

**Вестник  
Южского городского  
поселения**

**№ 26 от 10 декабря 2019 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ:

### Решения Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата решения	Наименование	Стр.
№ 66 от 05.12.2019г.	О принятии проекта бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в первом чтении	1-13
№ 67 от 10.12.2019г.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	14-49

### Распоряжения Главы Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата распоряжения	Наименование	Стр.
№ 45 от 02.12.2019г.	О внеочередном заседании Совета	50

### Постановления Администрации Южского муниципального района

№ и дата постановления	Наименование	Стр.
№ 1130-п от 29.11.2019 г.	Об установлении на 2020 год пороговых значений дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан и членов их семей и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории Южского городского поселения	51-52
№ 1140-п от 03.12.2019 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.11.2016г. № 785-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении»	53-65
№ 1144-п от 04.12.2019 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа»	66-127

### Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

№№ п/п	Наименование	Стр.
1	Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 37:21:060901:961	48-49
2	Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельных участков с кадастровым номером 37:21: 060901:1043	50-51

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**  
от 05.12.2019 г. № 66  
г. Южа

**О принятии проекта бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в первом чтении**

Рассмотрев проект решения Совета Южского городского поселения «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», внесенный Главой Южского муниципального района (вх. № 270 от 12.11.2019 г.), учитывая Положение о бюджетном процессе Южского городского поселения, итоги публичных слушаний по проекту решения Совета Южского городского поселения «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь Уставом Южского городского поселения, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ**:

1.Принять проект решения Совета Южского городского поселения «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в первом чтении, утвердив основные характеристики бюджета Южского городского поселения на:

1.1.На 2020 год:

- общий объем доходов бюджета в сумме 75 036 607,82 руб.;
- общий объем расходов бюджета в сумме 75 036 607,82 руб.;
- дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,00 руб.

1.2.На 2021 год:

- общий объем доходов бюджета в сумме 68 382 937,96 руб.;
- общий объем расходов бюджета в сумме 68 382 937,96 руб.;
- дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,00 руб.

1.3.На 2022 год:

- общий объем доходов бюджета в сумме 68 631 560,82 руб.;
- общий объем расходов бюджета в сумме 68 631 560,82 руб.;
- дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,00 руб.

2.Одобрить прогноз социально-экономического развития Южского городского поселения Южского муниципального района на 2020 год и на период до 2024 года.

3.Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**

Приложение № 1  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О принятии проекта  
бюджета Южского  
городского поселения  
на 2020 год и на плановый  
период 2021 и 2022 годов  
в первом чтении"  
от 05.12.2019 г. № 66

**Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>46 506 148,39</b>	<b>46 845 160,82</b>	<b>47 097 160,82</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>38294 000,00</b>	<b>39198500,00</b>	<b>39450500,00</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	38 294 000,00	39 198 500,00	39 450 500,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	37 950 000,00	38 850 000,00	39 075 000,00

182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	37 950 000,00	38850 000,00	39075 000,00
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	102 500,00	102 500,00	102 500,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	102 500,00	102 500,00	102 500,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	241 500,00	246 000,00	273 000,00

182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	241 500,00	246 000,00	273 000,00
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>2 058 090,20</b>	<b>2 316 660,82</b>	<b>2 316 660,82</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 058 090,20	2 316 660,82	2 316 660,82
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	745 794,88	837 839,35	837 839,35
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	745 794,88	837 839,35	837 839,35

100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	745 794,88	837 839,35	837 839,35
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 924,32	5 363,51	5 363,51
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 924,32	5 363,51	5 363,51

100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 924,32	5 363,51	5 363,51
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97

100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01

100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>4 000 000,00</b>	<b>4 000 000,00</b>	<b>4 000 000,00</b>
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 750 000,00	2 750 000,00	2 750 000,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00

182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>2 114 058,19</b>	<b>1 290 000,00</b>	<b>1 290 000,00</b>
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 114 058,19	1 290 000,00	1 290 000,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00

041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00
035 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00

000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 324 058,19	500 000,00	500 000,00
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 324 058,19	500 000,00	500 000,00
035 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 324 058,19	500 000,00	500 000,00
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>40 000,00</b>	<b>40 000,00</b>	<b>40 000,00</b>
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	40 000,00	40 000,00	40 000,00

041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	40 000,00	40 000,00	40 000,00
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>28 530 459,43</b>	<b>21 537 777,14</b>	<b>21 534 400,00</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>28 530 459,43</b>	<b>21 537 777,14</b>	<b>21 534 400,00</b>
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	23 826 990,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	21 534 400,00
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 292 590,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 292 590,00	0,00	0,00
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 292 590,00	0,00	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4 700 258,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	4 700 258,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 700 258,00	0,00	0,00
035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 700 258,00	0,00	0,00

000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 211,43	3 377,14	0,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 211,43	3 377,14	0,00
000 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 211,43	3 377,14	0,00
035 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 211,43	3 377,14	0,00
<b>Всего:</b>		<b>75 036 607,82</b>	<b>68 382 937,96</b>	<b>68 631 560,82</b>

Приложение № 2  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О принятии проекта  
бюджета Южского  
городского поселения  
на 2020 год и на плановый  
период 2021 и 2022 годов  
в первом чтении"  
от 05.12.2019 г. № 66

**Безвозмездные поступления в бюджет Южского городского поселения в 2020 году и  
плановом периоде 2021 и 2022 годов**

Наименование безвозмездных поступлений / Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Сумма, руб.		
	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>28 530 459,43</b>	<b>21 537 777,14</b>	<b>21 534 400,00</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>28 530 459,43</b>	<b>21 537 777,14</b>	<b>21 534 400,00</b>
<b>ДОТАЦИИ</b>	<b>23 826 990,00</b>	<b>21 534 400,00</b>	<b>21 534 400,00</b>
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности / 037 2 02 15001 13 0000 150	21 534 400,00	21 534 400,00	21 534 400,00
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов / 037 2 02 15002 13 0000 150	2 292 590,00	0,00	0,00
<b>СУБСИДИИ</b>	<b>4 700 258,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с позапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области / 035 2 02 29999 13 0000 150	4 700 258,00	0,00	0,00
<b>СУБВЕНЦИИ</b>	<b>3 211,43</b>	<b>3 377,14</b>	<b>0,00</b>

Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации / 035 2 02 35120 13 0000 150	3 211,43	3 377,14	0,00
<b>ВСЕГО:</b>	<b>28 530 459,43</b>	<b>21 537 777,14</b>	<b>21 534 400,00</b>

Приложение № 3  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О принятии проекта  
бюджета Южского  
городского поселения  
на 2020 год и на  
плановый период 2021 и  
2022 годов в первом чтении"  
от 05.12.2019 г. № 66

**Перечень главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, код главного администратора доходов бюджета Южского городского поселения	Наименование
1	2
<b>035</b>	<b>Администрация Южского муниципального района</b>
035 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
035 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
035 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
035 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению

	(изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
<b>037</b>	<b>Финансовый отдел администрации Южского муниципального района</b>
037 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
037 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
037 2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
<b>041</b>	<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области</b>
041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
<b>100</b>	<b>Управление Федерального казначейства по Ивановской области</b>
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

	(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
<b>182</b>	<b>Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области</b>
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности

	физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**Третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 10.12.2019 №67

г. Южа

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Уставом Южского городского поселения, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:

1. В абзаце втором подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «146 024 702,84» внести число «148 083 617,84»;  
в абзаце третьем подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «158 662 107,74» внести число «160 572 257,74»;  
в абзаце четвертом подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «12 637 404,90» внести число «12 488 639,90».

2. В абзаце втором подпункта 2.1 пункта 2 статьи 3 вместо числа «102 560 624,63» внести число «104 619 539,63».

3. Изложить таблицу 1 приложения № 2 «Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 1).

4. Изложить таблицу 2 приложения № 2 «Безвозмездные поступления в бюджет Южского городского поселения в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 2).

5. Внести дополнение в приложение № 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:

- после строки «035 2 02 20216 13 0000 150 Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования,

а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов» добавить строку следующего содержания:

- «035 2 02 25527 13 0000 150 Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства».

6. Изложить приложение № 4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 3).

7. Изложить приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 4).

8. Изложить приложение № 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2019 год» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 5).

9. Изложить приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» решения Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции (Приложение № 6).

10. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

11. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**

Приложение № 1  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67  
«Приложение № 2  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Таблица 1

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>43 623 898,74</b>	<b>41 926 323,37</b>	<b>41 926 323,37</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>35 116 622,61</b>	<b>34 456 059,62</b>	<b>34 456 059,62</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	35 116 622,61	34 456 059,62	34 456 059,62
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	34 527 090,57	34 161 059,62	34 161 059,62

182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	34 527 090,57	34 161 059,62	34 161 059,62
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	230 000,00	210 000,00	210 000,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	230 000,00	210 000,00	210 000,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	359 532,04	85 000,00	85 000,00
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	359 532,04	85 000,00	85 000,00

000 1 03 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 728 786,46</b>	<b>1 767 223,75</b>	<b>1 767 223,75</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 728 786,46	1 767 223,75	1 767 223,75
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	695 740,76	602 651,35	602 651,35
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	695 740,76	602 651,35	602 651,35
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	695 740,76	602 651,35	602 651,35

000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 125,13	5 401,37	5 401,37
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	6 125,13	5 401,37	5 401,37
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	6 125,13	5 401,37	5 401,37

000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 141 171,30	1 276 952,10	1 276 952,10
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07

000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-114 250,73	-117 781,07	-117 781,07
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	325,00	0,00	0,00
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>3 957 806,10</b>	<b>4 313 040,00</b>	<b>4 313 040,00</b>
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	595 000,00	595 000,00	595 000,00
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	595 000,00	595 000,00	595 000,00

182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	595 000,00	595 000,00	595 000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 362 806,10	3 718 040,00	3 718 040,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 662 806,10	2 018 040,00	2 018 040,00
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 662 806,10	2 018 040,00	2 018 040,00
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 662 806,10	2 018 040,00	2 018 040,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>2 640 449,67</b>	<b>1 290 000,00</b>	<b>1 290 000,00</b>
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 640 449,67	1 290 000,00	1 290 000,00

000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	916 964,58	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	916 964,58	700 000,00	700 000,00
041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	916 964,58	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	230 035,42	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	230 035,42	90 000,00	90 000,00

035 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	230 035,42	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00
035 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 493 449,67	500 000,00	500 000,00
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>147 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>

000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19 000,00	0,00	0,00
000 1 14 02050 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	19 000,00	0,00	0,00
000 1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	19 000,00	0,00	0,00
035 1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	19 000,00	0,00	0,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	128 000,00	100 000,00	100 000,00

000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	128 000,00	100 000,00	100 000,00
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	128 000,00	100 000,00	100 000,00
041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	128 000,00	100 000,00	100 000,00
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>22 492,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	22 492,54	0,00	0,00
000 1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	22 492,54	0,00	0,00
035 1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	22 492,54	0,00	0,00
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>10 416,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	10 416,36	0,00	0,00
000 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	10 416,36	0,00	0,00
035 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	4 830,00	0,00	0,00
037 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	5 586,36	0,00	0,00
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>104 459 719,10</b>	<b>77 337 611,43</b>	<b>21 537 777,14</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>104 622 611,63</b>	<b>77 337 611,43</b>	<b>21 537 777,14</b>

