

**Южское городское поселение**

**Вестник  
Южского городского  
поселения**

**№ 18 от 23 августа 2019 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ:

### Решения Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата решения	Наименование	Стр.
№ 43 от 22.08.2019г.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	1-41
№ 44 от 22.08.2019г.	О назначении опроса граждан на территории Южского городского поселения	42-47

### Распоряжения Главы Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата распоряжения	Наименование	Стр.
№ 34 от 22.07.2019г.	О внеочередном заседании Совета	48
№ 35 от 29.07.2019г.	О назначении публичных слушаний по вопросу получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	49-50

### Постановления Администрации Южского муниципального района

№ и дата постановления	Наименование	Стр.
№ 747-п от 12.08.2019 г.	О внесении изменений постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»	51-63
№ 748-п от 12.08.2019 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы»	64-69
№ 756-п от 15.08.2019 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 №1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»	70-92
№ 770-п от 16.08.2019 г.	Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского муниципального района	93-124

### Извещение о проведении аукциона

1.	Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка	125-128
----	---	---------

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН70  
СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22.08.2019 № 43

г. Южа

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Уставом Южского городского поселения, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района,

**РЕШИЛ:**

Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:

1. В абзаце втором подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «84 638 795,50» внести число «84 772 848,46»;

в абзаце третьем подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «97 255 630,89» внести число «97 389 683,85».

2. Изложить таблицу 1 приложения № 2 «Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 1).

3. Изложить приложение № 4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского

поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 2).

4. Изложить приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 3).

5. Изложить приложение № 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2019 год» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 4).

6. Изложить приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 5).

7. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

8. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**

Приложение № 1  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 22.08.2019 № 43  
«Приложение № 2  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

## Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Таблица 1

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	42 873 345,04	41 926 323,37	41 926 323,37
000 1 01 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	34 366 068,91	34 456 059,62	34 456 059,62
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	34 366 068,91	34 456 059,62	34 456 059,62
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	33 797 536,87	34 161 059,62	34 161 059,62
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями	33 797 536,87	34 161 059,62	34 161 059,62

	227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации			
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	210 000,00	210 000,00	210 000,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	210 000,00	210 000,00	210 000,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	358 532,04	85 000,00	85 000,00
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	358 532,04	85 000,00	85 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 728 786,46	1 767 223,75	1 767 223,75
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на	1 728 786,46	1 767 223,75	1 767 223,75

	территории Российской Федерации			
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	695 740,76	602 651,35	602 651,35
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	695 740,76	602 651,35	602 651,35
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	695 740,76	602 651,35	602 651,35
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 125,13	5 401,37	5 401,37

000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	6 125,13	5 401,37	5 401,37
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	6 125,13	5 401,37	5 401,37
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10

000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07

100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	325,00	0,00	0,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	4 285 636,10	4 313 040,00	4 313 040,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	595 000,00	595 000,00	595 000,00
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	595 000,00	595 000,00	595 000,00
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	595 000,00	595 000,00	595 000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 690 636,10	3 718 040,00	3 718 040,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 990 636,10	2 018 040,00	2 018 040,00
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 990 636,10	2 018 040,00	2 018 040,00

	поселений			
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 990 636,10	2 018 040,00	2 018 040,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 317 449,67	1 290 000,00	1 290 000,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 317 449,67	1 290 000,00	1 290 000,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	666 964,58	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	666 964,58	700 000,00	700 000,00

041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	666 964,58	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	157 035,42	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	157 035,42	90 000,00	90 000,00
035 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	157 035,42	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00

000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00
035 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	148 000,00	100 000,00	100 000,00
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 000,00	0,00	0,00
000 1 14 02050 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	20 000,00	0,00	0,00
000 1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в	20 000,00	0,00	0,00

	том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу			
035 1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	20 000,00	0,00	0,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	128 000,00	100 000,00	100 000,00
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	128 000,00	100 000,00	100 000,00
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	128 000,00	100 000,00	100 000,00
041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	128 000,00	100 000,00	100 000,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	21 492,54	0,00	0,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	21 492,54	0,00	0,00
000 1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	21 492,54	0,00	0,00
035 1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты	21 492,54	0,00	0,00

	городских поселений			
000 1 17 00000 00 0000 000	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	5 586,36	0,00	0,00
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	5 586,36	0,00	0,00
000 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	5 586,36	0,00	0,00
037 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	5 586,36	0,00	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	41 899 503,42	21 537 611,43	21 537 777,14
000 2 02 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	42 080 675,90	21 537 611,43	21 537 777,14
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	23 703 390,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 643 390,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 643 390,00	0,00	0,00
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 643 390,00	0,00	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	18 374 213,90	0,00	0,00

000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00
000 2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00
035 2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
035 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	5 615 908,00	0,00	0,00

000 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	5 615 908,00	0,00	0,00
035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	5 615 908,00	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
035 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-181 172,48	0,00	0,00
000 2 19 00000 13 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00
000 2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00

035 2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00
<b>Всего:</b>		84 772 848,46	63 463 934,80	63 464 100,51

Приложение № 2  
к решению Совета Южного  
городского поселения  
Южного муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южного городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южного городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 22.08.2019 № 43

«Приложение № 4  
к Решению Совета  
Южного городского  
поселения Южного  
муниципального района  
"О бюджете Южного  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южного городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
000 01 00 00 00 00 0000 000	<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>12 616 835,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
000 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
037 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы	-1 242 974,42	0,00	0,00

	Российской Федерации в валюте Российской Федерации			
<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>13 859 809,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-84 772 848,46	-63 463 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-84 772 848,46	-63 463 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-84 772 848,46	-63 463 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-84 772 848,46	-63 463 934,80	-63 464 100,51
037 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-84 772 848,46	-63 463 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	98 632 658,27	63 463 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	98 632 658,27	63 463 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	98 632 658,27	63 463 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	98 632 658,27	63 463 934,80	63 464 100,51
037 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	98 632 658,27	63 463 934,80	63 464 100,51

Приложение № 3  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 22.08.2019 № 43

«Приложение № 6  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие культуры в Южском городском поселении"</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>23 575 429,12</b>
<b>Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, обеспечение прав и возможностей отдельных категорий граждан"</b>	<b>01 1 00 00000</b>		<b>100 000,00</b>
<i>Основное мероприятие "Финансовая поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций"</i>	<i>01 1 02 00000</i>		<i>100 000,00</i>
Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 1 02 20010	600	100 000,00

<b>Подпрограмма "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного и физического развития населения"</b>	<b>01 2 00 00000</b>		<b>23 475 429,12</b>
<i>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью, развитие физической культуры и спорта, обеспечение населения услугами учреждений культуры"</i>	<i>01 2 01 00000</i>		<i>23 475 429,12</i>
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 00010	600	15 390 052,20
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20030	600	5 280,00
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20040	600	668 928,00
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20060	200	80 000,00
Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20870	600	50 000,00
Укрепление материально-технической базы МБУ "Южский Дом ремесел" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20940	600	176 481,00
Рабочая проектно-сметная документация по ремонту объекта культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20970	600	99 989,00
Работы по ремонту крыши на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20980	600	99 900,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 80340	600	5 615 908,00

Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 S0340	600	1 178 450,92
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан"</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>52 442 861,70</b>
<b>Подпрограмма "Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения"</b>	<b>02 1 00 00000</b>		<b>2 463 565,87</b>
<i>Основное мероприятие "Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения"</i>	<i>02 1 01 00000</i>		<i>2 463 565,87</i>
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20080	200	88 680,20
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20090	200	1 200 000,00
Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20110	200	100 103,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20120	200	541 092,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20680	200	134 566,67
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20750	200	149 124,00
Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20820	200	250 000,00
<b>Подпрограмма "Благоустройство и озеленение Южского городского поселения"</b>	<b>02 2 00 00000</b>		<b>13 155 310,46</b>

<i>Основное мероприятие "Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения"</i>	<i>02 2 01 00000</i>		<i>13 155 310,46</i>
Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20140	200	4 067 304,89
Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20160	200	6 356 096,83
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20170	200	528 851,74
Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20480	200	159 000,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20490	200	214 800,00
<b>Подпрограмма "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения"</b>	<b>02 3 00 00000</b>		<b>29 791 929,64</b>
<i>Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения"</i>	<i>02 3 01 00000</i>		<i>28 045 515,08</i>
Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20190	200	14 670 093,90
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20200	200	847 218,65
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20690	200	224 000,00

Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20890	200	463 746,05
Выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20900	200	236 356,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20910	200	1 377 177,72
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20920	200	1 007 653,38
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0511	200	2 571 079,26
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0512	200	3 358 563,32
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0513	200	3 289 626,80
<i>Основное мероприятие "Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам"</i>	<i>02 3 02 00000</i>		<i>1 746 414,56</i>
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 02 20860	200	1 746 414,56
<b>Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении"</b>	<b>02 4 00 00000</b>		<b>374 184,64</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности граждан"</i>	<i>02 4 01 00000</i>		<i>374 184,64</i>
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 4 01 20210	200	374 184,64

<b>Подпрограмма "Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"</b>	<b>02 5 00 00000</b>		<b>311 918,81</b>
<i>Основное мероприятие "Поддержка на доступном уровне объема пассажирских перевозок на автобусных маршрутах на территории Южского городского поселения"</i>	<i>02 5 01 00000</i>		<i>311 918,81</i>
Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	02 5 01 60020	800	311 918,81
<b>Подпрограмма "Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"</b>	<b>02 6 00 00000</b>		<b>2 400 000,00</b>
<i>Основное мероприятие "Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани"</i>	<i>02 6 01 00000</i>		<i>2 400 000,00</i>
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
<b>Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения"</b>	<b>02 7 00 00000</b>		<b>714 700,00</b>
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение муниципальным имуществом"</i>	<i>02 7 01 00000</i>		<i>170 000,00</i>
Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20220	200	20 000,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20230	200	150 000,00
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение земельными ресурсами"</i>	<i>02 7 02 00000</i>		<i>341 200,00</i>
Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 02 20250	200	341 200,00
<i>Основное мероприятие "Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения"</i>	<i>02 7 03 00000</i>		<i>203 500,00</i>

Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 03 20260	200	203 500,00
<b>Подпрограмма "Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением "Управление городского хозяйства""</b>	<b>02 8 00 00000</b>		<b>3 231 252,28</b>
<i>Основное мероприятие "Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства""</i>	<i>02 8 01 00000</i>		<i>3 231 252,28</i>
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02 8 01 00220	100	3 045 974,28
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 8 01 00220	200	79 078,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Иные бюджетные ассигнования)	02 8 01 00220	800	106 200,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Безопасный город"</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>690 000,00</b>
<b>Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения"</b>	<b>03 1 00 00000</b>		<b>89 500,00</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения Южского городского поселения"</i>	<i>03 1 01 00000</i>		<i>89 500,00</i>
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 20270	200	1 500,00
Приобретение и установка видеокамер системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	03 1 01 40010	400	88 000,00
<b>Подпрограмма "Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций"</b>	<b>03 2 00 00000</b>		<b>600 500,00</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение защиты населения и территории Южского городского поселения"</i>	<i>03 2 01 00000</i>		<i>600 500,00</i>

Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20280	200	248 500,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20290	200	12 000,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	03 2 01 20300	800	340 000,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении"</b>	<b>04 0 00 00000</b>		<b>358 800,00</b>
<b>Подпрограмма "Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении"</b>	<b>04 2 00 00000</b>		<b>358 800,00</b>
<i>Основное мероприятие "Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования"</i>	<i>04 2 01 00000</i>		<i>358 800,00</i>
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	04 2 01 S3100	300	358 800,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения"</b>	<b>06 0 00 00000</b>		<b>11 987 012,70</b>
<b>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"</b>	<b>06 1 00 00000</b>		<b>11 987 012,70</b>
<i>Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"</i>	<i>06 1 01 00000</i>		<i>3 650 854,48</i>
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 01 20930	200	3 650 854,48
<i>Основное мероприятие "Формирование современной городской среды" проекта "Формирование комфортной городской среды"</i>	<i>06 1 02 00000</i>		<i>134 052,96</i>
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив, ТОС "Исток" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 02 85100	200	134 052,96
<i>Основное мероприятие "Муниципальный проект "Формирование комфортной городской среды""</i>	<i>06 1 F2 00000</i>		<i>8 202 105,26</i>

Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 54241	200	4 200 000,00
Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 55550	200	4 002 105,26
<b>Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>30 0 00 00000</b>		<b>2 427 517,75</b>
<b>Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения</b>	<b>30 9 00 00000</b>		<b>2 427 517,75</b>
Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00200	100	709 254,41
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00210	100	1 132 132,34
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	30 9 00 00210	200	559 875,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	30 9 00 90030	800	26 256,00
<b>Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления</b>	<b>31 0 00 00000</b>		<b>5 908 062,58</b>
<b>Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района</b>	<b>31 9 00 00000</b>		<b>5 908 062,58</b>
Содержание и обслуживание казны (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20340	200	30 005,00
Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 20340	800	70 000,00
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	31 9 00 20620	700	12 103,88

Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20670	200	33 000,00
Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Южского городского поселения в федеральных и других судах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20730	200	100 000,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20960	200	59 464,70
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 51200	200	3 072,00
Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66010	300	208 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Стандартные дома, д. 4 кв. 4 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66020	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 апреля 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. 1-я Рабочая, д. 38 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66030	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная, д. 51 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66040	300	20 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	31 9 00 81980	600	5 000 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	31 9 00 S1980	600	332 417,00
<b>Всего:</b>			<b>97 389 683,85</b>

Приложение № 4

к решению Совета Южского городского поселения Южского муниципального района "О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 "О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"" от 22.08.2019 № 43

«Приложение № 8 к решению Совета Южского городского поселения Южского муниципального района "О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" от 20.12.2018 № 70

**Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2019 год**

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Администрация Южского муниципального района</b>	<b>035</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>94 950 062,22</b>
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	05	31 9 00 51200	200	3 072,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	11	03 2 01 20300	800	340 000,00

Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	01	13	01 1 02 20010	600	100 000,00
Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 01 20220	200	20 000,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 01 20230	200	150 000,00
Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 03 20260	200	203 500,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	035	01	13	02 8 01 00220	100	3 045 974,28
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 8 01 00220	200	79 078,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	13	02 8 01 00220	800	106 200,00
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	03 1 01 20270	200	1 500,00

Содержание и обслуживание казны (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	31 9 00 20340	200	30 005,00
Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	13	31 9 00 20340	800	70 000,00
Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Южского городского поселения в федеральных и других судах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	31 9 00 20730	200	100 000,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	09	03 2 01 20290	200	12 000,00
Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	10	03 2 01 20280	200	248 500,00
Приобретение и установка видеокамер системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	035	03	14	03 1 01 40010	400	88 000,00
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	08	02 3 02 20860	200	1 746 414,56
Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	035	04	08	02 5 01 60020	800	311 918,81

Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20190	200	14 670 093,90
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20200	200	847 218,65
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20690	200	224 000,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20890	200	463 746,05
Выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20900	200	236 356,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20910	200	1 377 177,72
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20920	200	1 007 653,38
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0511	200	2 571 079,26

Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0512	200	3 358 563,32
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0513	200	3 289 626,80
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 4 01 20210	200	374 184,64
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	06 1 01 20930	200	1 966 959,00
Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	12	02 7 02 20250	200	341 200,00
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20080	200	88 680,20
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20090	200	1 200 000,00
Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20110	200	100 103,00

Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20820	200	250 000,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20120	200	541 092,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20680	200	134 566,67
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20750	200	149 124,00
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	05	02	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	31 9 00 20670	200	33 000,00
Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20140	200	4 067 304,89

Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20160	200	6 356 096,83
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20170	200	528 851,74
Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20480	200	159 000,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20490	200	214 800,00
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 01 20930	200	1 683 895,48
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив, ТОС "Исток" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 02 85100	200	134 052,96
Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 F2 55550	200	4 002 105,26

Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	05	06 1 F2 54241	200	4 200 000,00
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20030	600	5 280,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 00010	600	15 390 052,20
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20040	600	668 928,00
Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20870	600	50 000,00
Укрепление материально-технической базы МБУ "Южский Дом ремесел" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20940	600	176 481,00

Рабочая проектно-сметная документация по ремонту объекта культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20970	600	99 989,00
Работы по ремонту крыши на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20980	600	99 900,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 80340	600	5 615 908,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 S0340	600	1 178 450,92
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	31 9 00 81980	600	5 000 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	31 9 00 S1980	600	332 417,00

Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	01	31 9 00 66010	300	208 000,00
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	04 2 01 S3100	300	358 800,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	10	03	31 9 00 20960	200	59 464,70
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Стандартные дома, д. 4 кв. 4 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66020	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 апреля 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. 1-я Рабочая, д. 38 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66030	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная, д. 51 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66040	300	20 000,00
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20060	200	80 000,00

<b>Финансовый отдел администрации Южского муниципального района</b>	<b>037</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>12 103,88</b>
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	037	13	01	31 9 00 20620	700	12 103,88
<b>Совет Южского городского поселения Южского муниципального района</b>	<b>810</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 427 517,75</b>
Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	02	30 9 00 00200	100	709 254,41
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	03	30 9 00 00210	100	1 132 132,34
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	810	01	03	30 9 00 00210	200	559 875,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	810	01	13	30 9 00 90030	800	26 256,00
<b>Всего:</b>						<b>97 389 683,85</b>

Приложение № 5  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов""  
от 22.08.2019 № 43

«Приложение № 10  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
<b>0100</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>6 676 847,03</b>	<b>6 130 391,64</b>	<b>6 130 557,35</b>
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	709 254,41	701 711,03	701 711,03
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 692 007,34	1 537 830,39	1 537 830,39
0105	Судебная система	3 072,00	3 211,43	3 377,14
0111	Резервные фонды	340 000,00	400 000,00	400 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 932 513,28	3 487 638,79	3 487 638,79
<b>0300</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>348 500,00</b>	<b>161 500,00</b>	<b>161 500,00</b>
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	12 000,00	12 000,00	12 000,00

0310	Обеспечение пожарной безопасности	248 500,00	61 500,00	61 500,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	88 000,00	88 000,00	88 000,00
<b>0400</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>32 786 192,09</b>	<b>19 451 349,44</b>	<b>19 520 282,63</b>
0408	Транспорт	2 058 333,37	1 900 000,00	1 900 000,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	30 386 658,72	17 523 449,44	17 592 382,63
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	341 200,00	27 900,00	27 900,00
<b>0500</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>28 071 930,03</b>	<b>15 362 625,85</b>	<b>14 824 180,22</b>
0501	Жилищное хозяйство	1 638 783,20	1 556 103,00	1 704 159,37
0502	Коммунальное хозяйство	3 257 782,67	2 400 000,00	2 400 000,00
0503	Благоустройство	18 975 364,16	11 406 522,85	10 720 020,85
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4 200 000,00	0,00	0,00
<b>0700</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>38 720,00</b>	<b>38 720,00</b>	<b>38 720,00</b>
0707	Молодежная политика	38 720,00	38 720,00	38 720,00
<b>0800</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>28 612 126,12</b>	<b>18 888 976,60</b>	<b>17 643 915,12</b>
0801	Культура	28 612 126,12	18 888 976,60	17 643 915,12
<b>1000</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>686 264,70</b>	<b>1 608 012,27</b>	<b>1 736 068,19</b>
1001	Пенсионное обеспечение	208 000,00	208 000,00	208 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	478 264,70	1 400 012,27	1 528 068,19
<b>1100</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>157 000,00</b>	<b>235 840,00</b>	<b>235 840,00</b>
1102	Массовый спорт	157 000,00	235 840,00	235 840,00
<b>1300</b>	<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>12 103,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	12 103,88	0,00	0,00
<b>ВСЕГО:</b>		<b>97 389 683,85</b>	<b>61 877 415,80</b>	<b>60 291 063,51</b>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22.08.2019 г. №44

г. Южа

**О назначении опроса граждан на территории**  
**Южского городского поселения**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Южского городского поселения, решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 16.11.2017 № 65 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Южского городского поселения», рассмотрев инициативу Администрации Южского муниципального района, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **решил**:

1. Назначить опрос граждан Южского городского поселения по бюджетной тематике в целях реализации мероприятий, направленных на повышение открытости и прозрачности бюджетных данных.

Дата и сроки проведения опроса граждан: 17 сентября 2019 года, с 9-00 до 18-00 по местному времени.

2. Утвердить:

- методику проведения опроса (приложение 1),
- вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан (приложение 2),
- форму опросного листа (приложение 3).

3. Установить минимальную численность жителей Южского городского поселения, участвующих в опросе, в количестве 30 человек.

4. Создать комиссию по проведению опроса граждан в Южском городском поселении в составе:

Председатель комиссии:

Ванягина Э.А. - заместитель Главы администрации Южского муниципального района, начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района;

Секретарь комиссии:

Манакина Э.Н. – главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Финансового отдела администрации Южского муниципального района;

Члены комиссии:

Рожкова Н.Н.- депутат Совета Южского городского поселения, председатель постоянно действующей комиссии по экономике, бюджету, финансовому и кредитному регулированию, налоговой и инвестиционной политике Совета Южского городского поселения;

Жаринова В.А.- заместитель начальника бюджетного отдела Финансового отдела администрации Южского муниципального района;

Жаринов В.В. – главный специалист по программному обеспечению Финансового отдела администрации Южского муниципального района.

5. Настоящее решение направить в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района.

6. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Южского городского поселения.

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**

Приложение № 1  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
от 22.08.2019 г.№44

### **Методика проведения опроса**

1. Цель опроса: выявление мнения населения граждан Южского городского поселения по бюджетной тематике в целях реализации мероприятий, направленных на повышение открытости и прозрачности бюджетных данных.

Инициатор опроса: Администрация Южского муниципального района.

Организатор проведения опроса: комиссия по проведению опроса.

2. В опросе имеют право участвовать жители Южского городского поселения, обладающие избирательным правом. Жители участвуют в опросе лично. Каждый житель, участвующий в опросе, имеет только один голос.

3. Метод проведения опроса: случайный отбор респондентов, анкетирование читателей в МКУК «Южская межпоселенческая центральная библиотека».

4. Опрос проводится путем заполнения опросных листов установленной формы по адресу: г. Южа, ул. Советский проезд д. 2, МКУК «Южская межпоселенческая центральная библиотека».

Заполненные опросные листы передаются членам комиссии по проведению опроса.

5. Обработка результатов опроса проводится методом подсчета количества вариантов ответов, выбранных респондентами на вопросы анкеты, с последующим определением доли респондентов, имеющих одинаковые мнения по каждому вопросу анкеты. Обработка и установление результатов опроса граждан производится в течение следующего рабочего дня с даты проведения опроса.

**Вопросы, предлагаемые при проведении опроса  
граждан Южского городского поселения**

1. Какая информация об исполнении доходной части бюджета Южского городского поселения Вам наиболее интересна?
2. *Направления расходования средств бюджета Южского городского поселения, вызывающие у Вас наибольший интерес?*
3. *Как вы считаете, какие направления расходов бюджета города имеют наибольший приоритет в 2019 году?*
4. Ваш пол
5. Ваш возраст
6. Образование
7. Ваш социальный статус

**ФОРМА**  
**опросного листа по бюджетной тематике**

Уважаемые жители Южского городского поселения!

