сметными расчетами на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

МУП «Южское» обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в отчетном финансовом году, организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, по реквизитам, указанным в заключенных соглашениях, в срок до 31 декабря текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

-непредоставления организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

-возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения

Проведение работ по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий на территории Южского городского поселения должно осуществляться в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения (в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 года «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также в соответствии со сводом правил № СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»).

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления*

| № п/п | Наименование объекта | Функциональное назначение | Адрес/местоположение | Мероприятия по благоустройству, планируемые к реализации в рамках заключенного соглашения |
|--------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

* - Адресный перечень формируется по мере заключения соглашений.

**Перечень подлежащих созданию (восстановлению,
реконструкции) объектов централизованной (нецентрализованной)
системы ресурсоснабжения сельских населенных пунктов
(определяемый уполномоченным органом местного самоуправления
сельского поселения)***

| № п/п | Наименование объекта | Функциональ ное назначение | Адрес/ местоположение | Мероприятия по благоустройству, планируемые к реализации в в соответствии с решением органов местного самоуправления сельского поселения |
|------------------|---------------------------------|---|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

* - Перечень формируется в соответствии с решением органов местного самоуправления сельского поселения.

**Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства
индивидуальных жилых домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения, с заключением по результатам
инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями)
указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных
участков) об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с
требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил
благоустройства ***

| № п/п | Наименование объекта | Функциональное назначение | Адрес/ местоположение |
|--------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

* - Перечень формируется в соответствии с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков).».



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2018 № 1405-п

г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа»

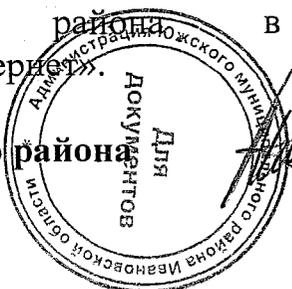
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 г. № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа» (далее – Постановление) следующее изменение, изложив Приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при составлении бюджета Южского городского поселения, начиная с формирования бюджета Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев

Приложение
к постановлению
Администрации Южского
муниципального района
от 25.12.2018 № 1405-п
«Приложение
к постановлению
Администрации Южского
муниципального района
от 29.12.2017 № 1356-п

**Муниципальная программа
«Экономическое развитие моногорода Южа»**

1. Паспорт программы

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Экономическое развитие моногорода Южа |
| Срок реализации программы | 2018-2021г.г. |
| Перечень подпрограмм | 1. Развитие малого и среднего предпринимательства. |
| Администратор программы | Администрация Южского муниципального района |
| Ответственные исполнители | Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства |
| Исполнители | Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства |
| Цель (цели) программы | Создание в моногороде Южа благоприятного инвестиционного климата и условий для развития малого бизнеса в приоритетных отраслях экономики. |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | 1. Объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования; 2. Индекс физического объёма инвестиций; 3. Доля среднесписочной численности работников, занятых на микро-, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей в общей численности занятого населения; 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения. |

| | |
|--|--|
| <p>Объемы ресурсного обеспечения программы</p> | <p>Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 1 800 000,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб. - федеральный бюджет: 2018 год – 1 590 300,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб. -областной бюджет: 2018 год – 119 700,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб. - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 90 000,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>-обеспечение позитивной динамики развития малого и среднего предпринимательства в моногороде Южа (увеличение к 2021 году числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 3,4% к уровню 2018 года); -повышение инвестиционной привлекательности моногорода Южа.</p> |

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

2.1. Малое и среднее предпринимательство

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее значимых направлений деятельности органов местного самоуправления в рамках решения вопросов социально-экономического развития территории, обозначенных в Стратегии социально-экономического развития Южского муниципального района до 2020 года.

Малое и среднее предпринимательство представляет собой специфический сектор экономики, создающий материальные блага при минимальном привлечении материальных, энергетических, природных ресурсов и максимальном использовании человеческого капитала. В то же время, данный сектор является важной сферой самореализации и самообеспечения населения, источником для создания рабочих мест и основой формирования среднего класса.

По состоянию на 1 октября 2018 года в городе осуществляют свою деятельность 213 индивидуальных предпринимателей и 60 юридических лиц. Сложившаяся отраслевая структура по количеству малых предприятий в последние годы практически не меняется. Усилия представителей малого бизнеса направлены в основном в отрасли пищевой, лёгкой промышленности и сферу потребительского рынка.

На потребительском рынке Южского городского поселения в 2018 году осуществляют розничную торговую деятельность объекты федеральных, региональных, местных торговых сетей и несетевые торговые объекты, из них

- 9 объектов розничной торговли федеральной торговой сети (магазины «Магнит», «Пятерочка», «Красное&Белое», «Бристоль», «Fix Price»);

- 4 магазина или 9,8% из числа региональных сетей (магазин «Кенгуру», 3 магазина «Высшая Лига»);

- 29 магазинов или 70,7% принадлежат к локальным (местным) сетям.

В течение 2018 года для снятия социальной напряженности и стабилизации розничных цен на социально значимые продовольственные товары в Южском городском поселении проводились розничные ярмарки, а также на постоянной основе продолжает работать универсальная ярмарка на 42 торговых места, организованная ИП Киселевым Р.А.

В целях увеличения ценовой доступности социально значимых товаров в сфере розничной торговли в 2018 году продолжилась реализация социальных проектов.

Продолжает развиваться сеть платных услуг. Население района пользуется такими видами услуг как: парикмахерские и ритуальные, ремонт бытовой техники, ремонт теле-, радио-, видеоаппаратуры, установка телевизионных программ, ремонт и изготовление ювелирных изделий, ремонт и пошив швейных изделий, ремонт обуви, изготовление и ремонт мебели, услуги по ремонту жилья, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, кузнечные работы, услуги бань и прачечных, оздоровительные услуги и прочие.

Потребительский рынок сохранил положительную динамику развития: модернизируются материально-техническая база, расширился ассортимент товаров и услуг, увеличилось количество торговых мест. Совершенствовались технологии обслуживания населения города, широко применялись передовые технологии розничной торговли, адресной доставки в сфере общественного питания, внедрялись интернет-технологии.

Для создания благоприятного климата развития предпринимательства на территории моногорода Южа, в течение 4-х предыдущих лет не повышался корректирующий коэффициент базовой доходности для исчисления единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а в целях стимулирования развития социальных объектов применяются понижающие коэффициенты.

Для информирования заинтересованных граждан и субъектов предпринимательской деятельности о возможности и порядке получения муниципальной поддержки на сайте Южского муниципального района создана страничка «Малый бизнес», по вопросам получения различных видов государственной поддержки в сети «Интернет» создан портал «Малое и среднее предпринимательство Ивановской области». Осуществлялась рекламно-информационная кампания в средствах массовой информации через газету «Светлый путь», проводились семинары и круглые столы.

Для коллегиального обсуждения наиболее важных проблем в развитии малого предпринимательства в районе действует координационный Совет при администрации Южского муниципального района.

С целью расширения доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам в районе открыто представительство Ивановского государственного фонда поддержки малого предпринимательства, где предоставляется возможность получения микрозаймов.

В целях защиты интересов предпринимателей и повышения уровня взаимодействия органов власти и малого предпринимательства на территории моногорода Южа осуществляет деятельность Некоммерческое партнерство «Защита прав и интересов предпринимателей города Южа и Южского района».

Принятые со стороны органов местного самоуправления муниципального района меры позволяют сохранить и развивать позитивную динамику роста в секторе малого и среднего предпринимательства, обеспечив при этом ежегодный рост налоговых поступлений в консолидированный бюджет Южского городского поселения и создание новых рабочих мест.

Вклад малого бизнеса в экономику и в формирование бюджетно-налоговой базы Южского городского поселения пока незначителен и не вполне соответствует уровню развития предпринимательства в Ивановской области. Малый бизнес ещё не в состоянии компенсировать спад крупного производства, произошедший в городе Южа в середине 1990-х годов и обеспечить разнообразную и перспективную занятость южской молодёжи.

Но именно этот сектор является своеобразным индикатором инновационной ориентации экономики поселения на ближайшие 10 лет.

Несмотря на положительную динамику развития малого и среднего предпринимательства, существует ряд причин и факторов, сдерживающих развитие данного сектора экономики, в том числе:

- нестабильность законодательной базы, регулирующей деятельность субъектов малого и среднего бизнеса;
- дефицит материальных (зданий и помещений, оборудования) и финансовых ресурсов для развития малого и среднего предпринимательства;
- нехватка квалифицированных кадров и недостаток у предпринимателей навыков ведения бизнеса, опыта управления;

– административные барьеры и недостаточно эффективное взаимодействие контролирующих и надзорных органов.

Отрицательное влияние на развитие малого и среднего бизнеса оказывает также низкая платежеспособность населения и недобросовестная конкуренция. Успешное развитие малого и среднего бизнеса в значительной степени зависит от обеспеченности предпринимателей финансовыми ресурсами как долгосрочного, так и краткосрочного характера. Мобилизация серьезных денежных средств невозможна без развития инфраструктуры рынка финансовых услуг, расширения номенклатуры используемых финансовых инструментов, а также интенсификации конкуренции среди участников финансового рынка.

Обозначенные проблемы, сдерживающие развитие предпринимательства будут связаны с дальнейшей реализацией мер по поддержке малого и среднего предпринимательства на государственном, региональном и муниципальном уровнях, включая проводимую налоговую политику.

Таким образом, развитие малого и среднего предпринимательства является одним из главных факторов, определяющим устойчивое развитие экономики поселения на перспективу и поэтому поддержку предпринимательства необходимо рассматривать в качестве одного из приоритетных направлений социально-экономического развития Южского городского поселения.

**Подпрограмма
«Развитие малого и среднего предпринимательства»**

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Развитие малого и среднего предпринимательства |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2021г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства |
| Цель (цели) подпрограммы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и повышение предпринимательской активности в моногороде Южа |
| Задачи подпрограммы | Эффективное использование имеющихся в моногороде Южа резервов; обеспечение конкурентоспособности малых и средних предприятий; сохранение стабильности условий их деятельности; превращение малого бизнеса в ключевой сектор экономики моногорода Южа. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 1 800 000,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб. - федеральный бюджет: 2018 год – 1 590 300,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб. |

| | |
|--|---|
| | <p>- областной бюджет: 2018 год – 119 700,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.</p> <p>-бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 90 000,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.</p> |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | <p>Реализация подпрограммы в перспективе 2018-2021г.г. позволит обеспечить достижение следующих основных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бюджет обеспечена позитивная динамика развития малого и среднего предпринимательства в моногороде Южа; – число субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту подпрограммы - СМСП) увеличится на 3,4 % к 2021 году; – доля работников, занятых в секторе малого и среднего предпринимательства, увеличится за период реализации программы на 1,5%; – муниципальная поддержка будет предоставлена 3 субъектам малого и среднего предпринимательства (за период 2018-2021 г.г.); – возрастут налоговые отчисления сектора малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих основных мероприятий:

2.1.Поддержка малого и среднего предпринимательства.

Исполнителем основного мероприятия подпрограммы выступает: Администрация Южского муниципального района, в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района

2.1.1.Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях

создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка СМСП.

Субсидирование производится в размере равном 80% фактически уплаченного первоначального взноса по договору лизинга, но не более 3 млн.руб. на одного СМСП в год и не может превышать 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга.

Порядок рассмотрения заявок, а также порядок и условия оказания поддержки устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящей подпрограмме.