000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	23 704 700,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 644 700,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 644 700,00	0,00	0,00
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 644 700,00	0,00	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	20 914 839,63	0,00	0,00
000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00
000 2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00

035 2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	8 758 305,90	0,00	0,00
000 2 02 25527 00 0000 150	Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	2 058 915,00	0,00	0,00
000 2 02 25527 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	2 058 915,00	0,00	0,00
035 2 02 25527 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	2 058 915,00	0,00	0,00
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
035 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	4 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	6 097 618,73	0,00	0,00
000 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	6 097 618,73	0,00	0,00

035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	6 097 618,73	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
035 2 02 35120 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3 072,00	3 211,43	3 377,14
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	60 000 000,00	55 800 000,00	0,00
000 2 02 45424 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	60 000 000,00	55 800 000,00	0,00
035 2 02 45424 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	60 000 000,00	55 800 000,00	0,00
<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>18 279,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

000 2 07 05000 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	18 279,95	0,00	0,00
000 2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	18 279,95	0,00	0,00
035 2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	18 279,95	0,00	0,00
<b>000 2 19 00000 00 0000 000</b>	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-181 172,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 2 19 00000 13 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00
000 2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00
035 2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-181 172,48	0,00	0,00
<b>Всего:</b>		<b>148 083 617,84</b>	<b>119 263 934,80</b>	<b>63 464 100,51</b>

»

Приложение № 2  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67

«Таблица 2

**Безвозмездные поступления в бюджет Южского городского поселения в 2019 году и  
плановом периоде 2020 и 2021 годов**

Наименование безвозмездных поступлений / Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Сумма, руб.		
	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>104 622 611,63</b>	<b>77 337 611,43</b>	<b>21 537 777,14</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>104 622 611,63</b>	<b>77 337 611,43</b>	<b>21 537 777,14</b>
<b>ДОТАЦИИ</b>	<b>23 704 700,00</b>	<b>21 534 400,00</b>	<b>21 534 400,00</b>
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности / 037 2 02 15001 13 0000 150	22 060 000,00	21 534 400,00	21 534 400,00
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов / 037 2 02 15002 13 0000 150	1 644 700,00	0,00	0,00
<b>СУБСИДИИ</b>	<b>20 914 839,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области / 035 2 02 29999 13 0000 150	5 640 620,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию программ формирования современной городской среды / 035 2 02 25555 13 0000 150	4 000 000,00	0,00	0,00
<i>средства федерального бюджета</i>	<i>3 960 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>средства областного бюджета</i>	<i>40 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Субсидии бюджетам муниципальных образований на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова; ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина; ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина) / 035 2 02 20216 13 0000 150	8 758 305,90	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив / 035 2 02 29999 13 0000 150	456 998,73	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства / 035 2 02 25527 13 0000 150	2 058 915,00	0,00	0,00
<i>средства федерального бюджета</i>	<i>2 038 325,85</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>средства областного бюджета</i>	<i>20 589,15</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>СУБВЕНЦИИ</b>	<b>3 072,00</b>	<b>3 211,43</b>	<b>3 377,14</b>
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации / 035 2 02 35120 13 0000 150	3 072,00	3 211,43	3 377,14
<b>ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	<b>60 000 000,00</b>	<b>55 800 000,00</b>	<b>0,00</b>
Иные межбюджетные трансферты на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в 2019 году / 035 2 02 45424 13 0000 150	60 000 000,00	55 800 000,00	0,00
<b>ВСЕГО:</b>	<b>104 622 611,63</b>	<b>77 337 611,43</b>	<b>21 537 777,14</b>

»

Приложение № 3  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67

«Приложение № 4  
к Решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>12 488 639,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>-1 242 974,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>000 01 03 01 00 00 0000 000</b>	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>-1 242 974,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
000 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00

037 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 242 974,42	0,00	0,00
<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>13 731 614,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-148 083 617,84	-119 263 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-148 083 617,84	-119 263 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-148 083 617,84	-119 263 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-148 083 617,84	-119 263 934,80	-63 464 100,51
037 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-148 083 617,84	-119 263 934,80	-63 464 100,51
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	161 815 232,16	119 263 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	161 815 232,16	119 263 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	161 815 232,16	119 263 934,80	63 464 100,51
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	161 815 232,16	119 263 934,80	63 464 100,51
037 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	161 815 232,16	119 263 934,80	63 464 100,51

»

Приложение № 4  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67

«Приложение № 6  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие культуры в Южском городском поселении"</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>23 915 352,12</b>
<b>Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, обеспечение прав и возможностей отдельных категорий граждан"</b>	<b>01 1 00 00000</b>		<b>100 000,00</b>
<i>Основное мероприятие "Финансовая поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций"</i>	<i>01 1 02 00000</i>		<i>100 000,00</i>

Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 1 02 20010	600	100 000,00
<b>Подпрограмма "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного и физического развития населения"</b>	<b>01 2 00 00000</b>		<b>23 815 352,12</b>
<i>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью, развитие физической культуры и спорта, обеспечение населения услугами учреждений культуры"</i>	<i>01 2 01 00000</i>		<i>23 815 352,12</i>
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 00010	600	15 425 606,20
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20030	600	5 280,00
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20040	600	923 585,00
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20060	200	80 000,00
Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20870	600	75 000,00
Укрепление материально-технической базы МБУ "Южский Дом ремесел" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20940	600	176 481,00

Рабочая проектно-сметная документация по ремонту объекта культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20970	600	99 989,00
Работы по ремонту крыши на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20980	600	99 900,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 80340	600	5 640 620,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 S0340	600	1 178 450,92
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан"</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>56 361 045,91</b>
<b>Подпрограмма "Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения"</b>	<b>02 1 00 00000</b>		<b>2 524 807,43</b>
<i>Основное мероприятие "Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения"</i>	<i>02 1 01 00000</i>		<i>2 524 807,43</i>
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20080	200	49 739,76
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20090	200	1 200 000,00

Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20110	200	100 103,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20120	200	639 354,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20680	200	134 566,67
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20750	200	151 044,00
Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20820	200	250 000,00
<b>Подпрограмма "Благоустройство и озеленение Южского городского поселения"</b>	<b>02 2 00 00000</b>		<b>13 996 430,67</b>
<i>Основное мероприятие "Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения"</i>	<i>02 2 01 00000</i>		<i>13 996 430,67</i>
Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20140	200	4 171 456,89
Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20160	200	6 853 219,44
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20170	200	522 951,74

Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20480	200	299 000,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20490	200	194 800,00
Выполнение работ по уборке несанкционированной свалки на территории Южского городского поселения, по представлению Прокуратуры Южского района от 11.09.2019 № 2-766в-19 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 21030	200	113 581,60
Выполнение работ по демонтажу остановочного павильона и его дальнейшая установка по новому адресу (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 21040	200	12 164,00
<b>Подпрограмма "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения"</b>	<b>02 3 00 00000</b>		<b>33 188 286,34</b>
<i>Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения"</i>	<i>02 3 01 00000</i>		<i>31 441 871,78</i>
Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20190	200	16 821 553,90
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20200	200	1 473 218,65
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20690	200	224 000,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20890	200	463 746,05
Выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20900	200	236 356,00

Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20910	200	1 377 177,72
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20920	200	1 007 653,38
Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21060	200	220 000,00
Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21070	200	300 000,00
Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного искусственного освещения участка автомобильной дороги в г. Южа по ул. Речная (от пересечения с ул. Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11 октября 2018 года, дело № 2-647/2018 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21080	200	98 896,70
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0511	200	2 571 079,26
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0512	200	3 358 563,32
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0513	200	3 289 626,80
<i>Основное мероприятие "Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам"</i>	<i>02 3 02 00000</i>		<i>1 746 414,56</i>

Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 02 20860	200	1 746 414,56
<b>Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении"</b>	<b>02 4 00 00000</b>		<b>267 294,38</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности граждан"</i>	<i>02 4 01 00000</i>		<i>267 294,38</i>
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 4 01 20210	200	267 294,38
<b>Подпрограмма "Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"</b>	<b>02 5 00 00000</b>		<b>311 918,81</b>
<i>Основное мероприятие "Поддержка на доступном уровне объема пассажирских перевозок на автобусных маршрутах на территории Южского городского поселения"</i>	<i>02 5 01 00000</i>		<i>311 918,81</i>
Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	02 5 01 60020	800	311 918,81
<b>Подпрограмма "Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"</b>	<b>02 6 00 00000</b>		<b>2 400 000,00</b>
<i>Основное мероприятие "Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани"</i>	<i>02 6 01 00000</i>		<i>2 400 000,00</i>
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
<b>Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения"</b>	<b>02 7 00 00000</b>		<b>441 056,00</b>
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение муниципальным имуществом"</i>	<i>02 7 01 00000</i>		<i>141 500,00</i>

Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20220	200	23 500,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20230	200	118 000,00
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение земельными ресурсами"</i>	<i>02 7 02 00000</i>		<i>96 056,00</i>
Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 02 20250	200	96 056,00
<i>Основное мероприятие "Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения"</i>	<i>02 7 03 00000</i>		<i>203 500,00</i>
Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 03 20260	200	203 500,00
<b>Подпрограмма "Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением "Управление городского хозяйства""</b>	<b>02 8 00 00000</b>		<b>3 231 252,28</b>
<i>Основное мероприятие "Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства""</i>	<i>02 8 01 00000</i>		<i>3 231 252,28</i>
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02 8 01 00220	100	3 059 974,28
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 8 01 00220	200	65 078,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Иные бюджетные ассигнования)	02 8 01 00220	800	106 200,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Безопасный город"</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>710 450,00</b>

<b>Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения"</b>	<b>03 1 00 00000</b>		<b>89 500,00</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения Южского городского поселения"</i>	<i>03 1 01 00000</i>		<i>89 500,00</i>
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 20270	200	1 500,00
Приобретение товаров и оказание услуг по организации канала связи для системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 21090	200	88 000,00
<b>Подпрограмма "Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций"</b>	<b>03 2 00 00000</b>		<b>620 950,00</b>
<i>Основное мероприятие "Обеспечение защиты населения и территории Южского городского поселения"</i>	<i>03 2 01 00000</i>		<i>620 950,00</i>
Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20280	200	248 500,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20290	200	12 000,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	03 2 01 20300	800	328 450,00
Выполнение работ по очистке участка берега противопожарного водоема, расположенного на ул. Стандартные дома г. Южа, по представлению Прокуратуры Южского района от 10.09.2019 № 13-2019 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 21020	200	32 000,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении"</b>	<b>04 0 00 00000</b>		<b>358 800,00</b>

<b>Подпрограмма "Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении"</b>	<b>04 2 00 00000</b>		<b>358 800,00</b>
<i>Основное мероприятие "Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования"</i>	<i>04 2 01 00000</i>		<i>358 800,00</i>
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	04 2 01 S3100	300	358 800,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Экономическое развитие моногорода Южа"</b>	<b>05 0 00 00000</b>		<b>2 060 150,00</b>
<b>Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства"</b>	<b>05 1 00 00000</b>		<b>2 060 150,00</b>
<i>Основное мероприятие "Муниципальный проект "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства""</i>	<i>05 1 15 00000</i>		<i>2 060 150,00</i>
Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования)	05 1 15 55272	800	2 060 150,00
<b>Муниципальная программа Южского городского поселения "Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения"</b>	<b>06 0 00 00000</b>		<b>68 262 291,38</b>
<b>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"</b>	<b>06 1 00 00000</b>		<b>68 262 291,38</b>
<i>Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"</i>	<i>06 1 01 00000</i>		<i>3 650 854,48</i>
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 01 20930	200	3 650 854,48
<i>Основное мероприятие "Муниципальный проект "Формирование комфортной городской среды""</i>	<i>06 1 F2 00000</i>		<i>64 611 436,90</i>
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 54240	200	55 800 000,00

Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 54241	200	4 200 000,00
Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 55550	200	4 002 105,26
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив, ТОС "Исток" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 85100	200	609 331,64
<b>Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>30 0 00 00000</b>		<b>2 427 517,75</b>
<b>Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения</b>	<b>30 9 00 00000</b>		<b>2 427 517,75</b>
Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00200	100	709 254,41
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00210	100	1 132 132,34
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	30 9 00 00210	200	559 875,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	30 9 00 90030	800	26 256,00
<b>Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления</b>	<b>31 0 00 00000</b>		<b>6 476 650,58</b>
<b>Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского</b>	<b>31 9 00 00000</b>		<b>6 476 650,58</b>

<b>муниципального района</b>			
Содержание и обслуживание казны (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20340	200	30 005,00
Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 20340	800	120 000,00
Средства на организацию приобретения новогодних подарков детям, родители которых работают в муниципальных учреждениях Южского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	31 9 00 20600	600	11 550,00
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	31 9 00 20620	700	12 103,88
Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20670	200	33 000,00
Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Южского городского поселения в федеральных и других судах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20730	200	100 000,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20960	200	59 464,70
Ограждение территории потенциально опасного объекта мазутного хозяйства, расположенного по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б, по решению суда от 12 сентября 2017 года, дело № 2а-387/2017 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 21010	200	475 886,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 51200	200	3 072,00
Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66010	300	208 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Стандартные дома, д. 4 кв. 4 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66020	300	20 000,00

Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 апреля 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. 1-я Рабочая, д. 38 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66030	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная, д. 51 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66040	300	20 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	31 9 00 81980	600	5 000 000,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	31 9 00 S1980	600	332 417,00
Перечисление денежных средств в доход областного бюджета за неисполнение условий Соглашения от 05 апреля 2018 г. № 24635101-1-2018-002 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90060	800	31 152,00
<b>Всего:</b>			<b>160 572 257,74</b>

»

Приложение № 5  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67

«Приложение № 8  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

### Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2019 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма , руб.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Администрация Южского муниципального района</b>	<b>035</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>158 132 636,11</b>
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	05	31 9 00 51200	200	3 072,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	11	03 2 01 20300	800	328 450,00

Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	01	13	01 1 02 20010	600	100 000,00
Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 01 20220	200	23 500,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 01 20230	200	118 000,00
Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 7 03 20260	200	203 500,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	035	01	13	02 8 01 00220	100	3 059 974,28
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 8 01 00220	200	65 078,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	13	02 8 01 00220	800	106 200,00
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	03 1 01 20270	200	1 500,00
Содержание и обслуживание казны (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	31 9 00 20340	200	30 005,00
Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	13	31 9 00 20340	800	120 000,00

Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Южского городского поселения в федеральных и других судах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	31 9 00 20730	200	100 000,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	09	03 2 01 20290	200	12 000,00
Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	10	03 2 01 20280	200	248 500,00
Выполнение работ по очистке участка берега противопожарного водоема, расположенного на ул. Стандартные дома г. Южа, по представлению Прокуратуры Южского района от 10.09.2019 № 13-2019 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	10	03 2 01 21020	200	32 000,00
Приобретение товаров и оказание услуг по организации канала связи для системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	14	03 1 01 21090	200	88 000,00
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	08	02 3 02 20860	200	1 746 414,56
Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	035	04	08	02 5 01 60020	800	311 918,81
Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20190	200	16 821 553,90

Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20200	200	1 473 218,65
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20690	200	224 000,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20890	200	463 746,05
Выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20900	200	236 356,00
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20910	200	1 377 177,72
Выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20920	200	1 007 653,38
Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21060	200	220 000,00
Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21070	200	300 000,00
Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного искусственного освещения участка автомобильной дороги в г. Южа по ул. Речная (от пересечения с ул. Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11 октября 2018 года, дело № 2-647/2018 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21080	200	98 896,70

Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Лермонтова (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0511	200	2 571 079,26
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Пушкина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0512	200	3 358 563,32
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г. Южа по ул. Калинина (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0513	200	3 289 626,80
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 4 01 20210	200	267 294,38
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	06 1 01 20930	200	1 966 959,00
Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	12	02 7 02 20250	200	96 056,00
Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования)	035	04	12	05 1 15 55272	800	2 060 150,00
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20080	200	49 739,76
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20090	200	1 200 000,00

Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20110	200	100 103,00
Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20820	200	250 000,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20120	200	639 354,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20680	200	134 566,67
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	02 1 01 20750	200	151 044,00
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	05	02	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	31 9 00 20670	200	33 000,00
Ограждение территории потенциально опасного объекта мазутного хозяйства, расположенного по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б, по решению суда от 12 сентября 2017 года, дело № 2а-387/2017 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	02	31 9 00 21010	200	475 886,00

Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20140	200	4 171 456,89
Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20160	200	6 853 219,44
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20170	200	522 951,74
Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20480	200	299 000,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20490	200	194 800,00
Выполнение работ по уборке несанкционированной свалки на территории Южского городского поселения, по представлению Прокуратуры Южского района от 11.09.2019 № 2-766в-19 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 21030	200	113 581,60
Выполнение работ по демонтажу остановочного павильона и его дальнейшая установка по новому адресу (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 21040	200	12 164,00
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 01 20930	200	1 683 895,48

Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 F2 55550	200	4 002 105,26
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив, ТОС "Исток" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 F2 85100	200	609 331,64
Перечисление денежных средств в доход областного бюджета за неисполнение условий Соглашения от 05 апреля 2018 г. № 24635101-1-2018-002 (Иные бюджетные ассигнования)	035	05	03	31 9 00 90060	800	31 152,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	05	06 1 F2 54240	200	55 800 000,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	05	06 1 F2 54241	200	4 200 000,00
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20030	600	5 280,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 00010	600	15 425 606,20
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20040	600	923 585,00

Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20870	600	75 000,00
Укрепление материально-технической базы МБУ "Южский Дом ремесел" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20940	600	176 481,00
Рабочая проектно-сметная документация по ремонту объекта культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20970	600	99 989,00
Работы по ремонту крыши на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения "Народный дом" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20980	600	99 900,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 80340	600	5 640 620,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 S0340	600	1 178 450,92
Средства на организацию приобретения новогодних подарков детям, родители которых работают в муниципальных учреждениях Южского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	31 9 00 20600	600	11 550,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	31 9 00 81980	600	5 000 000,00

Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	31 9 00 S1980	600	332 417,00
Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	01	31 9 00 66010	300	208 000,00
Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	04 2 01 S3100	300	358 800,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	10	03	31 9 00 20960	200	59 464,70
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Стандартные дома, д. 4 кв. 4 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66020	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30 апреля 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. 1-я Рабочая, д. 38 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66030	300	20 000,00
Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27 марта 2019 года по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная, д. 51 (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	31 9 00 66040	300	20 000,00
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20060	200	80 000,00
<b>Финансовый отдел администрации Южского муниципального района</b>	<b>037</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>12 103,88</b>
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	037	13	01	31 9 00 20620	700	12 103,88

<b>Совет Южского городского поселения Южского муниципального района</b>	<b>810</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 427 517,75</b>
Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	02	30 9 00 00200	100	709 254,41
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	03	30 9 00 00210	100	1 132 132,34
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	810	01	03	30 9 00 00210	200	559 875,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	810	01	13	30 9 00 90030	800	26 256,00
<b>Всего:</b>						<b>160 572 257,74</b>

»

Приложение № 6  
к решению Совета Южского  
городского поселения  
Южского муниципального района  
"О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета Южского городского  
поселения от 20.12.2018 № 70  
"О бюджете Южского городского  
поселения на 2019 год и на  
плановый период 2020 и 2021 годов"  
от 10.12.2019 №67  
«Приложение № 10  
к решению Совета  
Южского городского  
поселения Южского  
муниципального района  
"О бюджете Южского  
городского поселения  
на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов"  
от 20.12.2018 № 70

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по  
разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов**

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
<b>0100</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>6 686 797,03</b>	<b>6 130 391,64</b>	<b>6 130 557,35</b>
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	709 254,41	701 711,03	701 711,03
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 692 007,34	1 537 830,39	1 537 830,39
0105	Судебная система	3 072,00	3 211,43	3 377,14
0111	Резервные фонды	328 450,00	400 000,00	400 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 954 013,28	3 487 638,79	3 487 638,79
<b>0300</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>380 500,00</b>	<b>161 500,00</b>	<b>161 500,00</b>
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	12 000,00	12 000,00	12 000,00

0310	Обеспечение пожарной безопасности	280 500,00	61 500,00	61 500,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	88 000,00	88 000,00	88 000,00
<b>0400</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>37 890 664,53</b>	<b>20 325 349,95</b>	<b>19 520 282,63</b>
0408	Транспорт	2 058 333,37	2 824 000,51	1 900 000,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33 676 125,16	17 473 449,44	17 592 382,63
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	2 156 206,00	27 900,00	27 900,00
<b>0500</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>85 756 608,48</b>	<b>71 212 625,85</b>	<b>14 824 180,22</b>
0501	Жилищное хозяйство	1 599 842,76	1 556 103,00	1 704 159,37
0502	Коммунальное хозяйство	3 833 850,67	2 400 000,00	2 400 000,00
0503	Благоустройство	20 322 915,05	11 406 522,85	10 720 020,85
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	60 000 000,00	55 850 000,00	0,00
<b>0700</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>38 720,00</b>	<b>38 720,00</b>	<b>38 720,00</b>
0707	Молодежная политика	38 720,00	38 720,00	38 720,00
<b>0800</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>28 963 599,12</b>	<b>18 888 976,60</b>	<b>17 643 915,12</b>
0801	Культура	28 963 599,12	18 888 976,60	17 643 915,12
<b>1000</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>686 264,70</b>	<b>684 011,76</b>	<b>1 736 068,19</b>
1001	Пенсионное обеспечение	208 000,00	208 000,00	208 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	478 264,70	476 011,76	1 528 068,19
<b>1100</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>157 000,00</b>	<b>235 840,00</b>	<b>235 840,00</b>
1102	Массовый спорт	157 000,00	235 840,00	235 840,00
<b>1300</b>	<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>12 103,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	12 103,88	0,00	0,00
<b>ВСЕГО:</b>		<b>160 572 257,74</b>	<b>117 677 415,80</b>	<b>60 291 063,51</b>

»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 02.12.2019 г. № 45  
г. Южа

**о внеочередном заседании Совета**

Рассмотрев ходатайство администрации Южского муниципального района, руководствуясь п. 5 ч.1 ст. 26 Устава Южского городского поселения Южского муниципального района:

1. Назначить внеочередное заседание Совета Южского городского поселения Южского муниципального района, **на 05.12.2019 г. в 14.00 ч.** по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Советская, д. 23, в зале заседаний Совета Южского городского поселения Южского муниципального района.