Просим Вас принять участие в опросе общественного мнения по бюджетной тематике с целью реализации Финансовым отделом администрации Южского муниципального района мероприятий, направленных на повышение рейтинга Южского городского поселения по уровню открытости и прозрачности бюджетных данных.

Спасибо за участие!

Срок проведения опроса 17 сентября 2019 года

1. Какая информация об исполнении доходной части бюджета Южского городского поселения Вам наиболее интересна?

- количественные показатели исполнения доходной части бюджета
- вклад физических лиц в формирование доходной части бюджета
- распределение доходов бюджета по отраслевому признаку
- затрудняюсь с ответом
- другое

2. Направления расходования средств бюджета Южского городского поселения, вызывающие у Вас наибольший интерес?

- дорожное хозяйство
- социальная поддержка граждан
- благоустройство
- жилищно - коммунальное хозяйство
- культура
- иное

3. Как вы считаете, какие направления расходов бюджета города имеют наибольший приоритет в 2019 году?

- ремонт и содержание автомобильных дорог
- организация благоустройства территории поселения, включая освещение улиц
- создание условий для организации досуга населения
- содержание коммунальной инфраструктуры
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности
- озеленение территории

4. Ваш пол

- женский
- мужской

5. [Ваш возраст](#)

- до 25 лет
- от 25 до 45 лет
- от 45 до 60 лет
- свыше 60 лет

6. Образование

- среднее
- среднее специальное
- высшее

7. Ваш социальный статус

- учащийся, студент
- работающий
- пенсионер
- безработный

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ГЛАВА ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская 23, phone/fax 2-19-69 [www.gorod/yuzh.ru](http://www.gorod/yuzh.ru)  
e-mail: [glavagorod@yuzha.ru](mailto:glavagorod@yuzha.ru)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20.08.2019 г. № 34

г. Южа

**о внеочередном заседании Совета**

Рассмотрев ходатайство администрации Южского муниципального района, руководствуясь п. 5 ч.1 ст. 26 Устава Южского городского поселения Южского муниципального района:

1. Назначить внеочередное заседание Совета Южского городского поселения Южского муниципального района **на 22.08.2019 г. в 14.00** по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Советская, д. 23, зал заседаний Совета Южского городского поселения Южского муниципального района.
2. Довести настоящее распоряжение до сведения депутатов Совета Южского городского поселения Южского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**ГЛАВА ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская 23, phone/fax 2-19-69 [www.gorod/yuzha.ru](http://www.gorod/yuzha.ru)  
e-mail: [glavagorod@yuzha.ru](mailto:glavagorod@yuzha.ru)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21.08.2019 г. № 35

г. Южа

**о назначении публичных слушаний**

Рассмотрев протокол и заключение комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района от 24.04.2019 г., руководствуясь ст. 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., ч.4 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также «Положением о порядке организации публичных слушаний, общественных обсуждений в Южском городском поселении», утвержденным Решением Совета Южского городского поселения от 19.07.2018 г. № 43:

1. Назначить публичные слушания по вопросу получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Артамоновой Ольги Александровне в отношении земельного участка с к.н.: 37:21:060903:46, расположенного по адресу: Ивановская область, Южский район, г. Южа, ул. Осипенко, дом 15 в части сокращения минимального отступа от объекта индивидуального жилищного строительства до границы соседнего смежного земельного участка, **на 03.09.2019 г. в 10.00 ч.** в зале заседаний Совете Южского городского поселения Южского муниципального района по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Советская, д. 23.

2. Определить организатором публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района, созданную постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.02.2016 г. № 73-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района» (действующая редакция).

3. Комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района провести все мероприятия, необходимые для организации публичных слушаний в соответствии с законодательством.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в официальном издании «Вестник Южного городского поселения».

5. Направить настоящее распоряжение членам Комиссии по землепользованию и застройке Южного городского поселения Южного муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Южного городского поселения  
Южного муниципального района**



**А.А. Баранов**



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.08.2019 № 444-п  
г. Южа

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об  
утверждении муниципальной программы Южского городского поселения  
Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и  
улучшение жилищных условий граждан»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 18.07.2019 № 38 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку девятую таблицы раздела 1 «Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы»	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 44 419 883,48 руб.;</p> <p>2019 год – 49 127 706,24 руб.;</p> <p>2020 год – 38 200 114,08 руб.;</p> <p>2021 год – 37 730 601,64 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год – 41 419 883,48 руб.;</p> <p>2019 год – 43 494 545,80 руб.;</p> <p>2020 год – 38 200 114,08 руб.;</p> <p>2021 год – 37 730 601,64 руб.;</p> <p>- областной бюджет:</p> <p>2018 год – 3 000 000,00 руб.;</p> <p>2019 год – 5 633 160,44 руб.;</p> <p>2020 год – 0,00 руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 руб.;</p> <p>- федеральный бюджет:</p> <p>2018 год – 0,00 руб.;</p> <p>2019 год – 0,00 руб.;</p> <p>2020 год – 0,00 руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 руб.»</p>
---	--

1.2. В подпрограмме «Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год - 1 961 339,71 руб.;</p> <p>2019 год - 2 463 565,87 руб.;</p> <p>2020 год - 1 585 811,30 руб.;</p> <p>2021 год - 1 733 867,67 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год - 1 961 339,71 руб.;</p> <p>2019 год - 2 463 565,87 руб.;</p> <p>2020 год - 1 585 811,30 руб.;</p> <p>2021 год - 1 733 867,67 руб.»</p>
--	--

-Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№	Наименование	Исполнит	2018	2019	2020	2021
---	--------------	----------	------	------	------	------

п/п	мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	ель				
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>1 961 339,71</b>	<b>2 463 565,87</b>	<b>1 585 811,30</b>	<b>1 733 867,67</b>
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
- бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
<b>1. Основное мероприятие «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения»</b>			<b>1 961 339,71</b>	<b>2 463 565,87</b>	<b>1 585 811,30</b>	<b>1 733 867,67</b>
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
- бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
1.1.	<b>Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда</b>	Администрация Южского муниципал ьного района в лице МКУ «Управлен ие городского хозяйства»	<b>55 000,00</b>	<b>88 680,20</b>	<b>230 000,00</b>	<b>230 000,00</b>
бюджетные ассигнования			55 000,00	88 680,20	230 000,00	230 000,00
- бюджет Южского городского поселения			55 000,00	88 680,20	230 000,00	230 000,00
1.2.	<b>Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества</b>	Управлени е ЖКХ Администр ации Южского муниципал ьного района	<b>1 005 974,84</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>1 348 056,37</b>
бюджетные ассигнования			1 005 974,84	1 200 000,00	1 200 000,00	1 348 056,37
- бюджет Южского городского поселения			1 005 974,84	1 200 000,00	1 200 000,00	1 348 056,37
1.3.	<b>Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома</b>	Управлени е ЖКХ Администр ации Южского муниципал ьного района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
1.4.	<b>Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд»</b>	Управлени е ЖКХ Администр ации Южского муниципал ьного района	<b>0,00</b>	<b>100 103,00</b>	<b>66 103,00</b>	<b>66 103,00</b>

	бюджетные ассигнования		0,00	100 103,00	66 103,00	66 103,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	100 103,00	66 103,00	66 103,00
5.	<b>Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>163 430,00</b>	<b>541 092,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		163 430,00	541 092,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		163 430,00	541 092,00	0,00	0,00
6.	<b>Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен</b>	Администрация Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 708,30</b>	<b>29 708,30</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
7.	<b>Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
8.	<b>Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма</b>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	<b>164 074,19</b>	<b>250 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		164 074,19	250 000,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		164 074,19	250 000,00	0,00	0,00
9.	<b>Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>289 240,00</b>	<b>134 566,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00

1.10.	<b>Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 13 кв.№ 6</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>40 897,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		40 897,92	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 897,92	0,00	0,00	0,00
1.11.	<b>Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>3 448,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		3 448,42	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		3 448,42	0,00	0,00	0,00
1.12.	<b>Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>100 275,34</b>	<b>149 124,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		100 275,34	149 124,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		100 275,34	149 124,00	0,00	0,00
1.13.	<b>Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>138 999,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		138 999,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		138 999,00	0,00	0,00	0,00»

1.3. В подпрограмме «Благоустройство и озеленение Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных

условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год –12 278 318,79 руб.; 2019 год - 12 965 300,46 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год –12 278 318,79 руб.; 2019 год - 12 965 300,46 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб.»
--	---

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>12 278 318,79</b>	<b>12 965 300,46</b>	<b>11 406 522,85</b>	<b>10 720 020,85</b>
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	12 965 300,46	11 406 522,85	10 720 020,85
- бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	12 965 300,46	11 406 522,85	10 720 020,85
<b>1. Основное мероприятие «Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения»</b>			<b>12 278 318,79</b>	<b>12 965 300,46</b>	<b>11 406 522,85</b>	<b>10 720 020,85</b>
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	12 965 300,46	11 406 522,85	10 720 020,85
-бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	12 965 300,46	11 406 522,85	10 720 020,85
1.1.	<b>Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>2 141 574,28</b>	<b>4 067 304,89</b>	<b>2 993 648,79</b>	<b>2 993 648,79</b>
	бюджетные ассигнования		2 141 574,28	4 067 304,89	2 993 648,79	2 993 648,79
	- бюджет Южского городского поселения		2 141 574,28	4 067 304,89	2 993 648,79	2 993 648,79
1.2.	<b>Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление	<b>3 007 795,49</b>	<b>1 829 257,00</b>	<b>1 829 257,00</b>	<b>1 829 257,00</b>
	бюджетные ассигнования		3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 829 257,00

	- бюджет Южского городского поселения	городского хозяйства»	3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 829 257,00
1.3.	<b>Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Администрация Южского муниципального района	<b>5 592 476,69</b>	<b>6 356 096,83</b>	<b>6 300 000,00</b>	<b>5 500 000,00</b>
	бюджетные ассигнования		5 592 476,69	6 356 096,83	6 300 000,00	5 500 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 592 476,69	6 356 096,83	6 300 000,00	5 500 000,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	5 552 476,69	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 552 476,69	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района	40 000,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 000,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	<b>Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	<b>Прочие мероприятия в области благоустройства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>786 672,33</b>	<b>338 841,74</b>	<b>142 242,06</b>	<b>142 242,06</b>
	бюджетные ассигнования		786 672,33	338 841,74	142 242,06	142 242,06
	- бюджет Южского городского поселения		786 672,33	338 841,74	142 242,06	142 242,06
1.6.	<b>Рекультивация свалки твердых бытовых отходов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>141 375,00</b>	<b>254 873,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	141 375,00	254 873,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	141 375,00	254 873,00
1.7.	<b>Разработка дизайн - проектов по благоустройству территорий в Южном городском поселении</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление	<b>510 000,00</b>	<b>134 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

	бюджетные ассигнования	городского хозяйства»	510 000,00	134 000,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		510 000,00	134 000,00	0,00	0,00
1.8.	<b>Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	239 800,00	239 800,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		239 800,00	239 800,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		239 800,00	239 800,00	0,00	0,00»