Планируется, что в рамках реализации подпрограммы поддержку смогут получить до 3 СМСП.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства.

Срок выполнения мероприятия – 2018-2021 гг.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | | |
|-------|---|----------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | Доля среднесписочной численности работников, занятых на микро-, малых и средних предприятиях в общей численности занятого населения | % | 37,2 | 36,6 | 37,8 | 38,5 | 38,5 | 38,7 | 38,7 |
| 2 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения | ед. | 160 | 174 | 201 | 213 | 207 | 209 | 209 |
| 3 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации подпрограммы | ед. | 0 | 0 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 |

Отчетные значения по целевым показателям № 1-2 определяются аналогично порядку определения значений целевых показателей по государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Отчетные значения по целевому показателю № 3 определяются на основе данных ведомственного учета отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей

| № п/п | Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|--------------------------------------|---|---|--------------|----------|----------|----------|
| Подпрограмма, всего | | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования: | | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -федеральный бюджет | | | 1 590 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -областной бюджет | | | 119 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 90 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | <i>Основное мероприятие «Поддержка малого и среднего предпринимательства»</i> | Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования: | | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -федеральный бюджет | | | 1 590 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -областной бюджет | | | 119 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 90 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -федеральный бюджет | | | 1 590 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -областной бюджет | | | 119 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Южского городского поселения | | | 90 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Порядок
предоставления субсидии субъектам малого и среднего
предпринимательства в виде субсидирования части затрат, связанных
с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора
(договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми
организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг).**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях создания комфортных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Южского городского поселения.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Южского городского поселения, предоставляющим Субсидию, является Администрация Южского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Южского городского поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета по расходам и согласно настоящему Порядку.

1.4. Право на получение Субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП), включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации, образующие ИП СМСП), соответствующие следующим критериям:

1.4.1. Место регистрации СМСП - территория Южского городского поселения.

1.4.2. Отсутствие процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации в отношении юридического лица, процедуры банкротства, прекращения деятельности в отношении индивидуального предпринимателя, отсутствие ареста на их имущество.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. В целях получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет Главному распорядителю заявку на получение Субсидии в пределах текущего финансового года, содержащую следующие документы:

2.1.1. Заявление на рассмотрение координационным Советом по развитию малого и среднего предпринимательства инвестиционного проекта.

2.1.2. Анкету получателя поддержки.

2.1.3. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта.

2.1.4. Копию технического паспорта, гарантийного талона либо иной документации, содержащей серийный номер оборудования.

2.1.5. Расчет Субсидии, произведенный в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, в 2 экземплярах (сумма Субсидии в расчете округляется до рублей в меньшую сторону).

2.1.6. Копию договора (договоров) лизинга, заверенную лизингодателем, с указанием перечня приобретаемого оборудования.

2.1.7. Копию акта приема-передачи оборудования по договору (договорам) лизинга, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации-заявителя.

2.1.8. Копию платежных документов, подтверждающих уплату СМСП первоначального взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга в соответствии с условиями лизингового договора (договоров), заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации-заявителя, в 2 экземплярах.

2.1.9. Заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц).

2.1.10. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

2.1.11. Получатель Субсидии вправе представить по собственной инициативе сведения и информацию, полученную не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки Главному распорядителю:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов ФНС России;
- сведения об отсутствии задолженности по страховым взносам и иным платежам ПФР;

- сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов ФСС России;

- документы, подтверждающие, что заявитель является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон) и соответствует условиям ст.4 указанного закона, в том числе документ, содержащий сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, документ, содержащий сведения об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, за исключением документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций;

- документ, содержащий сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году (не требуется для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями и осуществляющих свою деятельность без привлечения наемных работников. Указанные заявители направляют в составе заявки соответствующее информационное письмо);

- документ, содержащий сведения об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году;

- копии лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с законодательством, заверенной печатью и подписью руководителя организации-заявителя, в случае, если осуществляемые СМСП виды деятельности подлежат лицензированию.

2.1.12. В случае непредставления Получателем Субсидии документов, указанных в подпункте 2.1.11, по собственной инициативе, Главный распорядитель запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральных органах исполнительной власти, а также направляет письменные запросы в органы государственных внебюджетных фондов, по состоянию на дату подачи заявки.

В случае отсутствия технической возможности запроса сведений и информации, указанных в настоящем пункте, в системе исполнения услуг и межведомственного взаимодействия по состоянию на дату подачи заявки, Главный распорядитель запрашивает указанные сведения и информацию с учетом появления технической возможности запроса в системе исполнения услуг и межведомственного взаимодействия по состоянию на ближайшую дату, но не позднее дня принятия решения по заявке.

2.2. Документы, представляемые Получателем Субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) полномочия Получателя Субсидии оформлены в установленном

законом порядке;

- 2) тексты документов написаны разборчиво;
- 3) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- 4) документы не исполнены карандашом;
- 5) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;
- 6) копии документов сшиты и заверены печатью и подписью руководителя организации-заявителя (с расшифровкой) с указанием количества листов документа;
- 7) в документах нет пропусков и незаполненных полей;
- 8) документы не противоречат друг другу.

Документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и опечатаны. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ. Вторые экземпляры расчета субсидии за период (месяц, год), произведенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, и копий платежных документов, подтверждающих факт оплаты услуг по соответствующему договору, заверенных печатью и подписью руководителя организации-заявителя, не сшиваются и прикладываются к заявке отдельно.

2.3. Условия предоставления Субсидии:

2.3.1. Субсидия предоставляется СМСП, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по следующим видам деятельности Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

Раздел А. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство;

Раздел В. Добыча полезных ископаемых;

Раздел С. Обрабатывающие производства;

Раздел Д. Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха;

Раздел Е. Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

Раздел Ф. Строительство;

В рамках раздела Г. Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов по подклассу 45.2 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

Раздел Н. Транспортировка и хранение;

Раздел И. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

Раздел J. Деятельность в области информации и связи;

В рамках раздела М. Деятельность профессиональная, научная и техническая, по классам:

71 - деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа;

75 - деятельность ветеринарная;

Раздел Р. Образование;

Раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

Раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

2.3.2. Предоставление субсидий в целях возмещения затрат СМСП осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

2.3.3. Субсидия предоставляется по договорам лизинга на:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности СМСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов).

2.3.4. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может являться физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

2.3.5. Использование предмета лизинга для осуществления деятельности СМСП.

2.3.6. Приобретение оборудования исключительно у лизинговой компании (фирмы), определенной в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».

2.3.7. Срок подачи заявки на оказание поддержки не должен превышать 24 месяцев со дня заключения договора лизинга.

2.3.8. Период осуществления деятельности организации на момент подачи заявки на оказание поддержки составляет не менее 6 месяцев.

2.3.9. Недопущение СМСП передачи в аренду приобретенного по договору лизинга оборудования.

2.3.10. Отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам перед Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России), по страховым взносам и иным платежам перед Пенсионным фондом Российской Федерации (далее - ПФР), по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов перед Фондом социального страхования Российской Федерации (далее - ФСС России).

2.4. Получатель Субсидии принимает на себя следующие обязательства:

2.4.1. Не допускать передачу в аренду, а также отчуждение иным образом имущества, в связи с приобретением которого предоставляется поддержка, в течение не менее 2 лет с момента заключения соглашения между Администрацией муниципального образования и Получателем Субсидии (далее – Соглашение).

2.4.2. Создать новые рабочие места из расчета не менее 1 рабочего места на каждые 0,5 млн. рублей поддержки и обеспечить сохранение в течение 1 года со дня заключения договора численности работников.

2.4.3. Предоставлять ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетность о выполнении обязательств по Соглашению с приложением подтверждающих документов.

2.4.4. Обеспечивать доступ сотрудников Администрации муниципального образования к оборудованию, указанному в пункте 2.3.3 настоящего Порядка, в течение действия Соглашения.

2.4.5. Согласен на осуществление сотрудниками Администрации муниципального образования и органом финансового контроля проверок соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.4.6. Прием заявок об оказании финансовой поддержки осуществляются Администрацией муниципального образования ежегодно в установленный срок с 1 апреля до 1 октября текущего года.

2.5. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии:

2.5.1. У Получателей Субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Южского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед бюджетом Южского городского поселения.

2.5.2. Получатели Субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели Субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.5.3. Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.5.4. Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.1 настоящего Порядка.

2.5.5. У Получателей Субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. В течение 30 рабочих дней осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, устанавливает соответствие сведений, указанных в ТЭО, сведениям, которые содержатся в представленных документах, а также сведениям, полученным Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.1.12 настоящего Порядка.

Копии ТЭО направляются членам координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства (далее – координационный Совет) в сроки, позволяющие с ним ознакомиться, но не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания координационного Совета.

Координационный Совет рассматривает документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. Решения координационного Совета об оказании соответствующей формы поддержки, об отказе в ее оказании по основаниям, указанным в подпункте 2.6.2 настоящего Порядка, или невозможности оказания поддержки в случаях, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Порядка, принимаются исходя из условий оказания поддержки, установленных настоящим Порядком, и оформляются протоколом, который направляется Главе Южского муниципального района.

2.6.2. По результатам рассмотрения Глава Южского муниципального района принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленными пунктами 1.4 и 2.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме указанных документов);

в) недостоверность представленной Получателем Субсидии информации;

г) невыполнение Получателем Субсидии условий оказания поддержки;

д) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;

е) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им порядка и условий оказания поддержки, в том числе в связи с необеспечением им целевого использования средств поддержки, с момента которого не прошло 3 лет;

ё) отсутствие на момент принятия решения Главой Южского муниципального района средств в бюджете Южского городского поселения, предусмотренных на ресурсное обеспечение мероприятия, указанного в подпункте 2.1.1 раздела 2 Подпрограммы, в календарном году, соответствующем дате подачи заявки;

ж) отсутствие на момент принятия решения Главой Южского муниципального района остатков средств на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 2.1.1 раздела 2 Подпрограммы.

В течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения Главный распорядитель письменно уведомляет о нем Получателя Субсидии.

Субсидии в текущем году распределяются в порядке поступления заявок в Администрацию Южского муниципального района.

2.6.3. Поддержка не осуществляется в отношении СМСП:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.7. Субсидирование затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга СМСП производится в размере, равном

80% фактически уплаченного первоначального взноса по договору лизинга. Сумма субсидии составляет не более 1 млн. руб. в течение года на одного СМСП и не может превышать 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга. Субсидия предоставляется в заявительном порядке в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму поддержки.

2.8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем Субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Южского муниципального района (далее – Соглашение), при условии соответствия Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.5 настоящего Порядка и предоставления документов согласно требований, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Получатели Субсидий обязаны обеспечить свое соответствие условиям предоставления Субсидии, достоверность и актуальность сведений и документов, представленных ими в составе заявки, на дату подписания Соглашения.

Главный распорядитель направляет проект соглашения, подписанный уполномоченным должностным лицом, в 2 экземплярах заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии. Заявители в течение 3 дней со дня его получения 1 экземпляр подписанного Соглашения направляют Главному распорядителю.

Направление Получателю Субсидии подписанного соглашения является уведомлением о принятии Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии.

2.9. Главный распорядитель определяет значения показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии и устанавливает их в Соглашении на основании пункта 2.4.2. настоящего Порядка.