2. Довести настоящее распоряжение до сведения депутатов Совета Южского городского поселения Южского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Южского городского поселения  
Южского муниципального района**



**А.А. Баранов**



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.11.2019 г. № 1130-П

г. Южа

**Об установлении на 2020 год пороговых значений дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан и членов их семей и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории Южского городского поселения**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 17.05.2006 г. № 50-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления таким гражданам жилых помещений по договорам социального найма на территории Ивановской области», указом Губернатора Ивановской области от 21.10.2019 г. № 100-уг «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Ивановской области за III квартал 2019 года», решением Совета Южского городского поселения от 20.08.2007 г. № 47 «Об установлении пороговых значениях дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан и членов их семей и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории Южского городского поселения», решением Совета Южского городского поселения от 13.07.2007 г. № 43 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения», с учетом информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области о средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке по Ивановской области на 01.01.2019 г., Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить пороговое значение дохода заявителя и каждого члена его семьи в месяц (для предварительной процедуры отбора) – 28 962,13 рублей.

2. Установить пороговое значение стоимости имущества, находящегося в собственности заявителя и каждого члена его семьи на момент обращения (для предварительной процедуры отбора) – 496 328,00 рублей.
3. Установить период накопления недостающих средств для приобретения жилья по нормам предоставления жилого помещения по договору социального найма – 60 месяцев.
4. Принять для расчетов норму предоставления площади жилого помещения, установленную решением Совета Южского городского поселения от 13.07.2007 г. № 43 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения»:
  - на каждого члена семьи – 14,0 кв.м. общей площади жилого помещения;
  - для одиноко проживающих граждан – 20,0 кв.м. общей площади жилого помещения.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.
6. Постановление Администрации Южского муниципального района от 22.01.2019 г. № 33-п «Об установлении на 2019 год пороговых значений дохода и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан и членов их семей и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории Южского городского поселения» признать утратившим силу с 01.01.2020 года.
7. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

Глава Южского муниципального района



В.И. Оврашко



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.12.2019г № 1140-п  
г.Южа

**О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.11.2016 г. № 785-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 г. № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.11.2016 г. № 785-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении» (далее Постановление) следующие изменения:

1.1. Муниципальную программу «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении» (далее Программа), являющуюся приложением к Постановлению изложить в следующей редакции:

**1. Паспорт  
муниципальной программы «Поддержка граждан (семей)  
в приобретении жилья в Южском городском поселении»**

Наименование программы	Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении
Срок реализации программы	2017-2022 гг.
Перечень подпрограмм	1. Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении 2. Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении
Администратор программы	Администрация Южского муниципального района
Ответственные исполнители	Администрация Южского муниципального района
Исполнители	Администрация Южского муниципального района
Цель (цели) программы	Содействие улучшению жилищных условий граждан и повышению доступности жилья
Целевые индикаторы (показатели) программы	Количество оплаченных свидетельств, предоставленных гражданам в целях улучшения жилищных условий, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита
Объемы ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2017 год – 0,00 рублей. 2018 год - 2 262 173,00 рублей. 2019 год - 358 800,00 рублей. 2020 год – 1 400 012,27 рублей. 2021 год – 1 528 068,19 рублей. 2022 год – 1 528 068,19 рублей. - бюджет Южского городского поселения*: 2017 год – 0,00 рублей. 2018 год - 1 071 680,81 рублей. 2019 год – 358 800,00 рублей. 2020 год – 1 400 012,27 рублей. 2021 год - 1 528 068,19 рублей. 2022 год - 1 528 068,19 рублей. - областной бюджет: 2017 год – 0,00 рублей. 2018 год - 608 197,05 рублей. 2019 год – 0,00** рублей. 2020 год – 0,00 **рублей. 2021 год – 0,00 **рублей; 2022 год – 0,00 **рублей;

	- федеральный бюджет: 2017 год – 0,00 рублей; 2018 год - 582 295,14 рублей; 2019 год – 0,00** рублей; 2020 год – 0,00 **рублей. 2021 год – 0,00 **рублей; 2022 год – 0,00 **рублей;
Ожидаемые результаты реализации программы	К 2022 году: улучшить жилищные условия смогут не менее 20 молодых семей, а также не менее 11 граждан (семей) за счет мер государственной и муниципальной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования

Примечание:

- \* бюджетные ассигнования, предусмотренные для софинансирования мероприятий по предоставлению выплат семьям (гражданам), признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий в Южском городском поселении Южского муниципального района.
- \*\* объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального, областного бюджетов, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.

## 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

### 2.1. Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении.

Обеспечение жильем молодых семей - один из инструментов решения демографической проблемы города.

На поддержку молодых семей направлены мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении» настоящей муниципальной программы.

За период 2017 - 2018 годов 2 молодые семьи получили социальные выплаты на приобретение жилых помещений.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной.

### 2.2. Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении.

Как показывает практика последних лет, ипотечное жилищное кредитование остается одним из самых эффективных способов решения жилищных проблем.

На поддержку отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях, направлена подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» настоящей муниципальной программы.

За период 2017-2018 годов 2 семьи участницы подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» настоящей муниципальной программы получили субсидии для оплаты первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов на приобретение жилья или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам.

Реализация подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» настоящей муниципальной программы

направлена на повышение доступности ипотечных жилищных кредитов в Южном городском поселении.

### 3. Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 год	2018 год	2019 год
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов (за год)	семьи	0	2	0
2	Количество семей, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (за год)	семьи	0	2	0

### 4. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов (за год)	семьи	0	2	0	6	6	6
2	Количество семей, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (за год)	семьи	0	2	0	3	3	3

В результате реализации программы за период с 2017 года по 2022 год 20 молодых семей Южного городского поселения улучшат свои жилищные условия с учетом возможного софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов и 11 семей улучшат жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования.

Муниципальная программа реализуется посредством 2-х подпрограмм:

1. «Обеспечение жильем молодых семей в Южном городском поселении»;
2. «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южном городском поселении».

1.2. Подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении», являющуюся приложением 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к муниципальной программе  
«Поддержка граждан (семей) в приобретении  
жилья в Южском городском поселении»

**1. Паспорт  
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей  
в Южском городском поселении»**

Наименование подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении
Срок реализации подпрограммы	2017 – 2022 гг.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Южского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	Администрация Южского муниципального района
Цель (цели) подпрограммы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство жилого дома.</li> <li>2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома</li> </ol>

Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год - 1 449 000,00 руб.  2019 год — 0,00 руб.  2020 год — 1 041 212,27 руб.  2021 год - 1 061 628,19 руб.  2022 год - 1 061 628,19 руб.</p> <p>- федеральный бюджет: *</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год - 582 295,14 руб.  2019 год — 0,00 руб.  2020 год — 0,00 руб.  2021 год - 0,00 руб.  2022 год - 0,00 руб.</p> <p>- областной бюджет: *</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год - 254 227,05 руб.  2019 год — 0,00 руб.  2020 год — 0,00 руб.  2021 год - 0,00 руб.  2022 год - 0,00 руб.</p> <p>- местный бюджет:</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год - 612 477,81 руб.  2019 год — 0,00 руб.  2020 год — 1 041 212,27 руб.  2021 год – 1 061 628,19 руб.  2022 год – 1 061 628,19 руб.</p>
Ожидаемые результаты подпрограммы	Будут созданы условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей

\* Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального, областного бюджетов, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении» (далее Подпрограмма) является «Обеспечение жильем молодых семей».

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными в Приложении 4 к Подпрограмме, которые разработаны на основании Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленных приложением 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 г. N 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в





\* Примечание: дополнительные социальные выплаты предоставляются по мере поступления заявлений от молодых семей — участников Подпрограммы.

\*\* Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального, областного бюджетов, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.»

1.3. Подпрограмму «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении», являющуюся приложением 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к муниципальной программе «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении»

**1. Паспорт  
подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного  
кредитования в Южском городском поселении»**

Наименование подпрограммы	Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении
Срок реализации подпрограммы	2017 – 2022 гг.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Южского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	Администрация Южского муниципального района
Цель (цели) подпрограммы	Улучшение жилищных условий заявленных в Подпрограмме категорий граждан (участников Подпрограммы), признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для развития ипотечного жилищного кредитования и деятельности участников рынка ипотечного жилищного кредитования. 2. Содействие повышению уровня доступности жилья и ипотечных жилищных кредитов для населения. 3. Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других кредитных организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты, а также собственных средств граждан

Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 813 173,00 руб.  2019 год — 358 800,00 руб.  2020 год – 358 800,00 руб.  2021 год - 466 440,00 руб.  2022 год - 466 440,00 руб.</p> <p>- областной бюджет:*</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год - 353 970,00 руб.  2019 год — 0,00 руб.  2020 год – 0,00 руб.  2021 год - 0,00 руб.  2022 год - 0,00 руб.</p> <p>- местный бюджет:</p> <p>2017 год – 0,00 руб.  2018 год – 459 203,00 руб.  2019 год — 358 800,00 руб.  2020 год – 358 800,00 руб.  2021 год - 466 440,00 руб.  2022 год - 466 440,00 руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Будут созданы условия для улучшения жилищных условий граждан семей с помощью мер поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования

\* Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» (далее - Подпрограмма) является «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования».

В рамках Подпрограммы предусмотрены субсидии гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) из бюджета Ивановской области и бюджета Южского городского поселения.

Также в рамках Подпрограммы за счет средств местного бюджета предусмотрены дополнительные субсидии в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с п. 3.9 раздела 3 приложения 2 к Подпрограмме, гражданам – участникам Подпрограммы на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее – дополнительная субсидия). Дополнительная субсидия предоставляется гражданам – участникам Подпрограммы, получившим свидетельства о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее – Свидетельство).

Порядок предоставления гражданам – участникам Подпрограммы дополнительной субсидии определяется в соответствии с бюджетным законодательством Администрацией

Южского муниципального района (в соответствии с порядком, установленным приложением 3 к настоящей Подпрограмме).

В целях реализации мероприятий Подпрограммы Администрация Южского муниципального района и Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района (далее Уполномоченный орган) осуществляют следующие мероприятия:

- участие Южского городского поселения в отборе муниципальных образований Ивановской области для участия в подпрограмме «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области». Мероприятие предусматривает ежегодную подготовку и представление заявки на участие в отборе муниципальных образований Ивановской области в порядке, установленном Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее по тексту Департамент). В случае успешного прохождения отбора и включения Департаментом граждан-участников Подпрограммы в список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий в соответствующем финансовом году, Департамент выделяет бюджету Южского городского поселения в соответствующем году субсидию в целях предоставления гражданам субсидий для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или субсидий на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (далее – Субсидий);

- заключение соглашений с банками для обслуживания средств Субсидий гражданам;

- ежегодное выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы;

- признание в установленном порядке гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы;

- формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме в планируемом году;

- выдача участникам Подпрограммы в установленном порядке Свидетельств;

- предоставление гражданам – участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства, дополнительной субсидии за счет средств местного бюджета, согласно приложению 3 к Подпрограмме.

Порядок предоставления Субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) осуществляется в соответствии с Порядком, установленным приложением 2 к Подпрограмме.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения показателей					
			2017	2018	2019	2020	2021	2022

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения показателей					
			2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Количество граждан (семей), получивших свидетельство о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))	граждан (семей)	0	2	0	3	3	3

Пояснения к таблице:

отчетные значения целевого индикатора (показателя) 1 определяются по данным учета, осуществляемого Уполномоченным органом.

Оценка плановых значений целевого индикатора (показателя) 1 дана с учетом возможного софинансирования за счет средств областного бюджета.