1.4. В подпрограмме «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 21 243 968,89 руб.;</p> <p>2019 год – 26 666 784,18 руб.;</p> <p>2020 год – 19 034 405,44 руб.;</p> <p>2021 год – 19 103 338,63 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год - 18 243 968,89 руб.;</p> <p>2019 год – 21 033 623,74 руб.;</p> <p>2020 год – 19 034 405,44 руб.;</p> <p>2021 год – 19 103 338,63 руб.;</p> <p>- областной бюджет:</p> <p>2018 – 3 000 000,00 руб.;</p> <p>2019 – 5 633 160,44 руб.;</p> <p>2020 – 0,00 руб.;</p> <p>2021 – 0,00 руб.»</p>
---	---

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
-------	--	-------------	------	------	------	------

		обеспечения				
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>21 243 968,89</b>	<b>26 666 784,18</b>	<b>19 034 405,44</b>	<b>19 103 338,63</b>
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	26 666 784,18	19 034 405,44	19 103 338,63
- бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	21 033 623,74	19 034 405,44	19 103 338,63
- областной бюджет			3 000 000,00	5 633 160,44*	0,00	0,00
<b>1. Основное мероприятие «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения»</b>			<b>21 243 968,89</b>	<b>24 920 369,62</b>	<b>17 134 405,44</b>	<b>17 203 338,63</b>
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	24 920 369,62	17 134 405,44	17 203 338,63
- бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	19 287 209,18	17 134 405,44	17 203 338,63
- областной бюджет			3 000 000,00	5 633 160,44*	0,00	0,00
1.1.	<b>Обеспечение дорожной деятельности</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>16 067 116,85</b>	<b>14 670 093,90</b>	<b>14 409 682,20</b>	<b>14 409 682,20</b>
	бюджетные ассигнования		16 067 116,85	14 670 093,90	14 409 682,20	14 409 682,20
	- бюджет Южского городского поселения		16 067 116,85	14 670 093,90	14 409 682,20	14 409 682,20
1.2.	<b>Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>1 376 357,30</b>	<b>1 011 699,99</b>	<b>2 724 723,24</b>	<b>2 793 656,43</b>
	бюджетные ассигнования		1 376 357,30	1 011 699,99	2 724 723,24	2 793 656,43
	- бюджет Южского городского поселения		1 376 357,30	1 011 699,99	2 724 723,24	2 793 656,43
1.3.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>2 571 079,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	2 571 079,26	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	2 442 525,29*	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	128 553,97	0,00	0,00
1.4.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление	0,00	3 358 563,32	0,00	0,00

	<b>числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина</b>	ис городского хозяйства»				
	бюджетные ассигнования		0,00	3 358 563,32	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	3 190 635,15*	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	167 928,17	0,00	0,00
5.	<b>Разработка проектно – сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>642 600,00</b>	<b>224 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		642 600,00	224 000,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		642 600,00	224 000,00	0,00	0,00
6.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>3 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
7.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>157 894,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		157 894,74	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		157 894,74	0,00	0,00	0,00
8.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Калинина г.Южа</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>463 746,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	463 746,05	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	463 746,05	0,00	0,00

1.9.	<b>Выполнение работ по ремонту тротуара по ул.Советская (четная фабричная сторона) в г.Южа</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>236 356,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	236 356,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	236 356,00	0,00	0,00
1.10.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Труда в г.Южа</b>	Администрация Южского Муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>1 377 177,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	1 377 177,72	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 377 177,72	0,00	0,00
1.11.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Красный проезд в г.Южа</b>	Администрация Южского Муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>1 007 653,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	1 007 653,38	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 007 653,38	0,00	0,00
<b>2.Основное мероприятие «Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам»</b>			<b>0,00</b>	<b>1 746 414,56</b>	<b>1 900 000,00</b>	<b>1 900 000,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
-бюджет Южского городского поселения			0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
2.1.	<b>Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>1 746 414,56</b>	<b>1 900 000,00</b>	<b>1 900 000,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00

\* - субсидии из дорожного фонда Ивановской области бюджетам муниципальных образований на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы Ивановской области "Развитие транспортной системы Ивановской области"».

1.5. В подпрограмме «Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой

редакции:

«Объем ресурсного обеспечения подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 374 184,64 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 374 184,64 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.»
---	---

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего:</b>			<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
бюджетные ассигнования			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
- бюджет Южского городского поселения			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
<b>1. Основное мероприятие «Обеспечение безопасности граждан»</b>			<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
бюджетные ассигнования			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
- бюджет Южского городского поселения			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
1.1.	<b>Обеспечение улучшения организации дорожного движения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
	бюджетные ассигнования		331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
	- бюджет Южского городского поселения		331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
1.2.	<b>Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий</b>	Отдел образования Администрации Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00

1.3.	<b>Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	<b>Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	<b>Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения</b>	Отдел образования Администрация Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.08.2019 № 748-п

г. Южа

**О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333 – п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 18.07.2019 № 38 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы» (далее по тексту – Постановление), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку девятую таблицы раздела 1 «Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы»	<p><b>Общий объем бюджетных ассигнований:</b>  2018 год – 4 298 633,18 руб.;  2019 год – 11 852 959,74 руб.;  2020 год - 0,00 руб.;  2021 год - 0,00 руб.;  2022 год - 0,00 руб.;</p> <p><b>- федеральный бюджет*:</b>  2018 год – 3 419 183,15 руб.;  2019 год – 3 960 000,00 руб.;  2020 год - 0,00 руб.;  2021 год - 0,00 руб.;  2022 год - 0,00 руб.;</p> <p><b>- областной бюджет*:</b>  2018 год – 257 357,87 руб.;  2019 год – 40 000,00 руб.;  2020 год - 0,00 руб.;  2021 год - 0,00 руб.;  2022 год - 0,00 руб.;</p> <p><b>- бюджет Южского городского поселения:</b>  2018 год - 622 092,16 руб.;  2019 год – 7 852 959,74 руб.;  2020 год - 0,00 руб.;  2021 год - 0,00 руб.;  2022 год - 0,00 руб.»</p>
---	--

1.2. В подпрограмме «Благоустройство дворовых и общественных территорий» Программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на 2018-2022 годы», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	<p><b>Общий объем бюджетных ассигнований:</b>  2018 год - 4 298 633,18 руб.,  2019 год – 11 852 959,74 руб.,  2020 год - 0,00 руб.,  2021 год - 0,00 руб.,  2022 год - 0,00 руб.;</p>
--	---

<p><b>- федеральный бюджет:</b>  2018 год - 3 419 183,15 руб.,  2019 год – 3 960 000,00 руб.,  2020 год - 0,00 руб.,  2021 год - 0,00 руб.,  2022 год - 0,00 руб.;</p> <p><b>- областной бюджет:</b>  2018 год - 257 357,87 руб.,  2019 год – 40 000,00 руб.,  2020 год - 0,00 руб.,  2021 год - 0,00 руб.,  2022 год - 0,00 руб.;</p> <p><b>- бюджет Южского городского поселения:</b>  2018 год - 622 092,16 руб.,  2019 год – 7 852 959,74 руб.,  2020 год - 0,00 руб.,  2021 год - 0,00 руб.,  2022 год - 0,00 руб.»</p>
--

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий», изложить в новой редакции:

« № п/п	Наименование основного мероприятия/ мероприятия /источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021	2022
	Подпрограмма, всего		4 298 633,18	11 852 959,74	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		4 298 633,18	11 852 959,74	0,00	0,00	0,00
	- федеральный бюджет*		3 419 183,15	3 960 000,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет*		257 357,87	40 000,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		622 092,16	7 852 959,74	0,00	0,00	0,00
	<b>Основное мероприятие «Формирование современной городской среды»</b>		<b>4 298 633,18</b>	<b>3 650 854,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	4 298 633,18	3 650 854,48	0,00	0,00	0,00
	- федеральный бюджет*		3 419 183,15	0,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет*		257 357,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		622 092,16	3 650 854,48	0,00	0,00	0,00

<b>1.Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года</b>			<b>0,00</b>	<b>3 650 854,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования		Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	3 650 854,48	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	3 650 854,48	0,00	0,00	0,00
<b>1.1</b>	<b>Благоустройство дворовых территорий</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>1 966 959,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	1 966 959,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	1 966 959,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.2.</b>	<b>Благоустройство общественных территорий</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>1 683 895,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	1 683 895,48	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	1 683 895,48	0,00	0,00	0,00
<b>2.Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды</b>			<b>4 298 633,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования		Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	4 298 633,18	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			3 419 183,15	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			257 357,87	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			622 092,16	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.1</b>	<b>Благоустройство дворовых территорий</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>2 929 756,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования			2 929 756,35	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			2 306 788,77	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			173 629,26	0,00	0,00	0,00	0,00

- бюджет Южского городского поселения			449 338,32	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	<b>Благоустройство общественных территорий</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>1 368 876,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования			1 368 876,83	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			1 112 394,38	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			83 728,61	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			172 753,84	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Основное мероприятие «Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»»</b>			<b>0,00</b>	<b>8 202 105,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования		Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	8 202 105,26	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	3 960 000,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	4 202 105,26	0,00	0,00	0,00
<b>1.Реализация программ формирования современной городской среды</b>			<b>0,00</b>	<b>4 002 105,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования		Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	4 002 105,26	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	3 960 000,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	2 105,26	0,00	0,00	0,00
<b>1.1 Благоустройство общественных территорий</b>			<b>0,00</b>	<b>4 002 105,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
бюджетные ассигнования		Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	4 002 105,26	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*			0,00	3 960 000,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*			0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	2 105,26	0,00	0,00	0,00»

2.Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году		0,00	4 200 000,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	4 200 000,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет*		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет*		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения		0,00	4 200 000,00	0,00	0,00	0,00

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

Глава Южского муниципального района

В.И.Мальцев





**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2019 № 456-п  
г. Южа

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об  
утверждении муниципальной программы Южского городского поселения  
Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и  
улучшение жилищных условий граждан»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 01.08.2019 № 42 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку девятую таблицы раздела 1 «Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы»	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:  2018 год – 44 419 883,48 руб.;  2019 год – 52 442 861,70 руб.;  2020 год – 38 200 114,08 руб.;  2021 год – 37 730 601,64 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:  2018 год – 41 419 883,48 руб.;  2019 год – 43 684 555,80 руб.;  2020 год – 38 200 114,08 руб.;  2021 год – 37 730 601,64 руб.;</p> <p>- областной бюджет:  2018 год – 3 000 000,00 руб.;  2019 год – 8 758 305,90 руб.;  2020 год – 0,00 руб.;  2021 год – 0,00 руб.;</p> <p>- федеральный бюджет:  2018 год – 0,00 руб.;  2019 год – 0,00 руб.;  2020 год – 0,00 руб.;  2021 год – 0,00 руб.»</p>
---	--

- Таблицу 2 «3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы» раздела 2 «Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«№ п/п»	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	Взносы на капитальный ремонт общего имущества за муниципальные жилые помещения	м2	12427,00	12427,00	12427,00	12427,00	12427,00
2	Ремонт линий:	п.м					
	теплоснабжения		200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	водоснабжения		300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	водоотведения		50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
3	Ремонт муниципальных жилых помещений	шт.	2	0	0	2	2
4	Установка индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов	шт.	6	3	1	3	5

5	Обеспеченность населения наружным освещением	шт.	915	915	915	915	915
6	Количество электрической энергии для уличного освещения	кВт.	712,48	712,48	712,48	712,48	712,48
7	Проведение месячников по санитарной уборке территории	шт.	2	2	2	2	2
8	Сезонная уборка территории, в том числе общественные кладбища	га	1039,99	1039,99	1039,99	1039,99	1039,99
9	Содержание общественных кладбищ	шт.	2	2	2	2	2
10	Сокращение несанкционированных свалок бытового мусора	МЗ	180,00	200,00	700,00	700,00	700,00
11	Устройство контейнерных площадок	шт.	0	3	3	3	3
12	Содержание контейнерных площадок; ремонт контейнерных площадок	шт.	22 1	22 1	22 1	22 1	22 1
13	Поддержание в рабочем состоянии объектов децентрализованного водоснабжения: -санитарная очистка -ремонт	шт.	2 3	2 2	11 2	11 2	11 2
14	Восстановление: -ливневой канализации -очистка прудов	п.м шт.	800,00 2	2294,00 2	756,00 2	900,00 2	900,00 2
15	Строительство и ремонт автопавильонов	шт.	0	0	2	2	2