Порядок, срок и форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также условий, целей и порядка предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

Перечисление денежных средств из бюджета Южского городского поселения осуществляется после подписания обеими сторонами Соглашения на расчетные счета, открытые Получателями Субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня после принятия Главой Южского муниципального района решения об оказании соответствующей формы поддержки в случае заключения Соглашения в день принятия решения. В ином случае средства перечисляются не позднее десятого рабочего дня после дня заключения Соглашения.

При заключении Соглашения о предоставлении субсидии не предусматривается возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков суммы субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

3. ПОРЯДОК, СРОКИ И ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

3.1. По итогам работы за отчетный квартал в срок не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовая отчетность - не позднее 10-го января года, следующего за отчетным, Получатели Субсидий предоставляют Главному распорядителю:

3.1.1. Отчет о достижении показателей результативности в соответствии с формой, установленной Соглашением.

3.2.2. Главный распорядитель в течение 30 календарных дней осуществляет проверку представленных Получателями Субсидий отчетов и направляет их согласованные копии в финансовый орган Южского городского поселения.

4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. Получатель Субсидии:

4.2.1. Дает согласие на осуществление Главным распорядителем и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, а также за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

4.2.3. В случае корректировки отчетности в сторону уменьшения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля, факта нарушения Получателем Субсидии целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, определенных настоящим Порядком и (или) заключенным Соглашением, обеспечивает перечисление средств, подлежащих возврату, в бюджет Южского городского поселения в течение 30 календарных дней со дня корректировки отчета и (или) подписания акта проверки.

4.3. Главный распорядитель:

4.3.1. Осуществляет контроль за целевым и эффективным

предоставлением Субсидии.

4.3.2. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет Южского городского поселения средств Субсидии в случаях, предусмотренных подпунктом 4.2.3 настоящего Порядка.

4.3.3. В случае недостижения Получателем Субсидии установленных Соглашением показателей (показателя) результативности применяет к Получателям Субсидии штрафные санкции, размер которых устанавливается и рассчитывается в соответствии с Соглашением.

4.4. При отказе Получателя Субсидии произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2018 № 1423-п

г. Южа

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,
ОКАЗЫВАЮЩИМ УСЛУГИ ПО ПОМЫВКЕ В ОБЩИХ ОТДЕЛЕНИЯХ БАНЬ,
НА ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ,
ВОЗНИКАЮЩИХ ИЗ-ЗА РАЗНИЦЫ МЕЖДУ ЭКОНОМИЧЕСКИ
ОБОСНОВАННЫМ ТАРИФОМ И РАЗМЕРОМ ПЛАТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЗА ОДНУ
ПОМЫВКУ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 07.12.2018 № 1318-П**

В соответствии со статьями 78, 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 21.12.2017г. «О бюджете Южского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях реализации Подпрограммы «Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшения жилищных условий граждан», утвержденной постановлением Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017г. № 1214-п, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань, на частичное возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 07.12.2018 № 1318-п, изменения, дополнив его приложениями № 2 и 3 (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 07.12.2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев

Приложение к постановлению
Администрации Южского муниципального района
от 28.12.2018 № 1423-н

Приложение N 2
к Порядку
предоставления и расходования субсидии организациям, индивидуальным
предпринимателям,
оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань,
на частичное возмещение недополученных доходов,
возникающих из-за разницы между экономически обоснованным
тарифом и размером платы населения за одну помывку

Отчет о фактически произведенных расходах, связанных
с оказанием услуг по помывке в общих отделениях бань,
за _____ год

"Получатель Субсидии": _____

| № п/п | Наименование показателя | |
|-------|--|--|
| 1. | Пропуск платных посетителей, чел. Пропуск бесплатных посетителей, чел. | |
| 2. | Себестоимость услуг (с расшифровкой по статьям затрат), всего, руб. | |
| | в том числе | |
| 2.1. | | |
| 2.2. | | |
| 2.3. | | |
| 3. | Доходы, полученные по тарифам для населения, руб. | |
| 4. | Сумма субсидии, полученной из бюджета, руб. | |
| 5. | Остаток субсидии, подлежащий возврату в бюджет, руб. (стр. 4 - (стр. 2 - стр. 3)) | |

(наименование должности руководителя (подпись) (расшифровка подписи)
организации или ИП)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение к постановлению
Администрации Южского муниципального района
от 28.12.2018 № 1423-н

Приложение № 3
к Порядку
предоставления и расходования субсидии организациям, индивидуальным
предпринимателям,
оказывающим услуги по помывке в общих отделениях бань,
на частичное возмещение недополученных доходов,
возникающих из-за разницы между экономически обоснованным
тарифом и размером платы населения за одну помывку

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
использования субсидий, предоставляемых
из бюджета Южского городского
поселения на частичное возмещение недополученных доходов
в связи оказанием услуг

_____ (наименование субсидии)

_____ (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

| п/п | Наименование показателя | Ед. измерения показателя | Показатель результативности использования субсидии за 20__ год | | | |
|-----|-------------------------|--------------------------|---|----------------------|------------|------------------------------|
| | | | Значение целевого показателя, установленное соглашением о предоставлении субсидии | Достигнутое значение | Отклонение | Объяснение причин отклонения |
| | | | | | | |

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель, физическое лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

М.П. (при наличии печати) " _____ " _____ 20__ г.



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2018 № 1426-п
г. Южа

О внесении изменений в муниципальную программу Южского городского поселения «Безопасный город», утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 г. № 1341-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 №490», и решением Совета Южского городского поселения от 22.11.2018 № 64 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 21.12.2017 №75 «О бюджете Южского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»», в целях профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и

экстремизма на территории Южского городского поселения, обеспечения мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, террористических и экстремистских актов и угроз, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в муниципальную программу Южского городского поселения «Безопасный город» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1341-п следующие изменения:

1. Строку десятую таблицы, указанной в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы», являющейся приложением № 1 к Постановлению, изложить в новой редакции:

| | |
|--|---|
| «Объем ресурсного обеспечения программы» | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год — 559 314,00 руб.; 2019 год — 594 500,00 руб.; 2020 год — 594 500,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год — 559 314,00 руб.; 2019 год — 594 500,00 руб.; 2020 год — 594 500,00 руб.» |
|--|---|

2. Строку седьмую таблицы, указанной в разделе 1 «Паспорт подпрограммы», подпрограммы «Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций», являющейся приложением №2 к Программе, изложить в новой редакции:

| | |
|--|---|
| «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы» | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 551 314,00 руб.; 2019 год – 498 500,00 руб.; 2020 год – 498 500,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 551 314,00 руб.; 2019 год – 498 500,00 руб.; 2020 год – 498 500,00 руб.» |
|--|---|

3. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы» Подпрограммы «Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций», являющейся приложением № 2 к Программе, изложить в новой редакции:

«4. Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы.

| «№ п/п | Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 г. (руб.) | 2019 г. (руб.) | 2020 г. (руб.) |
|--|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Подпрограмма, всего | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| Бюджетные ассигнования | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| <i>Основное мероприятие «Обеспечение защиты населения и территории Южского городского поселения»</i> | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| Бюджетные ассигнования | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 551 314,00 | 498 500,00 | 498 500,00 |
| 1. Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения | | | 280 214,00 | 61 500,00 | 61 500,00 |
| | - бюджетные ассигнования | Администрация Южского | 280 214,00 | 61 500,00 | 61 500,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 280 214,00 | 61 500,00 | 61 500,00 |
| 2. Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья | | | 37 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| | - бюджетные ассигнования | Администрация Южского | 37 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | муниципального района в лице отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | 37 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| 3. Резервный фонд Администрации Южского муниципального района | | | 234 100,00 | 400 000,00 | 400 000,00 |
| | - бюджетные ассигнования | Администрация Южского | 234 100,00 | 400 000,00 | 400 000,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | муниципального района в лице отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | 234 100,00 | 400 000,00 | 400 000,00» |

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2018 года № 1427-п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»»

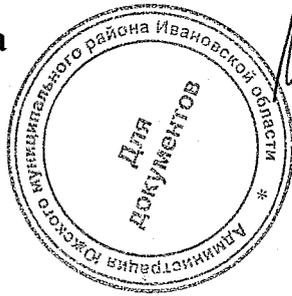
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», постановлением Администрации Южского муниципального района от 21.10.2016 № 686-п «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 25.09.2013 № 783-п и Администрации Южского городского поселения от 23.09.2013 № 499», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»» (далее по тексту - Постановление), изложив Постановление в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2019 года, после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при составлении бюджета Южского городского поселения

Южского муниципального района, начиная с формирования бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Администрации Южского муниципального района www.yuzha.ru.

**Глава Южского
муниципального района**



В.И.Мальцев

Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 11.12.2017 № 1214-п

«Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 11.12.2017 года № 1214-п»

**Муниципальная программа
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»**

**1. Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения
Южского муниципального района**

| | |
|---------------------------|---|
| Наименование программы | Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан. |
| Срок реализации программы | 2018 – 2021 г.г. |
| Перечень подпрограмм | <ol style="list-style-type: none"> 1. Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения. 2. Благоустройство и озеленение Южского городского поселения. 3. Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения. 4. Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении. 5. Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района. 6. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района. 7. Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения. 8. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства». |
| Администратор программы | Администрация Южского муниципального района. |
| Ответственные исполнители | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители | <p>Администрация Южского муниципального района; Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района; Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Южского муниципального района; Отдел образования Администрации Южского муниципального района.</p> |
| Цель (цели) программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города. 2. Совершенствование эстетического облика города. 3. Создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха. 4. Повышение технического уровня и улучшение транспортно – |

| | |
|--|--|
| | <p>эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения.</p> <p>5. Обеспечение доступности транспортных услуг для населения Южского городского поселения.</p> <p>6. Повышение безопасности граждан.</p> <p>7. Улучшение транспортного обслуживания населения Южского городского поселения.</p> <p>8. Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по мойке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения.</p> <p>9. Увеличение эффективности использования земельных участков территории Южского городского поселения.</p> <p>10. Разработка проектов внесения изменений в Генеральный план Южского городского поселения, а также Правила землепользования и застройки Южского городского поселения.</p> <p>11. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства».</p> |
| <p>Целевые индикаторы (показатели) программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Взносы на капитальный ремонт общего имущества за муниципальные жилые помещения. 2. Ремонт линий теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения. 3. Ремонт муниципальных жилых помещений. 4. Установка индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов. 5. Обеспеченность населения наружным освещением. 6. Количество электрической энергии для уличного освещения. 7. Проведение месячников по санитарной уборке территории. 8. Сезонная уборка территории, в том числе общественные кладбища. 9. Содержание общественных кладбищ. 10. Сокращение несанкционированных свалок бытового мусора. 11. Устройство контейнерных площадок. 12. Содержание контейнерных площадок; ремонт контейнерных площадок. 13. Поддержание в рабочем состоянии объектов нецентрализованного водоснабжения: - санитарная очистка; - ремонт. 14. Строительство и ремонт автопавильонов. 15. Ремонт малых архитектурных форм, создание новых объектов. 16. Обустройство скверов, переулков, парков. 17. Привлечение жителей поселения к работам по благоустройству. 18. Привлечение предприятий, организаций всех форм собственности к работам по благоустройству. 19. Уровень содержания сети автомобильных дорог Южского городского поселения. 20. Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения. 21. Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения. 22. Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог. 23. Прирост протяженности автомобильных дорог общего |

| | |
|--|--|
| | <p>пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог.</p> <p>24. Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог.</p> <p>25. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года.</p> <p>26. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года.</p> <p>27. Увеличение количества дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения.</p> <p>28. Увеличение количества автомобильных дорог, на которых разработаны проекты организации дорожного движения.</p> <p>29. Увеличение протяженности перильных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения.</p> <p>30. Количество маршрутов регулярных перевозок пассажиров, протяженность маршрутов</p> <p>31. Обеспечение социальной помывки населения.</p> <p>32. Количество технических планов и технических паспортов.</p> <p>33. Количество отчетов об оценке.</p> <p>34. Количество сформированных земельных участков.</p> <p>35. Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества.</p> |
| <p>Объемы ресурсного обеспечения программы</p> | <p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 41 472 584, 48 руб.;</p> <p>2019 год – 41 471 285, 03 руб.;</p> <p>2020 год – 38 200 114, 08 руб.;</p> <p>2021 год – 37 730 601, 64 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год – 41 472 584, 48 руб.;</p> <p>2019 год – 41 471 285, 03 руб.;</p> <p>2020 год – 38 200 114, 08 руб.;</p> <p>2021 год – 37 730 601, 64 руб.;</p> <p>- областной бюджет:</p> <p>2018 – 3 000 000,00 руб.;</p> <p>2019 – 0,00 руб.;</p> <p>2020 – 0,00 руб.;</p> <p>2021 – 0,00 руб.</p> |