#### 4. Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы (руб.)

N п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
	Подпрограмма, всего		0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	бюджетные ассигнования		0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- местный бюджет		0,00	459 203,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- областной бюджет *		0,00	353 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<b>Основное мероприятие</b> «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»		0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	бюджетные ассигнования		0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- местный бюджет		0,00	459 203,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- областной бюджет*		0,00	353 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1	Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)	Администрация Южского муниципального района	0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	бюджетные ассигнования		0,00	813 173,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- местный бюджет		0,00	459 203,00	358 800,00	358 800,00	466 440,00	466 440,00
	- областной бюджет *		0,00	353 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Предоставление за счет средств бюджета Южского городского поселения дополнительной субсидии в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья **	Администрация Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\* Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.

\*\* Примечание: дополнительная субсидия предоставляется по мере поступления заявлений от граждан-участников Подпрограммы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с формированием бюджета Южского городского поселения, начиная с формирования бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Южского муниципального района



В.И. Оврашко



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.12.2019 № 1144 -п

г. Южа

**О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 г. № 1356-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа» (далее – Постановление) изменение, изложив Приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при составлении бюджета Южского городского поселения, начиная с формирования бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района



**В.И. Оврашко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации Южского  
муниципального района  
от 04.12.2019 № 1144-п  
«Приложение  
к постановлению  
Администрации Южского  
муниципального района  
от 29.12.2017 № 1356-п

### 1. Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения

Наименование программы	Экономическое развитие моногорода Южа
Срок реализации программы	2018-2022г.г.
Перечень подпрограмм	1. Развитие малого и среднего предпринимательства.
Администратор программы	Администрация Южского муниципального района
Ответственные исполнители	Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства
Исполнители	Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства
Цель (цели) программы	1. Создание в моногороде Южа благоприятного инвестиционного климата и условий для развития малого бизнеса в приоритетных отраслях экономики.
Целевые индикаторы (показатели) программы	1. Объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования; 2. Индекс физического объёма инвестиций; 3. Доля среднесписочной численности работников, занятых на микро-, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей в общей численности занятого населения; 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения.
Объемы ресурсного	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 1 800 000,00 руб.,

обеспечения программы	2019 год – 150 000,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб. - федеральный бюджет: 2018 год – 1 590 300,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб. -областной бюджет: 2018 год – 119 700,00 руб., 2019 год – 0,00 руб., 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб. - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 90 000,00 руб.; 2019 год – 150 000,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год - 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	-обеспечение позитивной динамики развития малого и среднего предпринимательства в моногороде Южа (увеличение к 2022 году числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 3,2% ); -повышение инвестиционной привлекательности моногорода Южа.

## **2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

### **2.1. Малое и среднее предпринимательство**

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее значимых направлений деятельности органов местного самоуправления в рамках решения вопросов социально-экономического развития территории, обозначенных в Стратегии социально-экономического развития Южского муниципального района до 2020 года.

Малое и среднее предпринимательство представляет собой специфический сектор экономики, создающий материальные блага при минимальном привлечении материальных, энергетических, природных ресурсов и максимальном использовании человеческого капитала. В то же время, данный сектор является важной сферой самореализации и

самообеспечения населения, источником для создания рабочих мест и основой формирования среднего класса.

По состоянию на 1 ноября 2019 года в городе осуществляют свою деятельность 226 индивидуальных предпринимателей и 60 юридических лиц. Усилия представителей малого бизнеса направлены в основном в отрасли пищевой, лёгкой промышленности и сферу потребительского рынка.

На потребительском рынке Южского городского поселения в 2019 году осуществляют розничную торговую деятельность объекты федеральных, региональных, местных торговых сетей и несетевые торговые объекты, из них

- 9 объектов розничной торговли федеральной торговой сети (магазины «Магнит», «Пятерочка», «Красное&Белое», «Бристоль», «Fix Price»);

- 4 магазина или 9,8% из числа региональных сетей (магазин «Кенгуру», 3 магазина «Высшая Лига»);

- 29 магазинов или 70,7% принадлежат к локальным (местным) сетям.

В течение 2019 года для снятия социальной напряженности и стабилизации розничных цен на социально значимые продовольственные товары в Южском городском поселении проводились розничные ярмарки, а также на постоянной основе продолжает работать универсальная ярмарка на 42 торговых места, организованная ИП Киселевым Р.А.

В целях увеличения ценовой доступности социально значимых товаров в сфере розничной торговли в 2019 году продолжилась реализация социальных проектов.

Продолжает развиваться сеть платных услуг. Население района пользуется такими видами услуг как: парикмахерские и ритуальные, ремонт бытовой техники, ремонт теле-, радио-, видеоаппаратуры, установка телевизионных программ, ремонт и изготовление ювелирных изделий, ремонт и пошив швейных изделий, ремонт обуви, изготовление и ремонт мебели, услуги по ремонту жилья, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, кузнечные работы, услуги бань и прачечных, оздоровительные услуги и прочие.

Потребительский рынок сохранил положительную динамику развития: модернизируются материально-техническая база, расширился ассортимент товаров и услуг, увеличилось количество торговых мест. Совершенствовались технологии обслуживания населения города, широко применялись передовые технологии розничной торговли, адресной доставки в сфере общественного питания, внедрялись интернет-технологии.

Для создания благоприятного климата развития предпринимательства на территории моногорода Южа, в течение 4-х предыдущих лет не повышался корректирующий коэффициент базовой доходности для исчисления единого налога на вмененный доход для отдельных видов

деятельности, а в целях стимулирования развития социальных объектов применяются понижающие коэффициенты.

Для информирования заинтересованных граждан и субъектов предпринимательской деятельности о возможности и порядке получения муниципальной поддержки на сайте Южского муниципального района создана страничка «Малый бизнес», по вопросам получения различных видов государственной поддержки в сети «Интернет» создан портал «Малое и среднее предпринимательство Ивановской области». Осуществлялась рекламно-информационная кампания в средствах массовой информации через газету «Светлый путь», проводились семинары и круглые столы.

Для коллегиального обсуждения наиболее важных проблем в развитии малого предпринимательства в районе действует координационный Совет при Администрации Южского муниципального района.

С целью расширения доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам в районе открыто представительство Ивановского государственного фонда поддержки малого предпринимательства, где предоставляется возможность получения микрозаймов.

В целях защиты интересов предпринимателей и повышения уровня взаимодействия органов власти и малого предпринимательства на территории моногорода Южа осуществляет деятельность Некоммерческое партнерство «Защита прав и интересов предпринимателей города Южа и Южского района».

Принятые со стороны органов местного самоуправления муниципального района меры позволяют сохранить и развивать позитивную динамику роста в секторе малого и среднего предпринимательства, обеспечив при этом ежегодный рост налоговых поступлений в консолидированный бюджет Южского городского поселения и создание новых рабочих мест.

Вклад малого бизнеса в экономику и в формирование бюджетно-налоговой базы Южского городского поселения пока незначителен и не вполне соответствует уровню развития предпринимательства в Ивановской области. Малый бизнес ещё не в состоянии компенсировать спад крупного производства, произошедший в городе Южа в середине 1990-х годов и обеспечить разнообразную и перспективную занятость южской молодёжи.

Но именно этот сектор является своеобразным индикатором инновационной ориентации экономики поселения на ближайшие 10 лет.

Несмотря на положительную динамику развития малого и среднего предпринимательства, существует ряд причин и факторов, сдерживающих развитие данного сектора экономики, в том числе:

– нестабильность законодательной базы, регулирующей деятельность субъектов малого и среднего бизнеса;

– дефицит материальных (зданий и помещений, оборудования) и финансовых ресурсов для развития малого и среднего предпринимательства;

– нехватка квалифицированных кадров и недостаток у предпринимателей навыков ведения бизнеса, опыта управления;

– административные барьеры и недостаточно эффективное взаимодействие контролирующих и надзорных органов.

Отрицательное влияние на развитие малого и среднего бизнеса оказывает также низкая платежеспособность населения и недобросовестная конкуренция. Успешное развитие малого и среднего бизнеса в значительной степени зависит от обеспеченности предпринимателей финансовыми ресурсами как долгосрочного, так и краткосрочного характера. Мобилизация серьезных денежных средств невозможна без развития инфраструктуры рынка финансовых услуг, расширения номенклатуры используемых финансовых инструментов, а также интенсификации конкуренции среди участников финансового рынка.

Обозначенные проблемы, сдерживающие развитие предпринимательства будут связаны с дальнейшей реализацией мер по поддержке малого и среднего предпринимательства на государственном, региональном и муниципальном уровнях, включая проводимую налоговую политику.

Таким образом, развитие малого и среднего предпринимательства является одним из главных факторов, определяющим устойчивое развитие экономики поселения на перспективу и поэтому поддержку предпринимательства необходимо рассматривать в качестве одного из приоритетных направлений социально-экономического развития Южского городского поселения.

### 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы Южского городского поселения

Наименование подпрограммы	Развитие малого и среднего предпринимательства
Срок реализации подпрограммы	2018-2022г.г.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства
Цель (цели) подпрограммы	1. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и повышение предпринимательской активности в моногороде Южа.
Задачи подпрограммы	1. Эффективное использование имеющихся в моногороде Южа резервов. 2. Обеспечение конкурентоспособности малых и средних предприятий. 3. Сохранение стабильности условий их деятельности. 4. Превращение малого бизнеса в ключевой сектор экономики моногорода Южа.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 1 800 000,00 руб.; 2019 год – 150 000,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб. - федеральный бюджет: 2018 год – 1 590 300,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.;

	<p>2022 год – 0,00 руб.  - областной бюджет:  2018 год – 119 700,00 руб.;  2019 год – 0,00 руб.;  2020 год – 0,00 руб.;  2021 год – 0,00 руб.;  2022 год – 0,00 руб.  -бюджет Южского городского поселения:  2018 год – 90 000,00 руб.;  2019 год – 150 000,00 руб.;  2020 год – 0,00 руб.;  2021 год – 0,00 руб.;  2022 год – 0,00 руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Реализация подпрограммы в перспективе 2019-2022г.г. позволит обеспечить достижение следующих основных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– будет обеспечена позитивная динамика развития малого и среднего предпринимательства в моногороде Южа;</li> <li>– число субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту подпрограммы - СМСП) увеличится на 3,2 % к 2022 году;</li> <li>– доля работников, занятых в секторе малого и среднего предпринимательства, увеличится за период реализации программы на 1,6%;</li> <li>– муниципальная поддержка будет предоставлена 12 субъектам малого и среднего предпринимательства (за период 2019-2022 г.г.);</li> <li>– возрастут налоговые отчисления сектора малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней.</li> </ul>

## 2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства должна быть направлена на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества.

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих основных мероприятий:

### **1. Поддержка малого и среднего предпринимательства.**

Исполнителем основного мероприятия подпрограммы выступает: Администрация Южского муниципального района, в лице отдела

экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района

***1.1. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).***

Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка СМСП.

Субсидирование производится в размере равном 80% фактически уплаченного первоначального взноса по договору лизинга, но не более 3 млн.руб. на одного СМСП в год и не может превышать 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга.

Порядок рассмотрения заявок, а также порядок и условия оказания поддержки устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящей подпрограмме.

Планируется, что в рамках реализации подпрограммы поддержку смогут получить до 3 СМСП.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства.

Срок выполнения мероприятия – 2018-2022 гг.