16	Ремонт малых архитектурных форм, создание новых объектов	наименование	Памятник воинам ВОВ, Стелла «Южа»	Аллея Славы	Памятник воинам ВОВ, пл. Ленина, Аллея Славы	Памятник воинам ВОВ	Памятник воинам ВОВ
17	Обустройство скверов, переулков, парков	наименование	пл. Ленина, Аллея Славы	Аллея Славы	Аллея Славы, пл. Ленина, ТОС «Исток»	Сквер Балина	Сквер влюбленных
18	Привлечение жителей поселения к работам по благоустройству	%	30,00	35,00	40,00	40,00	40,00
19	Привлечение предприятий, организаций всех форм собственности к работам по благоустройству	%	50,00	65,00	65,00	65,00	65,00
20	Уровень содержания сети автомобильных дорог Южского городского поселения	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
21	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	73,40	73,80	73,80	73,80	73,80
22	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

25	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог	км	0,53	0,32	0,35	0,35	0,35
26	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	км	17,70	17,78	18,806	18,806	18,806
27	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	%	24,10	24,10	25,00	25,00	25,00
28	Увеличение количества дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения	шт.	50	50	60	70	70
29	Увеличение количества автомобильных дорог, на которых разработаны проекты организации дорожного движения	шт.	115	125	139	153	153
30	Увеличение протяженности перильных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского муниципального района	м	115,00	165,00	215,00	265,00	265,00
31	Количество маршрутов регулярных перевозок пассажиров, протяженность маршрутов	шт.	2/18,50	2/18,50	2/18,50	2/18,50	2/18,50
32	Обеспечение социальной помывки населения	тыс. чел.	22,10	20,80	21,00	21,00	21,00

33	Количество технических планов и технических паспортов	шт.	17	19	25	20	20
34	Количество отчетов об оценке	шт.	0	0	5	5	5
35	Количество сформированных земельных участков	шт.	17	25	25	25	20
36	Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00 »

1.2. В подпрограмме «Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 463 565,87 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 463 565,87 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб.»
---	---

-Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>1 961 339,71</b>	<b>2 463 565,87</b>	<b>1 585 811,30</b>	<b>1 733 867,67</b>
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67

25	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог	км	0,53	0,32	0,35	0,35	0,35
26	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	км	17,70	17,78	18,806	18,806	18,806
27	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	%	24,10	24,10	25,00	25,00	25,00
28	Увеличение количества дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского городского поселения	шт.	50	50	60	70	70
29	Увеличение количества автомобильных дорог, на которых разработаны проекты организации дорожного движения	шт.	115	125	139	153	153
30	Увеличение протяженности перильных ограждений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Южского муниципального района	м	115,00	165,00	215,00	265,00	265,00
31	Количество маршрутов регулярных перевозок пассажиров, протяженность маршрутов	шт.	2/18,50	2/18,50	2/18,50	2/18,50	2/18,50
32	Обеспечение социальной помывки населения	тыс. чел.	22,10	20,80	21,00	21,00	21,00

33	Количество технических планов и технических паспортов	шт.	17	19	25	20	20
34	Количество отчетов об оценке	шт.	0	0	5	5	5
35	Количество сформированных земельных участков	шт.	17	25	25	25	20
36	Доля мероприятий, направленных на исполнение муниципальных функций в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности МКУ «Управление городского хозяйства» от запланированного количества	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00 »

1.2. В подпрограмме «Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 463 565,87 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 463 565,87 руб.; 2020 год - 1 585 811,30 руб.; 2021 год - 1 733 867,67 руб.»
---	---

-Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>1 961 339,71</b>	<b>2 463 565,87</b>	<b>1 585 811,30</b>	<b>1 733 867,67</b>
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67

<b>1. Основное мероприятие «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения»</b>			<b>1 961 339,71</b>	<b>2 463 565,87</b>	<b>1 585 811,30</b>	<b>1 733 867,67</b>
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
- бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 463 565,87	1 585 811,30	1 733 867,67
1.1.	<b>Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>55 000,00</b>	<b>88 680,20</b>	<b>230 000,00</b>	<b>230 000,00</b>
бюджетные ассигнования			55 000,00	88 680,20	230 000,00	230 000,00
- бюджет Южского городского поселения			55 000,00	88 680,20	230 000,00	230 000,00
1.2.	<b>Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества</b>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	<b>1 005 974,84</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>1 348 056,37</b>
бюджетные ассигнования			1 005 974,84	1 200 000,00	1 200 000,00	1 348 056,37
- бюджет Южского городского поселения			1 005 974,84	1 200 000,00	1 200 000,00	1 348 056,37
1.3.	<b>Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома</b>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
1.4.	<b>Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд»</b>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>100 103,00</b>	<b>66 103,00</b>	<b>66 103,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	100 103,00	66 103,00	66 103,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	100 103,00	66 103,00	66 103,00

.5.	<b>Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>163 430,00</b>	<b>541 092,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		163 430,00	541 092,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		163 430,00	541 092,00	0,00	0,00
.6.	<b>Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен</b>	Администрация Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 708,30</b>	<b>29 708,30</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
.7.	<b>Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
.8.	<b>Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма</b>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	<b>164 074,19</b>	<b>250 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		164 074,19	250 000,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		164 074,19	250 000,00	0,00	0,00
.9.	<b>Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>289 240,00</b>	<b>134 566,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00

1.10.	<b>Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 13 кв.№ 6</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>40 897,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		40 897,92	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 897,92	0,00	0,00	0,00
1.11.	<b>Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>3 448,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		3 448,42	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		3 448,42	0,00	0,00	0,00
1.12.	<b>Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>100 275,34</b>	<b>149 124,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		100 275,34	149 124,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		100 275,34	149 124,00	0,00	0,00
1.13.	<b>Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>138 999,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		138 999,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		138 999,00	0,00	0,00	0,00»

1.3. В подпрограмме «Благоустройство и озеленение Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных

условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год –12 278 318,79 руб.; 2019 год - 13 155 310,46 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год –12 278 318,79 руб.; 2019 год - 13 155 310,46 руб.; 2020 год - 11 406 522,85 руб.; 2021 год - 10 720 020,85 руб.»
--	---

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>12 278 318,79</b>	<b>13 155 310,46</b>	<b>11 406 522,85</b>	<b>10 720 020,85</b>
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	13 155 310,46	11 406 522,85	10 720 020,85
- бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	13 155 310,46	11 406 522,85	10 720 020,85
<b>1. Основное мероприятие «Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения»</b>			<b>12 278 318,79</b>	<b>13 155 310,46</b>	<b>11 406 522,85</b>	<b>10 720 020,85</b>
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	13 155 310,46	11 406 522,85	10 720 020,85
-бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	13 155 310,46	11 406 522,85	10 720 020,85
1.1.	<b>Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства</b> бюджетные ассигнования - бюджет Южского городского поселения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>2 141 574,28</b>  2 141 574,28 2 141 574,28	<b>4 067 304,89</b>  4 067 304,89 4 067 304,89	<b>2 993 648,79</b>  2 993 648,79 2 993 648,79	<b>2 993 648,79</b>  2 993 648,79 2 993 648,79
1.2.	<b>Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района</b> бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление	<b>3 007 795,49</b>  3 007 795,49	<b>1 829 257,00</b>  1 829 257,00	<b>1 829 257,00</b>  1 829 257,00	<b>1 829 257,00</b>  1 829 257,00

	- бюджет Южского городского поселения	городского хозяйства»	3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 829 257,00
1.3.	<b>Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Администрация Южского муниципального района	<b>5 592 476,69</b>	<b>6 356 096,83</b>	<b>6 300 000,00</b>	<b>5 500 000,00</b>
	бюджетные ассигнования		5 592 476,69	6 356 096,83	6 300 000,00	5 500 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 592 476,69	6 356 096,83	6 300 000,00	5 500 000,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	5 552 476,69	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 552 476,69	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района	40 000,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 000,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	<b>Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	<b>Прочие мероприятия в области благоустройства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>786 672,33</b>	<b>528 851,74</b>	<b>142 242,06</b>	<b>142 242,06</b>
	бюджетные ассигнования		786 672,33	528 851,74	142 242,06	142 242,06
	- бюджет Южского городского поселения		786 672,33	528 851,74	142 242,06	142 242,06
1.6.	<b>Рекультивация свалки твердых бытовых отходов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>141 375,00</b>	<b>254 873,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	141 375,00	254 873,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	141 375,00	254 873,00
1.7.	<b>Разработка дизайн - проектов по благоустройству территорий в Южном городском поселении</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление	<b>510 000,00</b>	<b>134 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

	бюджетные ассигнования	городского хозяйства	510 000,00	134 000,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		510 000,00	134 000,00	0,00	0,00
1.8.	<b>Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>239 800,00</b>	<b>239 800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		239 800,00	239 800,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		239 800,00	239 800,00	0,00	0,00»

1.4. В подпрограмме «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 21 243 968,89 руб.;</p> <p>2019 год – 29 791 929,64 руб.;</p> <p>2020 год – 19 034 405,44 руб.;</p> <p>2021 год – 19 103 338,63 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год - 18 243 968,89 руб.;</p> <p>2019 год – 21 033 623,74 руб.;</p> <p>2020 год – 19 034 405,44 руб.;</p> <p>2021 год – 19 103 338,63 руб.;</p> <p>- областной бюджет:</p> <p>2018 – 3 000 000,00 руб.;</p> <p>2019 – 8 758 305,90 руб.;</p> <p>2020 – 0,00 руб.;</p> <p>2021 – 0,00 руб.»</p>
---	---

- Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

## «2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы осуществляется использование денежных средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района. Денежные средства расходуются на мероприятия связанные:

- с совершенствованием сети автомобильных дорог, поддержанием их эксплуатационного состояния, а также мероприятия, связанные с содержанием автомобильных дорог, капитальным и текущим ремонтом дорожного покрытия;
- с обеспечением доступности транспортных услуг для населения Южского городского поселения, сохранением числа действующих маршрутов и объема регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующих основных мероприятий:

**1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения, включающее следующие мероприятия:**

***1.1. Обеспечение дорожной деятельности.***

Мероприятие предполагает:

- содержание автомобильных дорог;
- ремонт мостов и мостовых переходов, включая подходы к ним;
- приобретение строительного песка, соли, приготовление ПГМ;
- прочие мероприятия.

***1.2. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.***

Мероприятие предполагает:

- ямочный ремонт асфальтобетонных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- ремонт тротуаров;
- прочие мероприятия.

***1.2.1. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.***

***1.2.2. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова.***

***1.2.3. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина.***

*1.2.4. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина.*

*1.3. Разработка проектно – сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства.*

*1.4. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.*

*1.5. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Фрунзе.*

*1.6. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа.*

*1.7. Выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа.*

*1.8. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа.*

*1.9. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа.*

**2. Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам, включающее следующее мероприятие:**

*2.1. Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения.*

Мероприятие предусмотрено в соответствии с приказом Министерства транспорта РФ от 08.12.2017 № 513 «О порядке определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:  
Администрация Южского муниципального района;  
Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2021 г.г.».