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

2.1. Социально-экономическая ситуация Южского городского поселения Южского муниципального района

Южское городское поселение Ивановской области образовано в соответствии с Законом Ивановской области № 53-ОЗ от 25.02.2005 «О городском и сельских поселениях в Южском муниципальном районе». В состав поселения входят 6 населенных пунктов: г.Южа, с.Южа, д.Нефёдово, д.Тарантаево, д.Реброво, д.Костяево. Общая площадь поселения (143,86 км²) 10421,30 га. Общая протяженность границ поселения – 46,00 км. Численность населения на 01.01.2018 составила 13 128 чел.

Основными проблемами социально-экономического развития Южского городского поселения являются:

1) демографическая проблема - продолжается сокращение численности, старение населения, отток молодежи в другие города;

2) низкий уровень жизни при значительной социальной и экономической дифференциации - уровень среднедушевых доходов населения в поселении значительно ниже среднеобластного;

3) проблема занятости - уровень официально зарегистрированной безработицы колеблется, но остается высоким в связи с отсутствием развитой системы рабочих мест на территории района. Усиливается дефицит квалифицированных рабочих кадров;

4) не достаточный уровень развития социально-культурной сферы - состояние имеющейся материально-технической базы социально-культурной сферы обеспечивает минимальные потребности населения в получении соответствующих услуг;

5) значительный процент износа жилого фонда. В настоящее время жилищное строительство осуществляется исключительно индивидуальными застройщиками. Коммерческое жилищное строительство не осуществлялось в поселении около 30 лет. Муниципальное жилищное строительство осуществилось в 2015 году;

6) проблема реконструкции и обновления основных производственных фондов - износ основных производственных фондов остается достаточно высоким во всех отраслях, особенно в городском хозяйстве. Это связано с низким уровнем инвестирования территории;

7) увеличивающаяся проблема состояния дорожно-транспортной сети – существующие элементы дорожно-транспортной сети при значительном увеличении количества транспорта, не обеспечивают безопасность передвижения как транспорта, так и пешеходов. Низкий уровень благоустройства территории, особенно периферийных территорий.

2.2. Жилищный фонд

Многоквартирный жилищный фонд в поселении в основном представляет собой 2-5 этажные строения каменного, панельного, деревянного и смешанного типа 1920-1980 годов постройки.

Общая площадь жилищного фонда 339,00 тыс.м². Общая площадь муниципального жилищного фонда составляет 15,90 тыс.м². Количество МКД 354 единиц, в том числе 2 дома в ЖСК: ЖСК «Надежда» ул.Осипенко д.12; ЖСК «Молодежный» ул.Советская, д.14. 5 домов в ТСЖ: ТСЖ ул.Дачная, д.7; ТСЖ «Строитель» ул.Осипенко, д.16/14; ТСЖ «Дружба» ул.Пушкина д.16, ул.Серова д.2; ТСЖ «Виктория» ул.Осипенко д.10. В непосредственном управлении находятся 225 домов, 136 домов заключили договор на оказание услуг по содержанию общего имущества с ООО «Жилищная управляющая компания», 25 дома заключили договор на управление с ООО «Жилищная управляющая компания».

В 2018 году была произведена:

- замена приборов учета природного газа в муниципальных квартирах по следующим адресам: г.Южа, ул.Горького, д.1 кв.14, г.Южа, ул.Речная, д.2 кв.21, г.Южа, ул.Стадионная, д.16 кв.46.

- уборка мусора в муниципальной квартире по адресу: ул.Куйбышева, д.26 кв.5.

Проблемным в жилищной сфере остается сектор социального жилищного найма, расположенный в основном в неблагоустроенном жилфонде, построенном в 1920-1940 годах.

Повышение эффективности использования и эксплуатации жилищного фонда - одна из наиболее важных задач жилищной политики Администрации Южского муниципального района на последующие годы.

2.3. Инженерная инфраструктура

Теплоснабжение

Южское городское поселение в деятельности по развитию коммунальной системы теплоснабжения руководствуется «Схемой теплоснабжения Южского городского поселения Южского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Южского муниципального района от 12.10.2015 № 558-п.

Тепловая энергия используется в поселении в основном для целей отопления г. Южа и обеспечения горячего водоснабжения отдельных жилых многоквартирных домов города. К центральному теплоснабжению подключен жилищный фонд общей площадью 97,17 тыс. кв.м.

Присоединение местных систем отопления потребителей к тепловым сетям непосредственное.

Теплоснабжение г. Южи осуществляет предприятие ООО «Объединенные котельные». Теплоснабжение г.Южа осуществляется от двух котельных.

Суммарная мощность источников теплоснабжения 25,80 Гкал/час. Использование мощности котельной №1 составляет -70,00 %, котельной № 3 - 50,00%. Котельная № 2 в настоящее время находится в резерве.

Зоны действия источников ресурса напрямую зависят от расположения котельных. Котельная №1 снабжает тепловой энергией центральную, восточную, южную части города и обеспечивает отпуск 95,00 % тепловой энергии от общего объема отпускаемой теплоэнергии. Котельная №3 обслуживает микрорайон «Сельхозтехника» в западной части города и обеспечивает отпуск 5,00 % тепловой энергии от общего объема отпускаемой теплоэнергии. Дефицита в теплоснабжении по зонам действия источников город не испытывает.

Протяженность тепловых сетей 14,69 км в двухтрубном исчислении. Обслуживает тепловые сети ООО «Водосети».

Фактический срок службы котлов котельной №1 превысил нормативный, износ котлов-100,00 %. В 2017 году была произведена замена котла котельной № 3. Удельный вес тепловых сетей, нуждающихся в замене – 40,00 %. В 2018 году выполнены работы по замене части кровли крыши котельной №1.

Тепловая энергия, отпускается потребителям в соответствии с температурным графиком. На выходе источника теплоснабжения установлен тепловой счетчик, который контролирует объем выпуска тепловой энергии в Гкал, объем пропущенной воды, температуру воды.

Деятельность источников теплоснабжения не оказывает отрицательного влияния на окружающую среду. Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу и фактический размер образования отходов находятся в пределах нормы.

С 01.07.2018г. Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области утверждены следующие тарифы на тепловую энергию:

-тепловая энергия: 2358,68 руб./Гкал;

- тариф на водоотведение льготный тариф для населения: 35,38 руб./м³.

В структуре себестоимости производства тепловой энергии большая часть расходов ложится на эксплуатационные расходы - 95,50 %, в том числе: топливо – 50,00 %, электроэнергия - 6,60 %, оплата труда - 13,70 %.

Задолженность населения по платежам за предоставленную услугу на 01.10.2018 г. составила 21 976,00 тыс. руб.

Технические и технологические проблемы в системе теплоснабжения:

- сверхнормативные потери ресурса при транспортировке;
- срок эксплуатации оборудования котельных и тепловых сетей превышает расчетный;
- неудовлетворительное состояние центрального газохода и кровли в котельной № 1;
- подача горячей воды осуществляется только в отопительный период; закрытая система горячего водоснабжения не позволяет проводить ремонтные работы в летний период без отключения горячего водоснабжения;
- требуется замена теплообменников.

Газоснабжение

Централизованное газоснабжение Южского городского поселения природным газом обеспечивает ООО «Газпром межрегионгаз Иваново». Подача природного газа в поселение осуществляется по газопроводу-отводу «Палех-Южа» магистрального газопровода «Саратов-Горький-Череповец». Источником газоснабжения поселения является АГРС -10 Южа (введена в строй в 1991 году).

На территории Южского городского поселения реализуется традиционная схема газоснабжения сетевым природным газом, включающая газопроводы низкого давления в населенных пунктах, дворовые и внутренние газопроводы. Система сетевого газоснабжения действует в г.Южа, д.Нефедово, с. Южа, д.Реброво, д.Тарантаево.

Основной проблемой системы газообеспечения, которую необходимо решать на уровне Южского городского поселения, является замена большей части внутренних газопроводов, относящихся к общему имуществу многоквартирных домов.

Водоснабжение

В настоящее время для водоснабжения населенных пунктов в поселении используются подземные артезианские воды клязьминско-ассельского, днепровско-московского и четвертичного водоносных горизонтов.

Подземные воды характеризуются общей жесткостью от 7,00 до 11,00 мгэкв/л, повышенным содержанием железа - в среднем от 0,62 до 0,90 мг/л, при норме 0,30 мг/л. Вредные и токсичные микрокомпоненты отсутствуют.

Для водоснабжения населенных пунктов в поселении используются подземные артезианские воды клязьминско-ассельского, днепровско-московского и четвертичного водоносных горизонтов. В городском поселении для осуществления водозабора имеются 14 скважин, в том числе в г. Южа - 11 скважин, в д. Реброво -1 скважина, в д. Нефедово – 2 скважины. В г. Южа - 3 скважины находятся в резерве. Дебит скважин 7,20 - 36,00 м³/час.

Статический уровень: 15,00 - 22,50 м, динамический уровень: 16,00-33,20 м. Глубина скважин 34,00 - 105,00 м. Период постройки скважин: 1952-1989 гг. Число насосных станций 1 подъема -14 с установленной производственной мощностью 4,85 т.м³ /сут., число насосных станций 2 и 3 подъема -1 с установленной производственной мощностью - 5,86 тыс.кбм./сут. Установленная производственная мощность водопровода 4,70 тыс.кбм./сут. или 1716,00 тыс.кбм./год. В настоящее время завершается работа по созданию объединенной кольцевой сети в г.Южа, с. Южа, д. Нефедово.

Протяженность сетей водоснабжения составляет 46,54 км.

Централизованное водоснабжение населенных пунктов в Южском городском поселении осуществляется по локальным водопроводным сетям в г. Южа, с. Южа, д. Нефедово, д. Реброво от артезианских скважин, число водопроводов - 5. Водопроводные сети проложены из стальных, чугунных, без внутреннего антикоррозионного покрытия и полиэтиленовых труб диаметром 150,00 – 50,00 мм на глубине 1,50 - 2,50 м. Часть сетей новые, часть проложены 25-35 лет назад. Участки старых сетей, по мере выхода из строя,

заменяются на новые. Эти работы ведутся бессистемно, лишь при авариях или прорывах. Водопроводные сети требуют санации (бестраншейного метода ремонта) или замены на трубы с высокими антикоррозионными свойствами.