***2. Муниципальный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».***

Исполнителем основного мероприятия подпрограммы выступает: Администрация Южского муниципального района, в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района.

Целью предоставления субсидий является возмещение части фактически понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, связанных с реализацией мероприятия «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства», включающего:

***2.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей);***

***2.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с***

законодательством Российской Федерации (далее – дошкольный образовательный центр);

2.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально-ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказания поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Порядок рассмотрения заявок, а также порядок и условия оказания поддержки устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящей подпрограмме.

Планируется, что в рамках реализации подпрограммы поддержку смогут получить до 3 СМСП.

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства.

Срок выполнения мероприятия – 2019-2022 гг.

### 3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	Доля среднесписочной численности работников, занятых на микро-, малых и средних предприятиях в общей численности занятого населения	%	37,8	38,5	38,5	38,7	38,7	39,0
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения	ед.	201	213	226	228	230	232

3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации подпрограммы	ед.	2	3	3	2	2	2
---	---	-----	---	---	---	---	---	---

Отчетные значения по целевым показателям № 1-2 определяются аналогично порядку определения значений целевых показателей по государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Отчетные значения по целевому показателю № 3 определяются на основе данных ведомственного учета отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района.

#### 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей

№ п/п	Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего			1 800 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования:			1 800 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
-федеральный бюджет			1 590 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет			119 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-бюджет Южского городского поселения			90 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
1.	<i>Основное мероприятие «Поддержка малого и среднего предпринимательства»</i>	Администрация Южского муниципального района в лице отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования:			1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-федеральный бюджет			1 590 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет			119 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-бюджет Южского городского поселения			90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства		1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования		1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
-федеральный бюджет		1 590 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	-областной бюджет		119 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Основное мероприятие «Муниципальный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»»		Администрация Южского муниципального района в лице отдела	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования:		экономическо	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
-федеральный бюджет		го развития,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет		торговли и	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-бюджет Южского городского поселения		сельского хозяйства	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства		0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования:		0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
	-федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00

**Порядок  
предоставления субсидии субъектам малого и среднего  
предпринимательства в виде субсидирования части затрат, связанных  
с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора  
(договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми  
организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации  
производства товаров (работ, услуг).**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в виде возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях создания комфортных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Южского городского поселения в рамках муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Южского городского поселения, предоставляющим Субсидию, является Администрация Южского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Южского городского поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета по расходам и согласно настоящему Порядку.

1.4. Право на получение Субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП), включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации, образующие ИП СМСП), соответствующие следующим критериям:

1.4.1. Получателями поддержки являются СМСП, зарегистрированные и (или) осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Южского городского поселения.

1.4.2. Отсутствие процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации в отношении юридического лица, процедуры банкротства,

прекращения деятельности в отношении индивидуального предпринимателя, отсутствие ареста на их имущество.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. В целях получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет Главному распорядителю заявку на получение Субсидии в пределах текущего финансового года, содержащую следующие документы:

2.1.1. Заявление на рассмотрение координационным Советом по развитию малого и среднего предпринимательства инвестиционного проекта.

2.1.2. Анкету получателя поддержки.

2.1.3. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта.

2.1.4. Копию технического паспорта, гарантийного талона либо иной документации, содержащей серийный номер оборудования.

2.1.5. Расчет Субсидии, произведенный в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, в 2 экземплярах (сумма Субсидии в расчете округляется до рублей в меньшую сторону).

2.1.6. Копию договора (договоров) лизинга, заверенную лизингодателем, с указанием перечня приобретаемого оборудования.

2.1.7. Копию акта приема-передачи оборудования по договору (договорам) лизинга, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации-заявителя.

2.1.8. Копию платежных документов, подтверждающих уплату СМСП первоначального взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга в соответствии с условиями лизингового договора (договоров), заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации-заявителя, в 2 экземплярах.

2.1.9. Заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц).

2.1.10. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

2.1.11. Получатель Субсидии вправе представить по собственной инициативе сведения и информацию, полученную не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки Главному распорядителю:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов ФНС России;
- сведения об отсутствии задолженности по страховым взносам и

иным платежам ПФР;

- сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов ФСС России;

- документы, подтверждающие, что заявитель является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон) и соответствует условиям ст.4 указанного закона, в том числе документ, содержащий сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, документ, содержащий сведения об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, за исключением документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций;

- документ, содержащий сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году (не требуется для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями и осуществляющих свою деятельность без привлечения наемных работников. Указанные заявители направляют в составе заявки соответствующее информационное письмо);

- документ, содержащий сведения об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году;

- копии лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с законодательством, заверенной печатью и подписью руководителя организации-заявителя, в случае, если осуществляемые СМСП виды деятельности подлежат лицензированию.

2.1.12. В случае непредставления Получателем Субсидии документов, указанных в подпункте 2.1.11, по собственной инициативе, Главный распорядитель запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральных органах исполнительной власти, а также направляет письменные запросы в органы государственных внебюджетных фондов, по состоянию на дату подачи заявки.

В случае отсутствия технической возможности запроса сведений и информации, указанных в настоящем пункте, в системе исполнения услуг и межведомственного взаимодействия по состоянию на дату подачи заявки, Главный распорядитель запрашивает указанные сведения и информацию с учетом появления технической возможности запроса в системе исполнения услуг и межведомственного взаимодействия по состоянию на ближайшую дату, но не позднее дня принятия решения по заявке.

2.2. Документы, представляемые Получателем Субсидии, должны

соответствовать следующим требованиям:

- 1) полномочия Получателя Субсидии оформлены в установленном законом порядке;
- 2) тексты документов написаны разборчиво;
- 3) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- 4) документы не исполнены карандашом;
- 5) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;
- 6) копии документов сшиты и заверены печатью и подписью руководителя организации-заявителя (с расшифровкой) с указанием количества листов документа;
- 7) в документах нет пропусков и незаполненных полей;
- 8) документы не противоречат друг другу.

Документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и опечатаны. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ. Вторые экземпляры расчета субсидии за период (месяц, год), произведенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, и копий платежных документов, подтверждающих факт оплаты услуг по соответствующему договору, заверенных печатью и подписью руководителя организации-заявителя, не сшиваются и прикладываются к заявке отдельно.

### 2.3. Условия предоставления Субсидии:

2.3.1. Субсидия предоставляется СМСП, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по следующим видам деятельности Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

Раздел А. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство;

Раздел В. Добыча полезных ископаемых;

Раздел С. Обрабатывающие производства;

Раздел D. Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха;

Раздел Е. Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

Раздел F. Строительство;

В рамках раздела G. Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов по подклассу 45.2 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

Раздел H. Транспортировка и хранение;

Раздел I. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

Раздел J. Деятельность в области информации и связи;

В рамках раздела М. Деятельность профессиональная, научная и техническая, по классам:

71 - деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа;

75 - деятельность ветеринарная;

Раздел Р. Образование;

Раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

Раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

2.3.2. Предоставление субсидий в целях возмещения затрат СМСП осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

2.3.3. Субсидия предоставляется по договорам лизинга на:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности СМСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов).

2.3.4. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может являться физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

2.3.5. Использование предмета лизинга для осуществления деятельности СМСП.

2.3.6. Приобретение оборудования исключительно у лизинговой компании (фирмы), определенной в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».

2.3.7. Срок подачи заявки на оказание поддержки не должен

превышать 24 месяцев со дня заключения договора лизинга.

2.3.8. Период осуществления деятельности организации на момент подачи заявки на оказание поддержки составляет не менее 6 месяцев.

2.3.9. Недопущение СМСП передачи в аренду приобретенного по договору лизинга оборудования.

2.3.10. Отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам перед Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России), по страховым взносам и иным платежам перед Пенсионным фондом Российской Федерации (далее - ПФР), по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов перед Фондом социального страхования Российской Федерации (далее - ФСС России).

2.4. Получатель Субсидии принимает на себя следующие обязательства:

2.4.1. Не допускать передачу в аренду, а также отчуждение иным образом имущества, в связи с приобретением которого предоставляется поддержка, в течение не менее 2 лет с момента заключения соглашения между Администрацией муниципального образования и Получателем Субсидии (далее – Соглашение).

2.4.2. Создать новые рабочие места из расчета не менее 1 рабочего места на каждые 0,5 млн. рублей поддержки и обеспечить сохранение в течение 1 года со дня заключения договора численности работников.

2.4.3. Предоставлять ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетность о выполнении обязательств по Соглашению с приложением подтверждающих документов.

2.4.4. Обеспечивать доступ сотрудников Администрации муниципального образования к оборудованию, указанному в пункте 2.3.3 настоящего Порядка, в течение действия Соглашения.

2.4.5. Согласен на осуществление сотрудниками Администрации муниципального образования и органом финансового контроля проверок соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.4.6. Прием заявок об оказании финансовой поддержки осуществляются Администрацией муниципального образования ежегодно в установленный срок с 1 апреля до 1 октября текущего года.

2.5. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии:

2.5.1. У Получателей Субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Южского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед бюджетом Южского городского поселения.

2.5.2. Получатели Субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.3. Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.5.4. Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.1 настоящего Порядка.

2.5.5. У Получателей Субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. В течение 30 рабочих дней осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, устанавливает соответствие сведений, указанных в ТЭО, сведениям, которые содержатся в представленных документах, а также сведениям, полученным Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.1.12 настоящего Порядка.

Копии ТЭО направляются членам координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства (далее – координационный Совет) в сроки, позволяющие с ним ознакомиться, но не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания координационного Совета.

Координационный Совет рассматривает документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. Решения координационного Совета об оказании соответствующей формы поддержки, об отказе в ее оказании по основаниям, указанным в подпункте 2.6.2 настоящего Порядка, или невозможности оказания поддержки в случаях, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Порядка, принимаются исходя из условий оказания поддержки, установленных настоящим Порядком, и оформляются

протоколом, который направляется Главе Южского муниципального района.

2.6.2. По результатам рассмотрения Глава Южского муниципального района принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленными пунктами 1.4 и 2.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме указанных документов);

в) недостоверность представленной Получателем Субсидии информации;

г) невыполнение Получателем Субсидии условий оказания поддержки;

д) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;

е) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им порядка и условий оказания поддержки, в том числе в связи с необеспечением им целевого использования средств поддержки, с момента которого не прошло 3 лет;

ё) отсутствие на момент принятия решения Главой Южского муниципального района средств в бюджете Южского городского поселения, предусмотренных на ресурсное обеспечение мероприятия, указанного в подпункте 2.1.1 раздела 2 Подпрограммы, в календарном году, соответствующем дате подачи заявки;

ж) отсутствие на момент принятия решения Главой Южского муниципального района остатков средств на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 2.1.1 раздела 2 Подпрограммы.

В течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения Главный распорядитель письменно уведомляет о нем Получателя Субсидии.

Субсидии в текущем году распределяются в порядке поступления заявок в Администрацию Южского муниципального района.

2.6.3. Поддержка не осуществляется в отношении СМСП:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.7. Субсидирование затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга СМСП производится в размере, равном 80% фактически уплаченного первоначального взноса по договору лизинга. Сумма субсидии составляет не более 1 млн. руб. в течение года на одного СМСП и не может превышать 30% от общей суммы лизинговых платежей по договору лизинга. Субсидия предоставляется в заявительном порядке в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму поддержки.