- Таблицу раздела 3 «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	Уровень содержания сети автомобильных дорог Южского городского поселения	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	73,40	73,80	73,80	73,80	73,80
3	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих	км	0,53	0,32	0,35	0,35	0,35

	нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог						
7	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	км	17,70	17,78	18,806	18,806	18,806
8	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года	%	24,10	24,10	25,00	25,00	25,00»

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего</b>			<b>21 243 968,89</b>	<b>29 791 929,64</b>	<b>19 034 405,44</b>	<b>19 103 338,63</b>
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	29 791 929,64	19 034 405,44	19 103 338,63
бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	21 033 623,74	19 034 405,44	19 103 338,63
областной бюджет			3 000 000,00	8 758 305,90*	0,00	0,00
<b>Основное мероприятие «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения»</b>			<b>21 243 968,89</b>	<b>28 045 515,08</b>	<b>17 134 405,44</b>	<b>17 203 338,63</b>
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	28 045 515,08	17 134 405,44	17 203 338,63
бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	19 287 209,18	17 134 405,44	17 203 338,63
областной бюджет			3 000 000,00	8 758 305,90*	0,00	0,00
1.	<b>Обеспечение дорожной</b>		<b>16 067 116,85</b>	<b>14 670 093,90</b>	<b>14 409 682,20</b>	<b>14 409 682,20</b>

	<b>деятельности</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»				
	бюджетные ассигнования		16 067 116,85	14 670 093,90	14 409 682,20	14 409 682,20
	- бюджет Южского городского поселения		16 067 116,85	14 670 093,90	14 409 682,20	14 409 682,20
1.2.	<b>Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>1 376 357,30</b>	<b>847 218,65</b>	<b>2 724 723,24</b>	<b>2 793 656,43</b>
	бюджетные ассигнования		1 376 357,30	847 218,65	2 724 723,24	2 793 656,43
	- бюджет Южского городского поселения		1 376 357,30	847 218,65	2 724 723,24	2 793 656,43
1.3.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>2 571 079,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	2 571 079,26	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	2 442 525,29*	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	128 553,97	0,00	0,00
1.4.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>0,00</b>	<b>3 358 563,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	3 358 563,32	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	3 190 635,15*	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	167 928,17	0,00	0,00
1.5.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт</b>	Администрация Южского муниципального района	0,00	<b>3 289 626,80</b>	0,00	0,00

	<b>и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина</b>	района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»				
	бюджетные ассигнования		0,00	3 289 626,80	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	3 125 145,46*	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	164 481,34	0,00	0,00
.6.	<b>Разработка проектно – сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>642 600,00</b>	<b>224 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		642 600,00	224 000,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		642 600,00	224 000,00	0,00	0,00
.7.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>3 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
.8.	<b>Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>157 894,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		157 894,74	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		157 894,74	0,00	0,00	0,00
.9.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Калинина г.Южа</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ	<b>0,00</b>	<b>463 746,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	463 746,05	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	463 746,05	0,00	0,00

	поселения	«Управлен ие городского хозяйства»				
1.10.	<b>Выполнение работ по ремонту тротуара по ул.Советская (четная фабричная сторона) в г.Южа</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ	0,00	236 356,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	236 356,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения	«Управлен ие городского хозяйства»	0,00	236 356,00	0,00	0,00
1.11.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Труда в г.Южа</b>	Администрация Южского Муниципального района в лице МКУ	0,00	1 377 177,72	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	«Управлен ие городского хозяйства»	0,00	1 377 177,72	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 377 177,72	0,00	0,00
1.12.	<b>Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Красный проезд в г.Южа</b>	Администрация Южского Муниципального района в лице МКУ	0,00	1 007 653,38	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	«Управлен ие городского хозяйства»	0,00	1 007 653,38	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 007 653,38	0,00	0,00
<b>2.Основное мероприятие «Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам»</b>			<b>0,00</b>	<b>1 746 414,56</b>	<b>1 900 000,00</b>	<b>1 900 000,00</b>
бюджетные ассигнования			0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
-бюджет Южского городского поселения			0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
2.1.	<b>Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>1 746 414,56</b>	<b>1 900 000,00</b>	<b>1 900 000,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	1 746 414,56	1 900 000,00	1 900 000,00

\* - субсидии из дорожного фонда Ивановской области бюджетам муниципальных образований на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы Ивановской области "Развитие транспортной системы Ивановской области"».

1.5. В подпрограмме «Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением к

Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 374 184,64 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 374 184,64 руб.; 2020 год – 389 044,00 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.»
--	---

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018	2019	2020	2021
<b>Подпрограмма, всего:</b>			<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
бюджетные ассигнования			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
- бюджет Южского городского поселения			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
<b>1. Основное мероприятие «Обеспечение безопасности граждан»</b>			<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
бюджетные ассигнования			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
-бюджет Южского городского поселения			331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
1.1.	<b>Обеспечение улучшения организации дорожного движения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	<b>331 065,76</b>	<b>374 184,64</b>	<b>389 044,00</b>	<b>389 044,00</b>
	бюджетные ассигнования		331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
	-бюджет Южского городского поселения		331 065,76	374 184,64	389 044,00	389 044,00
1.2.	<b>Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий</b>	Отдел образования Администрации Южского муниципального района	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00

1.3.	<b>Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	<b>Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения</b>	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	<b>Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения</b>	Отдел образования Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2019 № 440-п  
г. Южа

**Об утверждении административного регламента по осуществлению  
муниципального земельного контроля за соблюдением требований  
земельного законодательства юридическими лицами и  
индивидуальными предпринимателями на территории  
Южского муниципального района**

Рассмотрев протест Ивановской межрайонной природоохранной прокуратуры от 21.03.2019 г. № 02-07-2019 на постановление администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями», руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 г. № 1132 «О совместных плановых проверках, проводимых в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2018 г. № 1522 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Южа»» Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского муниципального района

(прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями», постановление Администрации Южского муниципального района от 07.09.2015 г. № 479-п «О внесении дополнений в административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Южского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п», постановление Администрации Южского муниципального района от 19.01.2016 г. № 5-п «О внесении изменений и дополнений в административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п», постановление Администрации Южского муниципального района от 18.03.2016 г. № 146-п «О внесении изменений в административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п», постановление Администрации Южского муниципального района от 30.03.2017 г. № 313-п «О внесении изменений в административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п», постановление Администрации Южского муниципального района от 28.09.2017 г. № 948-п «О внесении изменений в административный регламент по осуществлению муниципального земельного контроля за соблюдением требований земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2015 г. № 278-п»

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой вестник Южского муниципального района» и «Вестник Южского городского поселения».

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
по осуществлению муниципального земельного контроля за  
соблюдением требований земельного законодательства юридическими  
лицами и индивидуальными предпринимателями на территории  
Южского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории Южского муниципального района (далее - Административный регламент) регулирует порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Администрацией Южского муниципального района (органом муниципального земельного контроля) муниципального земельного контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований по использованию земель, установленных федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами (далее - муниципальный земельный контроль).

1.2. Организацию муниципального земельного контроля осуществляет Глава Южского муниципального района.

Должностные лица Администрации Южского муниципального района, уполномоченные на осуществление (проведение) муниципального земельного контроля:

- заместитель главы Администрации, начальник отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района - контролирует исполнение административных процедур;

- главный специалист - муниципальный инспектор отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района в соответствии с установленным распределением должностных обязанностей - непосредственно выполняет административные действия по осуществлению муниципального земельного контроля.

1.3. Осуществление муниципального земельного контроля регулируется:

- Земельным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";

- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2017 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 г. № 1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 г. № 1132 «О совместных плановых проверках, проводимых в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2018 г. № 1522 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Южа»»;
- Приказом Минэкономразвития России от 19.12.2016 г. № 817 «Об утверждении порядка согласования проведения внеплановых проверок органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического, созданной на территории Российской Федерации, за исключением территории дальневосточного округа»;
- Законом Ивановской области от 09.11.2015 № 112-ОЗ "О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципальных образований Ивановской области";
- Уставом Южского муниципального района;
- Уставом Южского городского поселения;
- Постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.04.2015 г. № 219-п «Об утверждении порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Южского муниципального района»;
- Постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.04.2015 г. № 220-п «Об утверждении положения о Порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Южского муниципального района»;
- настоящим регламентом.

1.4. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

на территории Южского муниципального района в отношении объектов земельных отношений требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области предусмотрена административная и иная ответственность.

1.5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального земельного контроля.

1.5.1. Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля имеют право:

- запрашивать у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей объяснения, сведения и материалы, связанные с использованием земель;

- направлять запросы и получать сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, необходимые для осуществления своих функций, в том числе в порядке информационного взаимодействия;

- с целью проведения проверки обследовать земельные участки, расположенные на них объекты;

- обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении установленных требований земельного законодательства.

1.5.2. Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений, обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проверки которых проводятся;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей;

- выездную проверку проводить при предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения Администрации Южского муниципального района, на основании которого проводится проверка и в случае, предусмотренном ч.5 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее по тексту Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ), копии документов о согласовании проверки;

- не препятствовать руководителю юридического лица, иному должностному лицу, индивидуальному предпринимателю и (или) их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- представлять руководителю юридического лица, иному должностному

лицу, индивидуальному предпринимателю и (или) их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя юридического лица, иное должностное лицо, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей с результатами проверки;

- не требовать от руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- перед проведением плановой проверки разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 названной статьи, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 названной статьи, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.6. Права и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю.

1.6.1. Руководитель юридического лица, иное должностное лицо, индивидуальный предприниматель и (или) их уполномоченные представители при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю имеют право:

- давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать информацию, которая относится к предмету проверки,

предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, повлекшие за собой нарушение прав при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ивановской области к участию в проверке.

- юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией Южского муниципального района в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию Южского муниципального района по собственной инициативе.

1.6.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю обязаны:

- обеспечить должностным лицам, осуществляющим муниципальный земельный контроль, доступ на земельные участки, в расположенные на них здания, строения, сооружения и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки;

- присутствовать при проведении проверки использования земельного участка;

- предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае,

если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

- в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации».

1.7. Исчерпывающий перечень видов документов, которые могут быть истребованы от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в ходе осуществления муниципального земельного контроля на территории Южского муниципального района:

- учредительные документы, устав, документ, содержащий сведения об основном государственном регистрационном номере (ОГРН) и индивидуальном номере налогоплательщика (ИНН);

- документы, удостоверяющие личность и полномочия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- документы, являющиеся основанием возникновения права на землю (постановление, договор, иные);

- документы, удостоверяющие права на землю (свидетельство о государственной регистрации права);

- документы государственного кадастрового учета, содержащие сведения об описании границ занимаемого земельного участка (межевое дело);

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на объекты недвижимости, находящиеся на проверяемом земельном участке;

- объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием объектов земельных отношений.

1.8. Результатом осуществления муниципального земельного контроля является выявление признаков нарушения требований по использованию земель, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами, и направление материалов проверок в уполномоченные органы для принятия к правонарушителю мер административного воздействия или установление отсутствия признаков нарушения требований по использованию земель.

## **2. Административные процедуры**

**2.1. Осуществление муниципального земельного контроля включает в себя следующие административные процедуры (действия):**

- организация проведения плановой проверки;
- организация проведения внеплановой проверки;
- проведение проверки и оформление ее результатов;
- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по выявленным нарушениям;

### **2.2. Организация проведения плановой проверки.**

2.2.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в отношении объектов земельных отношений требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

2.2.2. Основанием для включения земельного участка в ежегодный план проведения проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания срока проведения последней плановой проверки.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемого Администрацией Южского муниципального района ежегодного плана проверок. В ежегодном плане проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

С 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр

субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ.