В частном секторе г. Южа, с. Южа, д. Нефедово, д. Реброво снабжение холодной водой происходит через водоразборные колонки (135 ед). Население д. Костяево, д. Тарантаево и некоторая часть индивидуальных жилых домов г. Южа используют источники нецентрализованного водоснабжения - шахтные колодцы для обеспечения холодной водой.

Износ сетей водоснабжения в настоящее время составляет 86,00 % .

С 01.07.2018 Департаментом энергетике и тарифов Ивановской области утверждены следующие тарифы на водоснабжение:

-тариф на питьевую воду, льготный тариф для населения: 39,15 руб./ м³.

Задолженность населения по платежам за предоставленную услугу на 01.10.2018 составила 6 066,00 тыс. руб.

Качество питьевой воды, в основном, соответствует установленным требованиям. Подземные воды характеризуются общей жесткостью от 7,00 до 11,00 мгэкв/л, повышенным содержанием железа - в среднем от 0,62 до 0,90 мг/л, при норме 0,30 мг/л. Вредные и токсичные микрокомпоненты отсутствуют. В 2012 году на артскважине № 1 введена станция обезжелезивания воды. В результате проведенных мероприятий содержание железа в воде значительно уменьшилось и доведено до 0,10 мг/л.

Существующая система водоснабжения не оказывает отрицательного воздействия на окружающую среду. Выбросы вредных веществ в окружающую атмосферу и фактическое образование отходов соответствуют установленным нормативам.

Основные технические и технологические проблемы системы водоснабжения:

- высокий износ водопроводных сетей и водозаборных сооружений;
- отсутствие резервных скважин;
- отсутствие утвержденных зон санитарной охраны скважин;
- отсутствие проектов развития и модернизации системы водоснабжения.

Население в большой мере участвует самостоятельно в организации водоснабжения. Ежегодно вводятся в эксплуатацию новые участки водопроводных сетей. В 2014 году построено 1,30 км водопроводных сетей. В 2015 году построено 0,59 км водопроводных сетей. В 2016 году построено 0,70 км.

Водоотведение

В Южском городском поселении прием и очистку сточных вод проводит ООО «Экосток», имеющее в собственности самотечный канализационный коллектор, станцию перекачки, очистные сооружения.

Система водоотведения включает:

- самотечный канализационный коллектор диаметром 500,00 мм;
- канализационную насосную станцию, установленной мощностью 600 м³/час;
- напорные канализационные водоводы диаметром 200,00 мм и 250,00 мм общей протяженностью 2598,00 м. К самотечному коллектору в трех точках подключена самотечная городская канализационная сеть, которая эксплуатируется ООО «Водосети».

В настоящее время очистные сооружения загружены не полностью в связи с малыми мощностями прядильно-ткацкой фабрики.

Одиночное протяжение главного коллектора 4,80 км. Общая протяженность канализационных сетей составляет 19,15 км. Общее количество колодцев на сетях –76 шт.

Установленная пропускная способность очистных сооружений 2,70 тыс.м³/сут. или 985,50 тыс.м³/год. В 2014 году пропущено сточных вод 225,00 тыс.м³, в том числе: - от населения 184,00 тыс.м³, от бюджетных организаций, от промышленных предприятий, от прочих организаций – 37,00 тыс.м³. Собственные стоки – 2,00 тыс.м³.

Зона действия услуги водоотведения распространяется на центральную часть г.Южа. Бытовые стоки от части многоквартирной жилой застройки г.Южа сбрасываются в ручей

Пионерка без очистки. В неблагоустроенном жилищном фонде г.Южа и сельских населенных пунктах стоки сливаются в приобъектные септики (выгребные ямы).

Изношенность сетей составляет в среднем 90,00 %.

Отвод поверхностных вод осуществляется закрытой и открытой сетью водостоков. В г. Южа на территории усадебной застройки имеется открытая водоотводящая система в виде земляных канав, по которым текут ручьи. Эти ручьи расположены по кюветам дорог согласно рельефа местности и являются основными водоисточниками, которые не должны нарушаться.

В районах многоэтажной застройки города Южа дождевые и талые воды отводятся по потокам проездных частей со сбросом в сеть ливневой канализации, а в зонах индивидуальной застройки – в открытые водоотводы с выпуском в озеро Вазаль и ручей Пионерка.

Основной ливневый коллектор проходит по улицам г. Южа Лермонтова-Калинина-Осипенко-Серова-Мира до ул. Ивановская диаметрами 600,00 – 800,00 – 100,00 мм. Очистных сооружений перед выпуском в оз. Вазаль, коллектор не имеет.

Общая протяженность закрытых водостоков составляет 4,00 км, открытых – 12,00 км, в том числе проектируемых на расчетный срок – 6,00 км.

В 2013 году выполнены работы по восстановлению ливневого коллектора (г.Южа, ул.Советская), восстановление ливневой канализации в зонах индивидуальной застройки (от ул.6-я Рабочая до ул.10-я Рабочая, ул.Сосновка, от ул.Красная до ул.Революция, ул.Лермонтова, от ул.Стандартные дома д.16 до пруда, ул.2-я Нижегородская, ул.Куйбышева).

В 2014 году выполнены работы по восстановлению ливневых канализаций (д.Нефедово по ул.Молодежная – 42,00 м, ул.Северная – 227,00 м, Стандартные дома – 475,00 м., ул.Черняховского, д.45, ул.7-10 Рабочие, ул.Советская д.16), по ремонту ливневых канализаций (ж/д переезд в д.Нефедово, ул.Пионерская, д.16, ул. Социалистическая, от д.15 до д.17, ул. Социалистическая, от д.31 до д.33, ул.Гоголя, д.6, р.Пионерка).

В 2017 году выполнены работы по восстановлению ливневых канализаций ул.Новый Быт, ул.4-6 Рабочие, ул. Арсеньевка - ул. Герцена.

В 2018 году выполнены следующие работы:

1) По замене отдельных звеньев водопропускных труб по следующим адресам: ул.Колонтай у д.17, перекресток ул.Стадионная - ул.Вокзальная, ул. 6-я Рабочая между д.44 и д.45, общественное кладбище, ул.Зеленая у д.6, ул.Московская между д. 25 и д.27, д.Нефедово, ул.Молодежная, д.8.

2) По восстановлению профиля водоотводных канав на территории Южского городского поселения по следующим адресам: прогон от ул.9-я Рабочая до ул.10-я Рабочая, от ул.Лермонтова до ул.Колонтай, ул.Станционная - ул.Вокзальная - ул.Чапаева, ул.8-я Рабочая –ул. 9-я Рабочая – ул.Летная.

Предстоит продолжить выполнять мероприятия по восстановлению профиля водоотводных канав, расположенных по следующим адресам: г.Южа ул.Горького у д.7, д.9, ул.Стадионная у д.16, от ул.2-я Рабочая до ул.9-я Рабочая (по стороне Балинского леса), ул.Пионерская около д.2, д.4, д.25.

Сбор и утилизация ТКО

Одной из самых серьезных экологических проблем для Южского городского поселения является проблема обращения с отходами. Все возрастающее количество отходов, отсутствие учета, беспорядочное и бесконтрольное складирование оказывает отрицательное воздействие на состояние здоровья населения и на окружающую среду.

Основной задачей, стоящей перед Администрацией Южского муниципального района в области обращения с отходами производства и потребления, является оптимизация предоставления всем физическим и юридическим лицам на территории поселения услуг раздельного сбора, накопления и вывоза ТКО в соответствии с действующим

природоохранным законодательством. Ее решение позволит обеспечить функционирование системы сбора, накопления и вывоза ТКО, что позволит обеспечить улучшение качества окружающей среды и экологической безопасности на территории поселения.

Опытным путем установлено, что от городских жителей на свалки может поступать на 25% отходов больше, чем от сельских.

Поскольку к вывозу на полигон принимаются только отходы 3 и 4 классов опасности, опасные отходы (ртутные лампы, батарейки, остатки краски и пр.), должны собираться отдельно.

Организованный сбор и вывоз ТКО в поселении осуществляет ООО «Региональный оператор по обращению с ТКО». Оказание услуги проводится юридическим и физическим лицам. Расчёты с потребителями проводятся за объемы потребления услуг в соответствии с утвержденными нормами. Оплата услуг производится по выставленным счетам и квитанциям-извещениям безналичным путем через коммерческие банки на основании выставленных счетов, квитанций - извещениям.

Для сбора ТКО используются контейнера емкостью 0,75 м³, установленные на придомовых территориях и на территориях хозяйствующих субъектов. Общее количество контейнерных площадок – 22 ед.

Вывоз ТКО с территории поселения осуществляется в соответствии с генеральной схемой санитарной очистки территории Южского городского поселения, разработанной в 2017 году ООО «Экопомощь» г.Воронеж.

2.4. Транспортная инфраструктура. Улично-дорожная сеть и пассажирский транспорт

Перед органами местного самоуправления Южского городского поселения стоит задача по содержанию и развитию улично-дорожной сети в соответствии с потребностями экономики города и потребности населения в автомобильных перевозках.

Сеть автомобильных дорог обеспечивает мобильность населения и доступ к материальным ресурсам, позволяет расширить производственные возможности экономики за счет снижения транспортных издержек и затрат времени на перевозки.

Учитывая оценку влияния дорожного хозяйства на экономику необходимо обеспечить доведение параметров улично-дорожной сети до нормативных характеристик с учетом ресурсных возможностей муниципального образования.

По территории населенных пунктов поселения проходит 139 автодорог общего пользования местного значения поселения, образуя улично-дорожную сеть. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения составляет 73,40 км, в том числе с твердым покрытием 21,50 км, из них с усовершенствованным покрытием 16,20 км. Отремонтировано дорог с твердым покрытием в 2016 году - 0,83 км, в 2017 году – 0,93 км, в 2018 году – 0,32 км. Ставится задача уйти от мелкого ямочного ремонта, использовать передовые технологии, применять новые материалы, внедрять современные технологии бестраншейной прокладки и монтажа подземных коммуникаций, исключая нарушение покрытия дороги и перекрытия движения автотранспорта.

В поселении имеются искусственные сооружения - мосты железобетонные в количестве 4 штук протяженностью 350,00 пог.м.

С 2012 года возобновлены перевозки общественным транспортом по маршрутам: №1 «Сельхозтехника-Молокозавод», протяженностью 7,00 км и №2 «1-я Нижегородская-Нефёдово», протяженностью 11,50 км. В дальнейшем планируется увеличить протяженность городских маршрутов.

Состояние сети автомобильных дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и напрямую зависит от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

2.5. Благоустройство и озеленение

Существует ряд факторов, сдерживающих превращение города Южа в многофункциональный, комфортный, эстетически привлекательный город. К основным из них следует отнести уровень благоустройства и санитарного состояния городских территорий.

Под благоустройством территории понимается комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству твердых и естественных покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, проводимых с целью повышения качества жизни населения и привлекательности территории Южского городского поселения.

Все эти виды работ осуществляются для создания условий, способствующих нормальной жизнедеятельности населения города.

Существует проблема достаточного наружного освещения улиц города. Необходимо произвести замену опор уличного освещения и светильников на более современные и экономичные. Довести график работы уличного освещения до требований "ГОСТ Р 52766-2007. Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования".

Особое внимание необходимо уделить созданию и развитию структур, занимающихся вопросами благоустройства и озеленения, укрепить их материально-техническую базу.