2.8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем Субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Южского муниципального района (далее – Соглашение), при условии соответствия Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.5 настоящего Порядка и предоставления документов согласно требований, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Получатели Субсидий обязаны обеспечить свое соответствие условиям предоставления Субсидии, достоверность и актуальность сведений и документов, представленных ими в составе заявки, на дату подписания Соглашения.

Главный распорядитель направляет проект соглашения, подписанный уполномоченным должностным лицом, в 2 экземплярах заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии. Заявители в течение 3 дней со дня его получения 1 экземпляр подписанного Соглашения направляют Главному распорядителю.

Направление Получателю Субсидии подписанного соглашения является уведомлением о принятии Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии.

2.9. Главный распорядитель определяет значения показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии и устанавливает их в Соглашении на основании пункта 2.4.2. настоящего Порядка.

Порядок, срок и форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также условий, целей и порядка предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

Перечисление денежных средств из бюджета Южского городского поселения осуществляется после подписания обеими сторонами Соглашения на расчетные счета, открытые Получателями Субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня после принятия Главой Южского муниципального района решения об оказании соответствующей формы поддержки (при условии заключения Соглашения).

### **3. ПОРЯДОК, СРОКИ И ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. По итогам работы за отчетный квартал в срок не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовая отчетность - не позднее 10-го января года, следующего за отчетным, Получатели Субсидий предоставляют Главному распорядителю:

3.1.1. Отчет о достижении показателей результативности в соответствии с формой, установленной Соглашением.

3.2.2. Главный распорядитель в течение 30 календарных дней осуществляет проверку представленных Получателями Субсидий отчетов и направляет их согласованные копии в финансовый орган Южского городского поселения.

### **4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. Получатель Субсидии:

4.2.1. Дает согласие на осуществление Главным распорядителем и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, а также за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

4.2.3. В случае корректировки отчетности в сторону уменьшения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля, факта нарушения Получателем Субсидии целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, определенных настоящим Порядком и (или) заключенным Соглашением, обеспечивает перечисление средств, подлежащих возврату, в бюджет Южского городского поселения в течение 30 календарных дней со дня корректировки отчета и (или) подписания акта

проверки.

4.3. Главный распорядитель:

4.3.1. Осуществляет контроль за целевым и эффективным предоставлением Субсидии.

4.3.2. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет Южского городского поселения средств Субсидии в случаях, предусмотренных подпунктом 4.2.3 настоящего Порядка.

4.3.3. В случае недостижения Получателем Субсидии установленных Соглашением показателей (показателя) результативности, полученная сумма субсидии подлежит возврату в доход бюджета Южского городского поселения в течение 10 рабочих дней с момента вручения Получателю субсидии требования.

4.4. При отказе Получателя Субсидии произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2  
к подпрограмме  
"Развитие малого  
и среднего предпринимательства"

**Порядок  
предоставления субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства, зарегистрированным в соответствии с  
действующим законодательством Российской Федерации и  
осуществляющим деятельность на территории Южского городского  
поселения**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляющим деятельность на территории Южского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации,

бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей показателей и результатов Федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Законом Ивановской области от 14.07.2008 № 83-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области», решением Совета Южского городского поселения от 17.10.2019 № 56 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 20.12.2018 № 70 «О бюджете Южского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Предоставление субсидий является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляющим деятельность на территории Южского городского поселения, занимающихся социально значимыми видами деятельности.

Главным распорядителем средств бюджета Южского городского поселения, предоставляющим Субсидию, является Администрация Южского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Южского городского поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета по расходам и согласно настоящему Порядку.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и договором (соглашениями) о предоставлении субсидии, заключаемыми Администрацией Южского муниципального района с субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Целью предоставления субсидий в рамках муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа» является возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также СМСП), связанных с реализацией следующих мероприятий:

2.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее – центр времяпрепровождения детей);

2.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную

деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - дошкольный образовательный центр);

2.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказания поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Получателями поддержки являются СМСП, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Южского городского поселения.

При этом понимается, что субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с условиями отбора, предусмотренными настоящим Порядком.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Заявитель зарегистрирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляет на территории Южского городского поселения деятельность, связанную:

2.1.1. С созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центров времяпрепровождения детей);

2.1.2. С созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми;

2.1.3. С осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

а) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам

предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 %:

- инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;
- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) родители детей-инвалидов;
- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;
- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- беженцы и вынужденные переселенцы;
- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;
- иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

б) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает доступ производимых лицами, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

в) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

г) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества в целом, в одной или нескольких из следующих сфер:

- предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;
- деятельность в области образования;
- культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10%, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;

- содействие охране окружающей среды и экологической безопасности.

2.2. Заявителем произведены затраты, предусмотренные настоящим Порядком, не ранее, чем за 1,5 года до даты обращения с Заявкой в Администрацию Южского муниципального района с целью получения Субсидии.

Субсидии предоставляются на возмещение понесенных затрат, на условиях софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией бизнес - проекта, в размере не менее 15% (пятнадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии по видам затрат, предусмотренным настоящим Порядком по мероприятиям: «субсидирование части затрат СМСП, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей)» и «субсидирование части затрат СМСП, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации». Для мероприятия «субсидирование части затрат СМСП, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми» размер софинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией соответствующего бизнес-проекта составляет не менее 50%.

2.3. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, в котором подана заявка:

2.3.1. У Получателей Субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Южского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед бюджетом Южского городского поселения.

2.3.2. Получатели Субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.3. Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.4. Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

2.3.5. У Получателей Субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Получатель Субсидии принимает на себя следующие обязательства:

2.4.1. Представление в полном объеме достоверной информации и документов, необходимых для получения Субсидии.

2.4.2. Обеспечить функционирование организации и реализацию бизнес-проекта в течение не менее 1 года с момента получения субсидии.

2.4.3. Предоставление в Администрацию Южского муниципального района анкеты получателя поддержки, отчета о выполнении бизнес-проекта, отчетности об осуществлении расходов источником финансового обеспечения которых является субсидия (приложения к Соглашению о предоставлении субсидии) в течение 1 календарного года после предоставления субсидии.

2.4.4. Согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.5. Социально значимым видом деятельности не может являться деятельность по производству и (или) реализации подакцизных товаров, а

также по добыче и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Поддержка не осуществляется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Основания для отказа в оказании поддержки являются:

- а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 3 раздела 1 и 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

- б) непредставление Получателем субсидии документов, определенным настоящим Порядком, за исключением получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, или представление недостоверных сведений и документов;

- в) невыполнение Получателем Субсидии условий оказания поддержки;

- г) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;

- д) принятие ранее в отношении данного Получателя Субсидии решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им порядка и условий оказания поддержки, в том числе в связи с необеспечением им целевого использования средств поддержки, с момента которого не прошло 3 лет;

- е) отсутствие на момент принятия решения Главой Южского муниципального района средств в бюджете Южского городского поселения, предусмотренных на ресурсное обеспечение мероприятия Подпрограммы, в календарном году, соответствующем дате подачи заявки;

2.6. Максимальный размер субсидии, предоставляемый субъекту малого и среднего предпринимательства устанавливаются в следующих объемах:

- с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей) — 1,5 млн рублей;
- с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми - 15 млн. рублей;
- с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации 1,5 млн рублей.

2.7. Субсидия на открытие центра времяпрепровождения детей предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат: оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений центра времяпрепровождения детей требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.8. Субсидия на создание дошкольного образовательного центра предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений дошкольного образовательного центра требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, необходимым для организации работы дошкольного образовательного центра;

- оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам по уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

- выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России от выплаченных процентов по кредитам (займам), но не более 70 % от фактически произведенных затрат;

- подготовка учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством об образовании;

- закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

- обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании.

2.9. Субсидия предоставляется на возмещение следующих обоснованных и документально подтвержденных затрат, связанных с осуществлением видов деятельности в социальной сфере и взаимоувязанных с мероприятием, предусмотренным подпунктом 2.1.3. пункта 2.1. раздела 2 настоящего Порядка:

- приобретение в собственность зданий и (или) помещений (за исключением жилых) для осуществления деятельности;

- арендная плата за здание и (или) помещение, используемое для осуществления деятельности;

- приобретение строительных, отделочных материалов и (или) проведение ремонтных работ в зданиях (помещениях), в которых осуществляется (будет осуществляться) вид деятельности;

- проведение работ по реконструкции в зданиях, в которых осуществляется (будет осуществляться) вид деятельности;

- приобретение инвентаря, мебели, оборудования для организации деятельности;

- оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения;

- приобретение оборудования.

2.10. В соответствии с настоящим Порядком субсидия не предоставляется на возмещение следующих затрат, произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства:

- оплата труда работников;

- уплата налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

- погашение кредиторской задолженности;

- приобретение легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

- приобретение жилых помещений.

Субсидию, предоставленную в соответствии с настоящим Порядком в целях финансового обеспечения затрат, запрещено использовать на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.11. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для получения субсидии по мероприятиям 2.1., 2.2. раздела 1 настоящего Порядка осуществляется на конкурсной основе. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, претендующим на получение субсидии по мероприятию 2.3. раздела 1 настоящего Порядка осуществляется на заявительной основе в порядке представления Заявок в Администрацию Южского муниципального района.

2.11.1. Конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для получения субсидии состоит из следующих этапов:

- прием и рассмотрение документов (далее также - конкурсная заявка), представленных заявителями, претендующими на получение субсидии (первый этап конкурсного отбора);
- выезд на место осуществления предпринимательской деятельности (второй этап конкурсного отбора);
- определение победителей конкурсного отбора - получателей субсидии (третий этап конкурсного отбора).

2.11.2. Установление соответствия заявителей условиям предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком, рассмотрение конкурсных заявок, а также определение победителей конкурсных отборов - получателей субсидии и распределение между ними субсидий в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства (далее – координационный Совет).

2.11.3. Максимальный срок проведения конкурсного отбора и принятия решения о предоставлении субсидии (или отказа в предоставлении субсидии) не может превышать 9 (девять) рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсных заявок, указанного в информации о проведении конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.11.4. Конкурсный отбор может объявляться несколько раз до полного распределения средств, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете на цели предоставления указанных субсидий.

Информация о полном распределении по результатам конкурсного отбора бюджетных ассигнований для предоставления субсидий в текущем финансовом году указывается координационным Советом в протоколе об определении победителей конкурсного отбора.

2.11.5. Информация о проведении конкурсного отбора в целях предоставления субсидий размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

Администрация Южского муниципального района вправе использовать иные, помимо указанных в части первой настоящего пункта, способы и формы информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении конкурсного отбора.

В информации о проведении конкурсного отбора указываются:

- цель проведения конкурсного отбора;
- источник финансирования и объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление субсидии;
- перечень документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в составе конкурсной заявки;
- адрес, по которому принимаются документы для участия в конкурсном отборе;
- сроки (дата начала и дата окончания) и время приема документов для участия в конкурсном отборе;
- контактные телефоны лиц, осуществляющих консультирование по вопросам участия в конкурсном отборе.

2.11.6. Прием документов Приложение №1 для участия в конкурсном отборе осуществляется отделом экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования информации о проведении конкурсного отбора.