При наличии информации о том, что в отношении указанных в части 1 статьи 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ, а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ, приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2019 и 2020 годы орган муниципального контроля обязан с использованием данных единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства.

2.2.3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, направляют разработанный проект ежегодного плана проведения муниципальных проверок на согласование в территориальный орган федеральных органов государственного земельного надзора до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

2.2.4. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, направляют в органы прокуратуры согласованный с территориальным органом федеральных органов государственного земельного надзора проект ежегодного плана проведения муниципальных проверок.

2.2.5. Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана

проведения проверок на предмет законности включения в него объектов муниципального земельного контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения проверок, вносят предложения.

2.2.6. Орган муниципального земельного контроля рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района ежегодный план проведения проверок.

2.2.7. Согласованный с территориальным органом федеральных органов государственного земельного надзора и органами прокуратуры, ежегодный план проведения муниципальных проверок, утвержденный Администрацией Южского муниципального района, доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Южского муниципального района.

### **2.3. Организация проведения внеплановой проверки.**

2.3.1. Предметом внеплановой проверки является:

- соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами,
- выполнение предписаний органов муниципального контроля,
- проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

2.3.2. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному земельному контролю является:

1) Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) Мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.3.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2 не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.3.2 являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

2.3.4. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах нарушений должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.3.5. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

2.3.6. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента. По

результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

2.3.7. По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

2.3.8. Орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

2.3.9. Внеплановые проверки правообладателей (пользователей) земельных участков проводятся в форме документарных и выездных проверок.

2.3.10. Внеплановые выездные проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляемые в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента, проводятся после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.3.11. В ходе подготовки к проведению внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченное должностное лицо администрации Южского муниципального района:

2.3.11.1 Подготавливает проект распоряжения администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2.3.11.2. Подготавливает заявление о согласовании Администрации Южского муниципального района с прокуратурой проведение внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с типовой формой заявления о согласовании органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.3.11.3. В день подписания распоряжения Администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования её проведения представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются: копия распоряжения Администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки и

документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

2.3.11.4. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации, должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки уведомляет саморегулируемую организацию о проведении проверки заказным почтовым отправлением или иным доступным способом, в целях обеспечения возможности участия или присутствия её представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

2.3.12. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

2.3.13. В случае, если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер, уполномоченные лица вправе приступить в проведении внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю в течении двадцати четырех часов.

В таких случаях предварительное уведомление субъекта проверки о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

2.3.14. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия её представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

2.3.15. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

## **2.4. Проведение проверок и оформление их результатов.**

2.4.1. Проверки проводятся на основании распоряжения Администрации Южского муниципального района в форме документарной и (или) выездной проверки. В распоряжении Администрации Южского муниципального района указываются:

1) наименование органа муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

5.1) Подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в т.ч. реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов)

б) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

2.4.2. При проведении плановых проверок по муниципальному земельному контролю отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей уполномоченным должностным лицом Администрации могут использоваться проверочные листы (список контрольных вопросов);

2.4.3. Проверочные листы (список контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются Администрацией Южского муниципального района и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки;

2.4.4. При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения

проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.

2.4.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления уведомления и копии распоряжения Администрации о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию Южского муниципального района, или иным доступным способом.

#### **2.4.6. Документарная проверка.**

2.4.6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица и индивидуального предпринимателя, устанавливающие их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере земельных правоотношений, исполнением предписаний органов муниципального земельного контроля.

2.4.6.2. В процессе проведения документарной проверки должностным лицом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, в первую очередь рассматриваются документы, предоставленные руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах муниципального земельного контроля.

2.4.6.3. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований земельного законодательства и требований муниципальных правовых актов, должностные лица, осуществляющие проверку, направляют в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

2.4.6.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны предоставить указанные в запросе документы.

2.4.6.5. Документы предоставляются в виде копий, заверенных

руководителем юридического лица, иного должностного лица, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе предоставить указанные в запросе документы в электронной форме в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.4.6.6. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4.6.7. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть предоставленные пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов. В случае, если после рассмотрения предоставленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений должностное лицо, осуществляющее муниципальный земельный контроль, установит признаки нарушения требований по использованию земель, вправе провести выездную проверку.

2.4.6.8. При проведении документарной проверки должностное лицо, осуществляющее муниципальный земельный контроль, не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим должностным лицом от органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, в том числе в порядке информационного взаимодействия.

#### **2.4.7. Выездная проверка.**

2.4.7.1. Предметом выездной проверки является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского муниципального района требований по использованию земель, установленных федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами.

2.4.7.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

2.4.7.3. Выездная проверка начинается с предъявления должностным лицом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации Южского муниципального района, на основании которого проводится проверка.

2.4.7.4. По просьбе руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, обязаны ознакомить указанных лиц с Административным регламентом.

2.4.7.5. При проведении выездной проверки должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, производят обмер границ земельного участка, составляют фототаблицу, схематический чертеж земельного участка и иные документы, подтверждающие соблюдение (нарушение) земельного законодательства.

превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля.

2.4.8.3. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4.8.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения акта проверки вправе представить в Администрацию Южского муниципального района в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

2.4.8.5. Результатом административной процедуры по проведению проверки является подтверждение соблюдения (нарушения) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований по использованию земель, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами.

2.4.9. Срок проведения проверки.

2.4.9.1. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

2.4.9.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.4.9.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений уполномоченных должностных лиц Администрации Южского муниципального района, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Главой

В случае проведения проверки соблюдения земельного законодательства на двух и более земельных участках, правообладателем, землевладельцем, землепользователем которых является одно юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, вышеуказанные документы составляются по каждому земельному участку.

2.4.8. Результат выполнения административной процедуры по проведению проверок фиксируется актом проверки.

В акте проверки указываются:

- 1) Дата, время и место составления акта проверки.
- 2) Наименование органа муниципального земельного контроля.
- 3) Дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка.
- 4) Фамилия, имя, отчество и должность лица или лиц, проводивших проверку.
- 5) Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и должность иного должностного лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки.
- 6) Дата, время, продолжительность и место проведения проверки.
- 7) Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований по использованию земель, установленных федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами, со ссылкой на статьи нормативно-правового акта.
- 8) Подпись должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку.
- 9) Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке, либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала.

2.4.8.1. При наличии журнала учета проверок у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя должностными лицами органа муниципального земельного контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального земельного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени её проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

2.4.8.2. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах по установленной форме, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об

ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не

Южского муниципального района, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

## **2.5. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по выявленным нарушениям.**

2.5.1. В случае выявления, в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований земельного законодательства, уполномоченные лица, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- выдают проверяемому лицу письменное предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения или о проведении мероприятий, предусмотренных действующим законодательством. Срок выполнения предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок, устанавливается исходя из обстоятельств выявленного нарушения и разумного срока для его устранения;

- принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, проводят проверку исполнения выданного предписания;

- В случае выявления, в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, за которые законодательством Российской Федерации, Ивановской области предусмотрена административная и иная ответственность, уполномоченное должностное лицо, проводившее проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляет материалы проверки в структурное подразделение территориального органа федерального органа государственного земельного надзора на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

## **2.6. Плановые (рейдовые) осмотры.**

2.6.1. Целью проведения плановых (рейдовых) осмотров является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в области землепользования.

2.6.2. Уполномоченными должностными лицами Администрации Южского муниципального района в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий осуществляются плановые (рейдовые) осмотры объектов земельных отношений.

2.6.3. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований устанавливается постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.04.2015 г. № 219-п.

2.6.4. При формировании ежегодных планов проверок результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований могут служить основанием для включения данных объектов земельных отношений в ежегодный план

муниципальных проверок.

## **2.7. Административные обследования объектов земельных отношений.**

2.7.1. Административные обследования объектов земельных отношений без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами Администрации в целях контроля за соблюдением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в сфере землепользования. В пределах своей компетенции и на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых Главой Южского муниципального района.

2.7.2. В соответствии с федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора) мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться органом муниципального земельного контроля, с привлечением государственных или муниципальных учреждений, иных организаций.

2.7.3. Порядок оформления и содержание заданий на административное обследование объектов земельных отношений и порядок оформления должностными лицами Администрации, осуществляющими муниципальный земельный контроль, результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливается постановлением Администрации Южского муниципального района в пределах своей компетенции.

2.7.4. В случае выявления при проведении мероприятий административного обследования объектов земельных отношений, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме Главе Южского муниципального района мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в Федеральном законе от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.7.5. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в

случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований. Юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Администрацию Южского муниципального района.

2.7.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

## **2.8. Особенности осуществления муниципального земельного контроля на территории опережающего социально-экономического развития.**

2.8.1. Муниципальный земельный контроль на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.2. Плановые проверки по муниципальному земельному контролю на территории опережающего социально-экономического развития в отношении объектов земельных отношений, правообладателями которых являются резиденты территории опережающего социально-экономического развития проводятся в виде совместных проверок с органами государственного контроля (надзора).

2.8.3. Совместная плановая проверка проводится с даты, определенной в сводном ежегодном плане проведения совместных проверок деятельности резидентов территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.4. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, в срок до 1 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляется для согласования в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации в области создания территорий опережающего социально-экономического развития на территории федерального округа (далее – Уполномоченный орган), в виде

документа на электронном носителе, подписанного главой Южского муниципального района с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.8.5. Уполномоченный орган не позднее 5 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляет поступившие проекты планов, на рассмотрение наблюдательному совету территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.6. Наблюдательный совет территории опережающего социально-экономического развития совместно с резидентами территории опережающего социально-экономического развития и органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля принимает решение о необходимости проведения совместной плановой проверки и ее дате и в срок до 20 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляет информацию о принятом решении в уполномоченный орган.

2.8.7. При принятии решения о необходимости проведения совместной плановой проверки наблюдательным советом территории опережающего социально-экономического развития учитываются следующие критерии:

а) совмещение проверок по видам государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществляемых одним органом государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

б) количество одновременно проводящих проверку органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении одного резидента территории опережающего социально-экономического развития (рекомендованное количество - не более 5);

в) совмещение проверок, отдельно проводимых в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2.8.8. Уполномоченный орган в срок до 10 августа года, предшествующего году проведения проверок, направляет органу муниципального контроля, представившему на согласование проект плана, указанного, предложения для внесения в этот план, либо сообщает о его согласовании.

При подготовке соответствующих предложений уполномоченным органом учитывается решение наблюдательного совета территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.9. Органы муниципального контроля осуществляют доработку проекта плана, с учетом предложений Уполномоченного органа.

2.8.10. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проект ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, согласованный с Уполномоченным органом, направляется в органы прокуратуры.

2.8.11. Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в план объектов муниципального земельного контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в

отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.

2.8.12. Орган муниципального контроля рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок резидентов территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.13. Согласованный план проверок направляется в Уполномоченный орган в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок, утвержденные планы проведения указанных проверок.

2.8.14. Уполномоченный орган формирует сводный ежегодный план проведения совместных плановых проверок резидентов территорий опережающего социально-экономического развития и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

2.8.15. Уведомление о проведении совместной плановой проверки направляется в Уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до начала её проведения, посредством направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передают такое уведомление иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

2.8.16. Представитель уполномоченного органа и (или) представитель управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития может присутствовать при проведении выездной совместной плановой проверки.