Программой предусматривается комплекс мер по организации системы зеленых насаждений, которая необходима для улучшения микроклиматических и рекреационных условий (создания благоприятных возможностей для отдыха людей), улучшение облика населенных пунктов, повышения эстетических их достоинств, а также для выполнения защитных и санитарно-гигиенических функций. При этом учитывается функциональное значение зеленых насаждений и общее планировочное решение, максимально сохраняются существующие зеленые насаждения.

Ведется планомерная работа по замене зеленых насаждений на центральных улицах города, вырубке аварийных деревьев. В 2017 году спилено аварийных деревьев в количестве 71 шт. В 2018 году спилено аварийных деревьев в количестве 34 шт.

Таблица 1

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

| №п /п | Наименование показателя | Ед.изм. | 2016 | 2017 | 2018 |
|-------|--|----------|----------|----------|----------|
| 1 | Численность населения | тыс.чел. | 13,50 | 12,50 | 12,50 |
| 2 | Общая площадь территории | га | 10421,30 | 10421,30 | 10421,30 |
| 3 | Общая площадь жилищного фонда | тыс. м2 | 338,30 | 339,00 | 339,00 |
| 4 | Общая площадь муниципального жилищного фонда | тыс.м2 | 15,90 | 15,90 | 15,90 |
| 5 | Общее количество ТСЖ, ЖСК | шт. | 6 | 6 | 6 |

| | | | | | |
|---|---|-----|---------|---------|---------|
| 6 | Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | км. | 71,60 | 73,40 | 73,40 |
| 7 | Количество маршрутов регулярных перевозок | шт. | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 |
| 8 | Общая площадь убираемой территории | м2 | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 |

Таблица 2

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|--|----------|--|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества за муниципальные жилые помещения | м2 | 12427,00 | 12427,00 | 12427,00 | 12427,00 | 12427,00 |
| 2 | Ремонт линий: теплоснабжения водоснабжения водоотведения | п.м | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| | | | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| | | | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| 3 | Ремонт муниципальных жилых помещений | шт. | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 4 | Установка индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов | шт. | 6 | 3 | 1 | 3 | 5 |
| 5 | Обеспеченность населения наружным освещением | шт. | 915 | 915 | 915 | 915 | 915 |
| 6 | Количество электрической энергии для уличного освещения | кВт. | 712,48 | 712,48 | 712,48 | 712,48 | 712,48 |
| 7 | Проведение месячников по санитарной уборке территории | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 8 | Сезонная уборка территории, в том числе общественные кладбища | га | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 |
| 9 | Содержание общественных кладбищ | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|----|---|--------------|---|----------------|---|-----------------------------|-----------------------------|
| 10 | Сокращение несанкционированных свалок бытового мусора | МЗ | 180,00 | 200,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| 11 | Устройство контейнерных площадок | шт. | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 12 | Содержание контейнерных площадок; ремонт контейнерных площадок | шт. | 22 1 | 22 1 | 22 1 | 22 1 | 22 1 |
| 13 | Поддержание в рабочем состоянии объектов нецентрализованного водоснабжения: -санитарная очистка -ремонт | шт. | 2 3 | 2 2 | 11 2 | 11 2 | 11 2 |
| 14 | Восстановление: -ливневой канализации -очистка прудов | п.м шт. | 800,00 2 | 2294,00 2 | 756,00 2 | 900,00 2 | 900,00 2 |
| 15 | Строительство и ремонт автопавильонов | шт. | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 16 | Ремонт малых архитектурных форм, создание новых объектов | наименование | Памятник к воинам ВОВ, Стелла «Южа» | Аллея Славы | Памятник к воинам ВОВ, пл. Ленина, Аллея Славы | Памятник к воинам ВОВ | Памятник к воинам ВОВ |
| 17 | Обустройство скверов, переулков, парков | наименование | пл. Ленина, Аллея Славы | Аллея Славы | Аллея Славы, пл. Ленина, ТОС «Исток» | Сквер Балина | Сквер влюблен ных |
| 18 | Привлечение жителей поселения к работам по благоустройству | % | 30,00 | 35,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 |
| 19 | Привлечение предприятий, организаций всех форм собственности к работам по благоустройству | % | 50,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 |
| 20 | Уровень содержания сети автомобильных дорог Южского городского поселения | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 21 | Протяженность сети | км | 73,40 | 73,40 | 73,40 | 73,40 | 73,40 |

| | | | | | | | |
|----|---|----|-------|-------|-------|-------|-------|
| | автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | | | | |
| 22 | Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 25 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог | км | 0,53 | 0,32 | 0,35 | 0,35 | 0,35 |
| 26 | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | км | 17,70 | 17,78 | 18,17 | 18,17 | 18,51 |
| 27 | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | % | 24,70 | 24,70 | 25,50 | 26,00 | 26,50 |

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 28 | Увеличение количества дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения | шт. | 50 | 50 | 60 | 70 | 70 |
| 29 | Увеличение количества автомобильных дорог, на которых разработаны проекты организации дорожного движения | шт. | 115 | 125 | 139 | 153 | 153 |
| 30 | Увеличение протяженности перильных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского муниципального района | м | 115,00 | 165,00 | 215,00 | 265,00 | 265,00 |
| 31 | Количество маршрутов регулярных перевозок пассажиров, протяженность маршрутов | шт. | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 |
| 32 | Обеспечение социальной помывки населения | тыс. чел. | 22,10 | 20,80 | 21,00 | 21,00 | 21,00 |
| 33 | Количество технических планов и технических паспортов | шт. | 17 | 19 | 25 | 20 | 20 |
| 34 | Количество отчетов об оценке | шт. | 0 | 0 | 5 | 5 | 5 |
| 35 | Количество сформированных земельных участков | шт. | 17 | 25 | 25 | 25 | 20 |
| 36 | Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

Приложение 1
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

Подпрограмма «Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения»

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района; Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района. |
| Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | 1.Содержание муниципального жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания населения Южского городского поселения. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 443 675,00 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 443 675,00 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение функционирования и развития инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда.

Мероприятие предполагает:

- ремонт муниципальных жилых помещений;
- установку индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов в муниципальных жилых помещениях;
- предоставление субсидии управляющим организациям;
- софинансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;
- прочие мероприятия.

1.2. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества.

1.3. Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома.

1.4. Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд».

1.5. Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства.

1.6. Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен.

1.7. Капитальный ремонт крыши здания котельной №1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул. Советская, д.44.

1.8. Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма.

1.9. Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.10. Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа,

Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 13 кв.№ 6.

1.11. Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере.

1.12. Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере.

1.13. Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:

Администрация Южского муниципального района;

Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»;

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. из м. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|--|-----------|--|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества за муниципальные жилые помещения | м2 | 12427,00 | 14427,00 | 14427,00 | 14427,00 | 14427,00 |
| 2 | Ремонт линий теплоснабжения водоснабжения водоотведения | п.м | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| | | | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| | | | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| 3 | Ремонт муниципальных жилых помещений | шт. | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 4 | Установка индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов | шт. | 6 | 3 | 1 | 3 | 5 |

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Подпрограмма, всего | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| 1. Основное мероприятие «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения» | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 1 961 339,71 | 2 443 675,00 | 1 585 811,30 | 1 733 867,67 |
| 1.1. | Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 55 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 55 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 55 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 |

| | | | | | | |
|------|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | |
| 1.2. | Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества | Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района | 1 005 974,84 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | 1 348 056,37 |
| | бюджетные ассигнования | | 1 005 974,84 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | 1 348 056,37 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 1 005 974,84 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | 1 348 056,37 |
| 1.3. | Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома | Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района | 0,00 | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 1.4. | Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд» | Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района | 0,00 | 100 103,00 | 66 103,00 | 66 103,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 100 103,00 | 66 103,00 | 66 103,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 100 103,00 | 66 103,00 | 66 103,00 |
| 1.5. | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 163 430,00 | 353 572,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 163 430,00 | 353 572,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 163 430,00 | 353 572,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. | Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен | Администрация Южского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 29 708,30 | 29 708,30 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 29 708,30 | 29 708,30 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 29 708,30 | 29 708,30 |

| | | | | | | |
|-------|---|--|------------|------------|------|------|
| 1.7. | Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44 | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8. | Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма | Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района | 164 074,19 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 164 074,19 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 164 074,19 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.9. | Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 289 240,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 289 240,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 289 240,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.10. | Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 13 кв.№ 6 | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 40 897,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 40 897,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 40 897,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-------|---|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.11. | Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 3 448,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 3 448,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 3 448,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.12. | Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 100 275,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 100 275,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 100 275,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.13. | Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 138 999,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 138 999,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 138 999,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 2
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

**Подпрограмма «Благоустройство и озеленение
Южского городского поселения»**

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Благоустройство и озеленение Южского городского поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района; Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Цель (цели) подпрограммы | 1. Совершенствование эстетического облика города. 2. Создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения. |
| Задачи подпрограммы | 1. Повышение общего уровня благоустройства и санитарного содержания территории Южского городского поселения. 2. Привитие жителям любви и уважения к своему городу, к соблюдению чистоты и порядка на территории Южского городского поселения, создание комфортных условий проживания и отдыха населения. 3. Обеспечение эффективной организации обращения с ТКО. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 12 278 318,79 руб.; 2019 год - 13 584 820,85 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 12 278 318,79 руб.; 2019 год - 13 584 820,85 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Южского городского поселения. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах городского Южского городского поселения Южского муниципального района осуществляемых органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

Проведение работ по благоустройству осуществляется широким кругом лиц.

Необходимость благоустройства территорий, в том числе комплексного, продиктовано на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства.

Мероприятие предполагает:

- ремонт и засыпка источников нецентрализованного водоснабжения;
- санитарная обработка источников нецентрализованного водоснабжения;
- приобретение и установка коммунального оборудования;
- ремонт и содержание объектов благоустройства;
- содержание территории Южского городского поселения, в том числе: сезонная уборка, содержание мест захоронений, городской парк, ликвидация несанкционированных свалок и др.;
- содержание принятых в муниципальную собственность бесхозных электрических сетей;
- ремонт ливнесточного колодца и дождеприемника;
- прочие мероприятия.

1.2. Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения.

1.3. Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения.

1.4. Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения.

1.5. Прочие мероприятия в области благоустройства.

Мероприятие предполагает:

- профилактика бешенства;
- праздничные мероприятия;
- спил аварийных деревьев, кронирование и обрезка сучьев;
- прочие мероприятия.

1.6. Рекультивация свалки твердых бытовых отходов.

1.7. Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении.

Мероприятие предполагает:

- благоустройство площади Ленина;
- благоустройство дворовых территорий;
- прочие мероприятия.

1.8. Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:

Администрация Южского муниципального района;

Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|---|--------------|--|----------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Обеспеченность населения наружным освещением | шт. | 915 | 915 | 915 | 915 | 915 |
| 2 | Количество электрической энергии для уличного освещения | кВт. | 712,48 | 712,48 | 712,48 | 712,48 | 712,48 |
| 3 | Проведение месячников по санитарной уборке территории | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Сезонная уборка территории, в том числе общественные кладбища | га | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 | 1039,99 |
| 5 | Содержание общественных кладбищ | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6 | Сокращение несанкционированных свалок бытового мусора | м3 | 180,00 | 200,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| 7 | Устройство контейнерных площадок | шт. | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 8 | Содержание контейнерных площадок; ремонт контейнерных площадок | шт. | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Поддержание в рабочем состоянии объектов нецентрализованного водоснабжения: -санитарная очистка -ремонт | шт. | | | | | |
| | | | 2 3 | 2 2 | 11 2 | 11 2 | 11 2 |
| 10 | Восстановление: -ливневой канализации -очистка прудов | п.м | 800,00 | 2294,00 | 756,00 | 900,00 | 900,00 |
| | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 11 | Строительство и ремонт автопавильонов | шт. | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 12 | Ремонт малых архитектурных форм, создание новых объектов | наименование | Памятник к воинам ВОВ, | Аллея Славы | Памятник к воинам ВОВ, пл. | Памятник воинам ВОВ | Памятник к воинам ВОВ |

| | | | | | | | |
|----|--|--------------------------|----------------------------------|----------------|---|-----------------|-------------------------|
| | | ие | Стелла «Южа» | | Ленина, Аллея Славы | | |
| 13 | Обустройство скверов, переулков, парков | наи мен ован ие | пл. Ленина, Аллея Славы | Аллея Славы | Аллея Славы, пл. Ленина, ТОС «Исток» | Сквер Балина | Сквер влюблен ных |
| 14 | Привлечение жителей поселения к работам по благоустройству | % | 30,00 | 35,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 |
| 15 | Привлечение предприятий, организаций всех форм собственности к работам по благоустройству | % | 50,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 |

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | Исполни тель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Подпрограмма, всего | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| бюджетные ассигнования | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| 1. Основное мероприятие «Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения» | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| бюджетные ассигнования | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 12 278 318,79 | 13 584 820,85 | 11 406 522,85 | 10 720 020,85 |
| 1.1. | Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства | Администра ция Южского муниципальн ого района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 2 141 574,28 | 3 993 648,79 | 2 993 648,79 | 2 993 648,79 |
| бюджетные ассигнования | | | 2 141 574,28 | 3 993 648,79 | 2 993 648,79 | 2 993 648,79 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 2 141 574,28 | 3 993 648,79 | 2 993 648,79 | 2 993 648,79 |
| 1.2. | Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения | Администра ция Южского муниципальн ого района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 3 007 795,49 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 3 007 795,49 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 3 007 795,49 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 | 1 829 257,00 |
| 1.3. | Мероприятия по | Администра | 5 592 476,69 | 6 300 000,00 | 6 300 000,00 | 5 500 000,00 |

| | | | | | | |
|------|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | уличному освещению Южского городского поселения | ция Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; | | | | |
| | бюджетные ассигнования | Администрация Южского муниципального района | 5 592 476,69 | 6 300 000,00 | 6 300 000,00 | 5 500 000,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 5 592 476,69 | 6 300 000,00 | 6 300 000,00 | 5 500 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 5 552 476,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 5 552 476,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | Администрация Южского муниципального района | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Прочие мероприятия в области благоустройства | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 786 672,33 | 142 242,06 | 142 242,06 | 142 242,06 |
| | бюджетные ассигнования | | 786 672,33 | 142 242,06 | 142 242,06 | 142 242,06 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 786 672,33 | 142 242,06 | 142 242,06 | 142 242,06 |
| 1.6. | Рекультивация свалки твердых бытовых отходов | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 0,00 | 554 873,00 | 141 375,00 | 254 873,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 554 873,00 | 141 375,00 | 254 873,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 554 873,00 | 141 375,00 | 254 873,00 |
| 1.7. | Разработка дизайн - проектов по благоустройству территорий в Южном городском поселении | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 510 000,00 | 525 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 510 000,00 | 525 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 510 000,00 | 525 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8. | Разработка проектно - сметной документации, | Администрация Южского | 239 800,00 | 239 800,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--|---|--|------------|------------|------|------|
| | составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства | муниципальн ого района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | | | | |
| | бюджетные ассигнования | | 239 800,00 | 239 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 239 800,00 | 239 800,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 3
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

Подпрограмма
«Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения
Южского городского поселения»

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского поселения». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района; Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Цель (цели) подпрограммы | Повышение технического уровня и улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения. Обеспечение доступности транспортных услуг для населения Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями к транспортно-эксплуатационному состоянию и условиям безопасности движения. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Южского городского поселения. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 21 243 968,89 руб.; 2019 год – 18 554 207,46 руб.; 2020 год – 19 034 405,44 руб.; 2021 год – 19 103 338,63 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 21 243 968,89 руб.; 2019 год – 18 554 207,46 руб.; 2020 год – 19 034 405,44 руб.; 2021 год – 19 103 338,63 руб.; - областной бюджет: 2018 – 3 000 000,00 руб.; 2019 – 0,00 руб.; |

| | |
|--|--|
| | 2020 – 0,00 руб.; 2021 – 0,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Увеличение доли отремонтированных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям. Надлежащее содержание дорог в летний и зимний период. Сохранение числа действующих маршрутов и объема регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Южского городского поселения. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы осуществляется использование денежных средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района. Денежные средства расходуются на мероприятия связанные:

- с совершенствованием сети автомобильных дорог, поддержанием их эксплуатационного состояния, а также мероприятия связанные с содержанием автомобильных дорог, капитальным и текущим ремонтом дорожного покрытия;
- с обеспечением доступности транспортных услуг для населения Южского городского поселения, сохранением числа действующих маршрутов и объема регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующих основных мероприятий:

1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Обеспечение дорожной деятельности.

Мероприятие предполагает:

- содержание автомобильных дорог;
- ремонт мостов и мостовых переходов, включая подходы к ним;
- приобретение строительного песка, соли, приготовление ПГМ;
- прочие мероприятия.

1.2. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

Мероприятие предполагает:

- ямочный ремонт асфальтобетонных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- ремонт тротуаров;
- прочие мероприятия.

1.3. Разработка проектно – сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства.

1.4. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.

1.5.Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе.

2.Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам, включающее следующее мероприятие:

2.1.Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения.

Мероприятие предусмотрено в соответствии с приказом Министерства транспорта РФ от 08.12.2017 № 513 «О порядке определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:
Администрация Южского муниципального района;
Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|--|----------|--|--------|--------|--------|--------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Уровень содержания сети автомобильных дорог Южского городского поселения | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 2 | Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 73,40 | 73,40 | 73,40 | 73,40 | 73,40 |
| 3 | Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|-------|-------|-------|-------|-------|
| | автомобильных дорог | | | | | | |
| 5 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог | км | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог | км | 0,53 | 0,32 | 0,35 | 0,35 | 0,35 |
| 7 | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | км | 17,70 | 17,78 | 18,17 | 18,17 | 18,51 |
| 8 | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | % | 24,70 | 24,70 | 25,50 | 26,00 | 26,50 |

Уровень содержания автомобильных дорог, выражается в процентах, рассчитывается по следующей формуле:

$$Усд = Пдрс/Опд * 100, \text{ где}$$

Усд — уровень содержания автомобильных дорог;

Пдрс — площадь автомобильных дорог, на которых проводятся работы по содержанию;

Опд — общая площадь автомобильных дорог Южского муниципального района.

Существенное влияние на достижение ожидаемых результатов реализации подпрограммы оказывают мероприятия предусмотренные:

– Постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 г. № 447-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие транспортной системы Ивановской области»;

- ГОСТ Р 50597-93 Государственный стандарт РФ Автомобильные дороги и улицы.

Согласно закона Ивановской области от 18 ноября 2011г. №119-03 «О дорожном фонде Ивановской области» с 1 января 2012 года создан дорожный фонд Ивановской области, средства которого подлежат использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении дорог общего пользования.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Подпрограмма, всего | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 103 338,63 |
| бюджетные ассигнования | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 103 338,63 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 103 338,63 |
| 1.Основное мероприятие «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения» | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 034 405,44 |
| бюджетные ассигнования | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 034 405,44 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 21 243 968,89 | 18 554 207,46 | 19 034 405,44 | 19 034 405,44 |
| 1.1. | Обеспечение дорожной деятельности | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 16 067 116,85 | 13 670 193,90 | 14 409 682,20 | 14 409 682,20 |
| | бюджетные ассигнования | | 16 067 116,85 | 13 670 193,90 | 14 409 682,20 | 14 409 682,20 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 16 067 116,85 | 13 670 193,90 | 14 409 682,20 | 14 409 682,20 |
| 1.2. | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 1 376 357,30 | 2 794 999,00 | 2 724 723,24 | 2 793 656,43 |
| | бюджетные ассигнования | | 1 376 357,30 | 2 794 999,00 | 2 724 723,24 | 2 793 656,43 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 1 376 357,30 | 2 794 999,00 | 2 724 723,24 | 2 793 656,43 |

| | | | | | | |
|--|---|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | поселения | | | | | |
| 1.3. | Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства | Администрация Южного муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 642 600,00 | 342 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 642 600,00 | 342 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южного городского поселения | | 642 600,00 | 342 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов | Администрация Южного муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - областной бюджет | | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе | Администрация Южного муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 157 894,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 157 894,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южного городского поселения | | 157 894,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.Основное мероприятие «Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам» | | | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| -бюджет Южного городского поселения | | | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| 2.1. | Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южного городского поселения | Администрация Южного муниципального района | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| | - бюджет Южного городского поселения | | 0,00 | 1 746 414,56 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |

Приложение 4
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и
улучшение жилищных условий граждан»

**Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного
движения в Южском городском поселении»**

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятия) подпрограммы | Администрация Южского муниципального района; Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Отдел образования Администрации Южского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Повышение безопасности граждан. |
| Задачи подпрограммы | Предотвращение возникновения дорожно-транспортных происшествий на территории Южского городского поселения. Улучшение организации дорожного движения на территории Южского городского поселения. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 389 044,00 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 389 044,00 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Снижение уровня аварийности. Повышение уровня технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы осуществляется использование денежных средств бюджета Южского городского поселения. Денежные средства расходуются на мероприятия, связанные с предотвращением возникновения дорожно-транспортных происшествий на территории Южского городского поселения, улучшением организации дорожного движения на территории Южского городского поселения.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Обеспечение безопасности граждан включающее следующие мероприятия:

1.1. Обеспечение улучшения организации дорожного движения.

Мероприятие предполагает:

- поставку технических средств организации дорожного движения;
- выполнение работ по разработке и внесению изменений в проекты организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования местного значения Южского городского поселения;
- выполнение работ по установке перильных ограждений на автомобильные дороги общего пользования местного значения Южского городского поселения;
- прочие мероприятия.

1.2. Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий.

1.3. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

1.4. Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения.

1.5. Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:

Администрация Южского муниципального района;

Администрация Южского муниципального района в лице МКУ "Управление городского хозяйства";

Отдел образования Администрации Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевых индикаторов (показателей) | | | | |
|-------|---|----------|--|--------|--------|--------|--------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Увеличение количества дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения | шт. | 50 | 50 | 60 | 70 | 70 |
| 2 | Увеличение количества автомобильных дорог, на которых разработаны проекты организации дорожного движения | шт. | 115 | 125 | 139 | 153 | 153 |
| 3 | Увеличение протяженности перильных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского муниципального района | м | 115,00 | 165,00 | 215,00 | 265,00 | 265,00 |

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Подпрограмма, всего: | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| 1. Основное мероприятие «Обеспечение безопасности граждан» | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| -бюджет Южского городского поселения | | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| 1.1. | Обеспечение улучшения организации дорожного движения | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 331 065,76 | 389 044,00 | 389 044,00 | 389 044,00 |
| 1.2. | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий | Отдел образования Администрации Южского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения | Отдел образования Администрации Южского муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 5
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

Подпрограмма «Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района»

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района. |
| Цель (цели) подпрограммы | Улучшение транспортного обслуживания населения Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | Финансирование на необходимом уровне субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 1 900 000,00 руб.;; 2019 год – 153 585,44 руб.;; 2020 год – 0,00 руб.;; 2021 год – 0,00 руб.;; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 1 900 000,00 руб.;; 2019 год – 153 585,44 руб.;; 2020 год – 0,00 руб.;; 2021 год – 0,00 руб. |

| | |
|--|---|
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Сохранение числа действующих маршрутов и объема регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Южского городского поселения. |
|--|---|

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить в 2018-2021 годах предоставление транспортных услуг населению на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Южского городского поселения в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Поддержка на доступном уровне объема пассажирских перевозок на автобусных маршрутах на территории Южского городского поселения включающее следующее мероприятие:

1.1. Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения.