2.8.17. По результатам совместных плановых проверок уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля, проводящего проверку, составляется акт, в 2 экземплярах, по форме, установленной Министерством экономического развития Российской Федерации.

Копия акта в течение 5 рабочих дней со дня его составления направляется в Уполномоченный орган.

2.8.18. Срок проведения плановой проверки составляет не более чем пятнадцать рабочих дней с даты начала ее проведения. В отношении одного резидента территории опережающего социально-экономического развития, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорок часов для малого предприятия и десять часов для микропредприятия в год. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз на основании мотивированных предложений должностных лиц органов государственного контроля (надзора) и органов муниципального контроля, проводящих проверку, срок проведения проверки продлевается, но не более чем на десять рабочих дней в отношении малых предприятий и не более чем на десять часов в отношении микропредприятий.

2.8.19. При выявлении в ходе плановой проверки нарушений требований Федерального законодательства, закона Ивановской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, допущенных резидентом территории опережающего социально-экономического развития, резиденту территории опережающего социально-экономического развития выдается предписание об устранении нарушений. Копия предписания об устранении нарушений не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта о результатах проведения плановой проверки вручается резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю под расписку либо передается иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания резидентом территории опережающего социально-экономического развития или его представителем. Если указанными способами предписание об устранении нарушений не представляется возможным вручить резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю, оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.

2.8.20. Внеплановая проверка резидента территории опережающего социально-экономического развития по контролю исполнения ранее выданного предписания проводится совместно с теми органами контроля, которыми было выдано предписание, по истечении двух месяцев с даты выдачи предписания об устранении нарушений. В случае, если для устранения нарушений требуется более чем два месяца, внеплановая проверка проводится в сроки, определенные в предписании об устранении нарушений, но не позднее чем в течение шести месяцев с даты вынесения такого предписания.

2.8.21. При неисполнении резидентом территории опережающего социально-экономического развития предписания об устранении нарушений до проведения внеплановой проверки соглашение об осуществлении деятельности может быть расторгнуто и статус резидента территории опережающего социально-экономического развития может быть прекращен по решению суда на основании заявления Уполномоченного федерального органа.

2.8.22. Внеплановые проверки проводятся по согласованию с Уполномоченным федеральным органом в установленном им порядке. Срок проведения внеплановой проверки не может превышать пять рабочих дней.

2.8.23. Резидент территории опережающего социально-экономического развития при проведении проверок имеет право:

1) присутствовать при проведении мероприятий по контролю, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать информацию, предоставление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) знакомиться с результатами мероприятий по контролю и указывать в актах о своем ознакомлении с такими результатами, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц контролирующих органов;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2.9. Особенности проведения внеплановых проверок резидентов территории опережающего социально-экономического развития.**

2.9.1. Распоряжение о проведении внеплановой проверки резидента в целях согласования проведения внеплановой проверки в день подписания направляется в Минэкономразвития России заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, копию распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа контроля о проведении внеплановой проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения с сопроводительным письмом за главы администрации Южского муниципального района.

2.9.2. По результатам рассмотрения поступивших от органа контроля документов, не позднее чем в течение одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, уполномоченным должностным лицом Минэкономразвития России принимается решение о согласовании проведения внеплановой проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

2.9.3. Основаниями для отказа в согласовании внеплановой проверки в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития являются:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.2.11.1 Административного регламента;

б) отсутствие оснований для проведения внеплановой проверки;

в) наличие в действиях должностных лиц органа контроля признаков избыточного или необоснованного вмешательства в деятельность резидента;

г) осуществление проведения внеплановой проверки, противоречащей федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

д) несоответствие предмета внеплановой проверки полномочиям органа контроля;

е) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в отношении одного и того же резидента несколькими органами контроля.

2.9.4. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки являются причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений

в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган контроля Администрации Южского муниципального района вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением Минэкономразвития России о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 2.2.11.1. настоящего Регламента, в течение двадцати четырех часов.

В этом случае уполномоченное должностное лицо Минэкономразвития России принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

В случае отсутствия оснований для проведения внеплановой проверки Минэкономразвития России направляет Главе Южского муниципального района мотивированное предложение о необходимости завершения проведения внеплановой проверки. Одновременно копия указанного предложения направляется в Управление Генеральной прокуратуры Российской Федерации соответствующего субъекта Российской Федерации.

## **2.10. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.**

2.10.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований земельного законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям, уполномоченными должностными лицами Администрации осуществляются мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с программой профилактики нарушений, утверждаемой постановлением Администрации.

2.10.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства, должностное лицо Администрации, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, в пределах своей компетенции:

1) осуществляет размещение на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования земельного законодательства, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований земельного законодательства, должностное лицо Администрации, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) осуществляет обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте Южского муниципального района в сети "Интернет" соответствующих обобщений (с регулярностью не реже одного раза в год), в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

### **2.11. Предварительные проверки.**

2.11.1. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации.

В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

2.11.2. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в части 2 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального

предпринимателя к ответственности не принимаются.

## **2.2 Единый реестр проверок.**

2.12.1. Информация о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», об их результатах, и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 г. № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

2.12.2. Ведение единого реестра проверок, внесение в него соответствующей информации и ее раскрытие осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне».

2.13. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля, настоящего Административного регламента осуществляется:

Заместителем главы Администрации, начальником отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района.

## **3. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль**

3.1. Руководитель юридического лица, иное должностное лицо, индивидуальный предприниматель и (или) их уполномоченные представители имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в соответствии с законодательством Российской Федерации в досудебном (внесудебном) порядке.

3.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, подается на имя Главы Южского муниципального района в письменном виде, на бумажном носителе, и должна быть подписана руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями и заверена печатью (при наличии) по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Пушкина д.1, либо в электронной форме. К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы, указанные в жалобе.

3.3. Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя в соответствии с графиком:

- Главой Южского муниципального района.

3.4. Поступившая жалоба рассматривается в течение тридцати

календарных дней со дня ее регистрации.

3.5. Срок рассмотрения жалобы продлевается в случае принятия Главой Южского муниципального района решения о необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать календарных дней.

Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

3.6. Если в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Глава Южского муниципального района вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается. Если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Глава Южского муниципального района вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заинтересованному лицу, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3.7. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностного лица, осуществляющего муниципальный земельный контроль, принимается одно из следующих решений:

- признание действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации;
- признание действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично.

3.8. В случае признания действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации выносится отказ в удовлетворении жалобы.

В случае признания действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично выносится решение о привлечении должностного лица к

ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Действия по исполнению решения должны быть совершены в течение десяти дней со дня принятия решения по жалобе, если в решении не установлен иной срок для их совершения.

3.10. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля либо его должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Нормативные правовые акты органа муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Извещение о проведении аукциона  
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области.

**Основание проведения аукциона:** Постановление администрации Южского муниципального района от 15.08.2019 года № 764-п «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

**Место, дата, время и порядок проведения аукциона:** аукцион состоится по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская д.13 каб. № 2 в 10.00 часов 01.10.2019 года.

Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с кадастровым № 37:21:061205:110 с местоположением: Ивановская область, Южский район, г. Южа, ул. Восточная, дом 30, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство, площадью 685 кв. м.

Земельный участок находится в территориальной зоне Ж-1 «Индивидуальной жилой застройки». Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов недвижимости для указанной зоны приведены в приложении к настоящему извещению.

Технологическое присоединение объекта к электрическим сетям возможно. Плата за подключение осуществляется при заключении договора на оказание услуг на присоединение с организацией, осуществляющей эксплуатацию электрических сетей.

Имеется техническая возможность подключения к сетям инженерно-технического обеспечения. С условиями технологического присоединения можно ознакомиться в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. 1.

**Срок договора аренды:** Договор аренды заключается сроком на 20 (двадцать) лет.

**Порядок определения величины арендной платы:** годовая арендная плата за земельный участок определяется по результатам аукциона. Арендная плата ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области.

**Начальная цена предмета аукциона** (начальный размер годовой арендной платы) – 1652,22 руб. (одна тысяча шестьсот пятьдесят два рубля 22 копейки).

**Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»)** – 49,00 (сорок девять рублей 00 копеек).

**Прием заявок** осуществляется по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. 1, по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 часов, телефон: 8(49347) 2-20-01, факс: 8(49347) 2-27-15.

**Начало приёма заявок** для участия в аукционе: 09.00 часов 29 августа 2019 года.

**Окончание приема заявок** для участия в аукционе: 16.00 часов 27 сентября 2019 года.

**Форма заявки** размещена на официальных сайтах [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе, с прилагаемыми к ней документами.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврат, реквизиты для его перечисления:** Задаток должен быть внесен путем безналичного перечисления денежных средств до 27.09.2019 года. Размер задатка составляет – 330,45 руб. (триста тридцать рублей 45 копеек).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Ивановской области (КУМИ администрации Южского муниципального района, л/с 05333015290) ИНН 3726002437, КПП 372601001. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО, р/с 40302810300003000068, БИК 042406001.

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кад. № 37:21:061205:110, г. Южа, ул. Восточная, д.30, 01.10.2019 года».

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Председатель КУМИ  
Администрации Южского муниципального района**

**Д.А. Жирнов**

Приложение к извещению о проведении  
аукциона  
по продаже права на заключение договора  
аренды земельного участка

**Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов недвижимости  
в территориальной зоне Ж-1 «Индивидуальной жилой застройки»:**

1	Минимальный отступ основных и вспомогательных зданий, строений и сооружений, за исключением ограждающих конструкций (заборов, оград) от красной линии вдоль фронта улицы	м	5
2	Минимальный отступ основных зданий, строений и сооружений от красной линии	м	3
3	Минимальный отступ вспомогательных зданий, строений и сооружений за исключением ограждающих конструкций (заборов, оград) от красной линии	м	5
4	Минимальный отступ основных зданий и строений от границы смежного участка	м	3
5	Минимальный отступ отдельно стоящих вспомогательных строений и сооружений за исключением ограждающих конструкций (заборов, оград) от границы участка Допускается блокировка вспомогательных строений и сооружений на смежных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев с учетом противопожарных требований	м	1
6	Минимальный отступ встроенно-пристроенных к основному зданию вспомогательных строений и сооружений за исключением ограждающих конструкций (заборов, оград) от границы участка	м	3
7	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках	м	6
8	Минимальный отступ ограждающих конструкций (заборов, оград) от границ участка	м	0 (при условии соблюдения нормативных требований)
9	Минимальное расстояние от границ земельного участка до: - построек для содержания скота - отстойников сточных вод, компостных и выгребных ям - стволов высокорослых деревьев - стволов низкорослых деревьев - кустарников	м	4 5 4 2 1
10	Минимальная/максимальная площадь участка, вновь формируемого, для размещения типов жилых домов, допустимых в данной зоне на новых территориях (включая площадь застройки)	м <sup>2</sup>	1000/ 2500

	Минимальная/максимальная площадь участка для существующей застройки	по фактическим размерам	
11	Минимальная/максимальная площадь земельного участка, вновь формируемого, для размещения различных типов жилых домов, допустимых в данной зоне в существующей застройке в условиях реконструкции	м <sup>2</sup>	400/ 2500
12	Нормативная плотность застройки		
	Плотность застройки земельного участка для индивидуального жилого дома	%	60
	Плотность застройки земельного участка для жилого дома коттеджного типа		65
	Плотность застройки земельного участка для блокированного жилого дома		65

Отпечатано ИП Смирнова О.В.  
г. Иваново, ул. Калинина, д.7  
23.08.2019 г. Заказ № 131  
Тираж 5 экземпляров  
для Совета Южского городского поселения  
Южского муниципального района  
Распространяется бесплатно