Субсидия рассчитывается в соответствии с постановлениями Администрации Южского муниципального района № 179-п от 21.02.2018 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальном маршруте № 1 на территории Южского городского поселения», №181-п от 21.02.2018 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальном маршруте №2 на территории Южского городского поселения».

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|---|----------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | Количество маршрутов регулярных перевозок пассажиров, протяженность маршрутов | шт. | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 | 2/18,50 |

Отчетные значения по целевым показателям определяются по данным ведомственного учета Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| №п /п | Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|--------------|------------|------|------|
| Подпрограмма, всего: | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| 1. Основное мероприятие «Поддержка на доступном уровне объема пассажирских перевозок на автобусных маршрутах на территории Южского городского поселения» | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения | Администрация Южского муниципального района | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 1 900 000,00 | 153 585,44 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 6
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

**Подпрограмма «Предоставление субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в
общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского
муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018 – 2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятия) подпрограммы | Администрация Южского муниципального района. |
| Цель (цели) подпрограммы | Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | Финансирование на необходимом уровне субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения. |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 2 400 000,00 руб.; 2019 год – 2 400 000,00 руб.; 2020 год – 2 400 000,00 руб.; 2021 год – 2 400 000,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 2 400 000,00 руб.; 2019 год – 2 400 000,00 руб.; 2020 год – 2 400 000,00 руб.; 2021 год – 2 400 000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Создание условий для оказания бытовых услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения. |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществление мероприятия по возмещению части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани, включающего в себя предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района, возникающих из-за разницы между экономически обоснованными затратами на 1 помывку и платой населения за 1 помывку, но не более суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Южского городского поселения на соответствующий финансовый год.

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществление следующего основного мероприятия:

1. Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани включающее следующее мероприятие:

1.1. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района.

Порядок субсидирования установлен постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.06.2017 года № 583-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающих услуги по помывке в общих отделениях бань. На частичное возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку».

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|---|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1 | Обеспечение социальной помывки населения | тыс. чел. | 22,10 | 20,80 | 21,00 | 21,00 | 21,00 |

Отчетные значения по целевым показателям определяются по данным ведомственного учета Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| №п /п | Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения | Исполни- тель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|--|---------------|------|------|------|------|
|-------|--|---------------|------|------|------|------|

| | | | | | |
|---|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Подпрограмма, всего: | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| 1. Основное мероприятие «Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани» | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| 1.1. | Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |
| | - бюджет Южского городского поселения | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 | 2 400 000,00 |

Администрация Южского муниципального района

Приложение 7
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

Подпрограмма «Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения»

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения. |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Южского муниципального района. |
| Цель (цели) подпрограммы | Увеличение эффективности использования земельных участков территории Южского городского поселения. Разработка проектов внесения изменений в Генеральный план Южского городского поселения, а также Правила землепользования и застройки Южского городского поселения. |
| Задачи подпрограммы | 1. Инвентаризация муниципальных объектов, корректировки реестров объектов муниципальной собственности, государственная регистрация прав собственности на объекты. 2. Проведение единой муниципальной политики в сфере имущественных и земельных отношений. 3. Формирование системы управления муниципальным имуществом муниципального образования. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 322 933,33 руб.; 2019 год – 714 700,00 руб.; 2020 год – 193 900,00 руб.; 2021 год – 193 900,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 322 933,33 руб.; 2019 год – 714 700,00 руб.; 2020 год – 193 900,00 руб.; 2021 год – 193 900,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В целом за период реализации программы по предварительной оценке позволит к 2021 году достичь: Увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, имеющих техническую документацию. Увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, право муниципальной собственности, на которые зарегистрировано. Увеличение количества муниципальных объектов |

| | |
|--|--|
| | <p>недвижимости, земельные участки под которыми оформлены в муниципальную собственность.</p> <p>Увеличение эффективности проектирования застройки Южского городского поселения.</p> <p>Увеличение доли многоквартирных домов, расположенных на территории Южского городского поселения, в отношении которых установлены границы земельных участков, на которых они расположены.</p> <p>Поддержание муниципальных дорог и дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с нормативными требованиями к транспортно-эксплуатационному состоянию и условиям безопасного движения, обеспечивающее безопасные перевозки пассажиров и грузов в границах поселения.</p> |
|--|--|

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы осуществляется финансирование работ по оформлению прав собственности Южского городского поселения на недвижимое имущество и его инвентаризации.

В состав данных работ входит:

- изготовление технической документации (изготовление технических планов) на объекты недвижимости, являющиеся собственностью Южского городского поселения, с целью дальнейшей государственной регистрации прав собственности;
- изготовление технических паспортов и иной технической документации на объекты капитального строительства, находящиеся в муниципальной собственности Южского городского поселения;
- изготовление отчетов об оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, а также отчетов об оценке арендной платы за муниципальное имущество с целью проведения торгов по продаже имущества (в т.ч. земельных участков) либо прав аренды на него, а также оценка имущества в рамках его инвентаризации.

В рамках реализации подпрограммы осуществляется финансирование работ по формированию земельных участков на территории Южского городского поселения.

Формирование земельного участка предполагает выполнение в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке (кадастровые работы), осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка.

Формирование земельных участков необходимо:

1. Для оформления права муниципальной собственности на земельные участки, занятые объектами, находящимися в собственности Южского городского поселения.
2. При проектировании и строительстве муниципальных объектов.

В рамках реализации подпрограммы осуществляется финансирование работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения.

Данное мероприятие необходимо для приведения документов территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения в соответствие с действующим градостроительным законодательством.

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществление следующих основных мероприятий:

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом включающее следующие мероприятия:

1.1. Оценка недвижимости.

1.2. Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства.

1.3. Организация проведения работ по технической инвентаризации в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства.

2. Управление и распоряжение земельными ресурсами включающее следующие мероприятия:

2.1. Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков.

3. Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения включающее следующее мероприятие:

3.1. Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения.

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает КУМИ Администрации Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|---|----------|------|------|------|------|------|
| 1. | Количество технических планов и технических паспортов | шт. | 17 | 19 | 25 | 20 | 20 |
| 2. | Количество отчетов об оценке | шт. | 0 | 0 | 5 | 5 | 5 |
| 3. | Количество сформированных земельных участков | шт. | 17 | 25 | 25 | 25 | 20 |

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Подпрограмма, всего: | | | 322 933,33 | 714 700,00 | 193 900,00 | 193 900,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 322 933,33 | 714 700,00 | 193 900,00 | 193 900,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | | 322 933,33 | 714 700,00 | 193 900,00 | 193 900,00 |
| 1. Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | | | 202 066,66 | 170 000,00 | 106 000,00 | 106 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | | 202 066,66 | 170 000,00 | 106 000,00 | 106 000,00 |

| | | | | | | |
|------|--|--|------------|------------|------------|------------|
| | - бюджет Южского городского поселения | | 202 066,66 | 170 000,00 | 106 000,00 | 106 000,00 |
| 1.1. | Оценка недвижимости | КУМИ Администрации и Южского муниципального района | 0,00 | 20 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 0,00 | 20 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| | бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 20 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 1.2. | Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства | КУМИ Администрации и Южского муниципального района | 107 733,33 | 150 000,00 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 107 733,33 | 150 000,00 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 107 733,33 | 150 000,00 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| 1.3. | Организация проведения работ по технической инвентаризации в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства | КУМИ Администрации и Южского муниципального района | 9 000,00 | 0,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 9 000,00 | 0,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 9 000,00 | 0,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| 1.4. | Паспортизация улично-дорожной сети г.Южа (ул.Фрунзе – ул.Арсеньевка – ул.Советская – ул.Черняховского – с.Южа) | КУМИ Администрации и Южского муниципального района | 85 333,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 85 333,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 85 333,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Основное мероприятие «Управление и освоение земельными ресурсами» | | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |
| 2.1. | Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков | КУМИ Администрации Южского муниципального района | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |
| | бюджетные ассигнования | | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |
| | -бюджет Южского | | 67 600,00 | 341 200,00 | 27 900,00 | 27 900,00 |

| | | | | | |
|---|---|-----------|------------|-----------|-----------|
| городского поселения | | | | | |
| 3. Основное мероприятие «Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения» | | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| бюджетные ассигнования | | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 3.1. | Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| | КУМИ Администрации Южского муниципального района | | | | |
| бюджетные ассигнования | | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 0,00 | 203 500,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 4. Основное мероприятие «Организация градостроительного проектирования Южского городского поселения Южского муниципального района» | | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования | | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Разработка местных нормативов градостроительного проектирования Южского городского поселения Южского муниципального района | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | КУМИ Администрации Южского муниципального района | | | | |
| бюджетные ассигнования | | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - бюджет Южского городского поселения | | 53 266,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 8
к муниципальной программе
Южского городского поселения
Южского муниципального района
«Развитие инфраструктуры и улучшение
жилищных условий граждан»

**Подпрограмма «Повышение доступности и качества предоставления
муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных
услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением
«Управление городского хозяйства»»**

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства». |
| Срок реализации подпрограммы | 2018-2021 г.г. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства». |
| Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства». |
| Задачи подпрограммы | Проведение мероприятий, практическая реализация которых приведет к повышению комфортной городской среды, качества жилищно-коммунальных услуг. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 4 034 958,00 руб.; 2019 год – 3 231 252,28 руб.; 2020 год – 3 190 430,49 руб.; 2021 год - 3 190 430,49 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 4 034 958,00 руб.; 2019 год – 3 231 252,28 руб.; 2020 год – 3 190 430,49 руб.; 2021 год - 3 190 430,49 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Повысить качество и доступность предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства». |

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществление следующих основных мероприятий:

1. Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» включающее следующее мероприятие:

1.1. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства».

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального район в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|--|----------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 1. | Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества выражается в процентах, рассчитывается по следующей формуле:

$$(Мф/Моф) * 100, \text{ где}$$

Мф – количество мероприятий в отчетном году, направленных на исполнение муниципальных функций, ед;

Моф – плановое количество таких мероприятий, ед.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения | Исполнитель | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Подпрограмма, всего: | | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| | бюджетные ассигнования | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| | бюджет Южского городского поселения | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| 1. Основное мероприятие «Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»» | | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| | бюджетные ассигнования | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| | - бюджет Южского городского поселения | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| 1.1. | Обеспечение деятельности | Администрац | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |

| | | | | | | |
|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» | ия Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства» | | | | |
| | бюджетные ассигнования | «Управление городского хозяйства» | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |
| | -бюджет Южского городского поселения | | 4 034 958,00 | 3 231 252,28 | 3 190 430,49 | 3 190 430,49 |

Отпечатано
в Совете Южского городского поселения
Южского муниципального района
г. Южа, ул. Советская, д.23
28.12.2018 г.
Тираж 5 экземпляров
Распространяется бесплатно