Конкурсные заявки, представленные заявителями позднее даты окончания приема документов для участия в конкурсном отборе, указанной в информации о проведении конкурсного отбора, не рассматриваются, возвращаются лицам, их направившим в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения.

3. Порядок и сроки рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении субсидий.

3.1. Заявка подается лично субъектом малого и среднего предпринимательства либо его представителем в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района, расположенный по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул. Пушкина, д.1, каб.7.

Заявки принимаются в рабочие дни: с 8-20ч. до 12-00ч. и с 13-00ч. до 16-00ч.

Представление заявителем дополнительных документов после регистрации Заявки не допускается.

3.2. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок (далее - Журнал). Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица,

принявшего заявку с приложением документов. Журнал должен быть пронумерован и прошит.

3.3. Отзыв заявки возможен до рассмотрения ее координационным Советом, о чем вносится соответствующая запись в Журнал.

3.4. В случае отзыва уже поданной заявки, Заявитель имеет право направить повторную заявку (до окончания приема заявок) взамен отозванной. При поступлении повторной заявки осуществляется новая запись согласно пункту 3.2 настоящего Порядка.

3.5. На следующий рабочий день после даты окончания приема документов для участия в конкурсном отборе отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства направляет Журнал и все зарегистрированные в нем конкурсные заявки в координационный Совет для проведения конкурсного отбора.

3.6. На первом этапе конкурсного отбора координационный Совет в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок проверяет конкурсные заявки на предмет:

- соответствия документов, представленных в составе конкурсной заявки, по форме, составу и содержанию требованиям, установленным настоящим Порядком;

- соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.7. По результатам первого этапа конкурсного отбора Заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующим на получение государственной поддержки по мероприятиям 2.1. и 2.2. раздела 1 настоящего Порядка, координационный Совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора в случае, если заявитель и поданная им конкурсная заявка соответствует всем условиям, установленным настоящим Порядком;

- 2) об отказе в допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора и одновременно об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия заявителя и (или) поданной им конкурсной заявки хотя бы одному из условий, установленных настоящим Порядком.

3.8. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района уведомляет каждого заявителя о принятом в отношении его заявки решении по результатам первого этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в заявлении, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения координационного Совета.

В случае отказа координационного Совета в допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора и в предоставлении субсидии, конкурсная заявка подлежит возврату заявителю одновременно с направлением уведомления, о чем в Журнале делается соответствующая отметка.

При этом в уведомлении о принятом решении указываются все установленные координационным Советом основания для отказа в соответствии с настоящим Порядком.

В случае объявления нового конкурсного отбора, Заявитель, ранее получивший отказ по результатам первого этапа, вправе повторно подать заявку в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства при условии устранения причин, по которым заявка не была допущена ко второму этапу конкурсного отбора.

3.9. Срок проведения второго этапа конкурсного отбора составляет не более 3 (трех) рабочих дней со дня завершения первого этапа конкурсного отбора.

На втором этапе конкурсного отбора координационный Совет организует выезд на место осуществления заявителем вида деятельности, устанавливает при этом соответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки, о чем составляет протокол выездного заседания координационного Совета.

3.10. Заявитель обязан обеспечить доступ членов координационного Совета в место осуществления деятельности, а также свое присутствие (присутствие своего представителя) в указанном месте во время выезда координационного Совета. В противном случае заявитель несет риск отказа в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком. О дате и времени выезда к заявителю координационный Совет уведомляет его не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты выезда телефонограммой и (или) на адрес электронной почты, указанной в конкурсной заявке (при наличии).

3.11. По результатам второго этапа конкурсного отбора в пределах срока, установленного в пункте 3.9 настоящего Порядка, координационный Совет принимает одно из следующих решений:

3.11.1. О допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора в случае, если по результатам выезда на место осуществления заявителем вида деятельности установлено соответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки;

3.11.2. Об отказе в допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора и одновременно об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

- отказа в допуске членов координационного Совета в место осуществления деятельности (или) отсутствия его представителя в указанном месте во время выезда координационного Совета;
- по результатам выезда на место осуществления заявителем вида деятельности установлено несоответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки.

3.12. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района уведомляет каждого заявителя о принятом в отношении его заявки решении по результатам второго этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в

заявлении, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения координационного Совета.

При этом в уведомлении о принятом решении указываются все установленные координационным Советом основания для отказа в соответствии с настоящим Порядком.

В случае отказа координационным Советом в допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора и в предоставлении субсидии конкурсная заявка возврату заявителю не подлежит.

3.13. Срок проведения третьего этапа конкурсного отбора составляет не более 3 (Трех) рабочих дней со дня завершения второго этапа конкурсного отбора.

3.14. На третьем этапе конкурсного отбора координационный Совет принимает решение персонально по каждому претенденту на получение субсидии открытым голосованием, простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании координационного Совета. При голосовании мнение членов координационного Совета выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя координационного Совета. Решение принимается в отсутствие претендента на получение субсидии.

В случае если к конкурсному отбору не допущен ни один претендент на получение субсидии, конкурсный отбор на заседании координационного Совета признается несостоявшимся.

В случае если к конкурсному отбору допущен только один претендент на получение субсидии, координационный Совет признает данного претендента победителем конкурсного отбора при условии соответствия его настоящему Порядку.

По результатам третьего этапа конкурсного отбора в пределах срока, установленного в пункте 3.13 настоящего Порядка, координационный Совет принимает решение об определении победителя конкурсного отбора и предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

3.15. Субсидия направляется в пределах бюджетных ассигнований победителю конкурсного отбора.

3.15.1. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «2.1.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$S_{смсп} = V_{ср} \times 0,85$ , где:

$S_{смсп}$  - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{ср}$  - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 1,5 млн. рублей.

0,85 – коэффициент, установленный согласно доле софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 15%.

3.15.2. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «2.2.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$S_{\text{смсп}} = V_{\text{ср}} \times 0,50$ , где:

$S_{\text{смсп}}$  - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{\text{ср}}$  - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

0,50 - коэффициент, установленный исходя из доли софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 50%.

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 15 млн. рублей.

3.15.3. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «2.3.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$S_{\text{смсп}} = V_{\text{ср}} \times 0,85$ , где:

$S_{\text{смсп}}$  - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{\text{ср}}$  - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 1,5 млн. рублей.

0,85 – коэффициент, установленный исходя из доли софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 15%.

3.15.4. Расчет размера субсидии для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для заявителей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

3.16. Решение координационного Совета, указанные в подпункте 3.14 настоящего Порядка отражаются в протоколе итогового заседания координационного Совета.

3.17. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района уведомляет каждого

заявителя о принятом в отношении его заявки решения по результатам третьего этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в заявлении, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия соответствующего решения координационного Совета.

В случае отказа координационным Советом в предоставлении субсидии конкурсная заявка возврату заявителю не подлежит.

3.18. Не позднее двух рабочих дней после дня проведения заседания координационного Совета протокол итогового заседания координационного Совета направляется в отдел общественной и информационной политики Администрации Южского муниципального района для размещения его на официальном сайте Южского муниципального района. Администрация Южского муниципального района заключает с победителем конкурсного отбора соглашение.

3.19. В случае, если Заявитель претендует на получение поддержки по мероприятию 2.3. настоящего Порядка, то в этом случае конкурсный отбор не проводится. Заявки рассматриваются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации Заявки в отделе экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района.

По итогам рассмотрения Заявки сотрудниками отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района на предмет соответствия требованиям к документам, представляемым в составе Заявки, а также на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, Заявка направляется на рассмотрение координационного Совета. По итогам заседания координационного Совета в отношении каждой Заявки выносится решение, оформляемое протоколом заседания координационного Совета, и направляется Главе Южского муниципального района.

В течение 2 (двух) рабочих дней протокол координационного Совета размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района в сети Интернет.

По результатам рассмотрения Глава Южского муниципального района принимает решение о предоставлении Субсидии Заявителю либо об отказе в предоставлении Субсидии.

В течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения, в адрес заявителя отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства направляет уведомление о принятом решении в отношении Заявки.

3.20. Субсидии в текущем году распределяются следующим образом:

Если суммарный размер субсидий по поступившим заявкам не превышает величину остатка средств на реализацию мероприятия, то субсидия предоставляется каждому Заявителю в полном объеме в соответствии с поступившей заявкой СМСП.

Если суммарный размер субсидий по поступившим заявкам превышает величину остатка средств на реализацию мероприятия

подпрограммы, то субсидия предоставляется каждому Заявителю пропорционально доле запрашиваемой им субсидии в суммарном объеме субсидий по поступившим заявкам. При этом размер субсидии СМСП определяется по формуле:

$Q = BA / \sum \Pi \times \sum \text{III}$ , где:

Q - размер субсидии i-му СМСП;

BA - объем нераспределенных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Южского городского поселения на соответствующий финансовый год на мероприятие, указанное в подпрограмме;

$\sum \Pi$  - суммарный объем средств по заявкам, поданным СМСП на мероприятие подпрограммы;

$\sum \text{III}$  - объем средств по заявке, поданной i-м СМСП на мероприятие подпрограммы.

Получатели субсидии обязаны обеспечить свое соответствие условиям оказания поддержки, достоверность и актуальность сведений и документов, представленных ими в составе заявки, на дату подписания договора (соглашения).

3.21. Соглашение о предоставлении субсидий заключаются с победителями конкурсного отбора.

3.22. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении субсидии:

3.22.1. Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключает с Администрацией Южского муниципального района договор (соглашение) о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Главой Южского муниципального района о предоставлении субсидии;

3.22.2. В случае если победитель конкурсного отбора не подписал по любым причинам Соглашение о предоставлении субсидии, это означает односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

3.22.3. Получателям субсидий запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

3.23. По мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2.1. и 2.2. раздела 1 настоящего Порядка перечисление субсидии может быть произведено несколькими траншами.

3.23.1. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центра времяпрепровождения детей:

а) первый транш в размере не более 5 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса – после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание центра времяпрепровождения детей;

б) второй транш в размере не более 45 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора (договоров) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

Субсидии на создание центра времяпрепровождения детей предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 3.25.1 настоящего Порядка.

Субсидии на развитие деятельности центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

3.23.2. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание дошкольного образовательного центра:

а) первый транш в размере не более 10 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса – после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание дошкольного образовательного центра;

б) второй транш в размере не более 75 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении получателем поддержки документов, подтверждающих понесенные затраты, указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка;

в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии федерального бюджета предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и подтверждении начала деятельности дошкольного образовательного центра (лицензия).

Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание дошкольных образовательных центров предоставляются одновременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

Субсидии на развитие деятельности дошкольного образовательного центра, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

3.23.3. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 2.3. раздела 1 настоящего Порядка субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляются одновременно. Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, обеспечившего софинансирование расходов в размере не менее 15 % от суммы получаемой субсидии, не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

3.24. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях финансовой поддержки в форме субсидий вносятся Администрацией Южского муниципального района в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

### **3. ПОРЯДОК, СРОКИ И ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан предоставлять в Администрацию Южского муниципального района в течение 1 календарного года после предоставления субсидии:

- 1) содержательный отчет о выполнении комплекса мероприятий, предусмотренных бизнес-проектом документами, подтверждающими социальный эффект от осуществления предпринимательской деятельности: реестр, подтверждающий предоставление льгот (услуг) (с указанием полного Ф.И.О., наименование льготной категории и документа, подтверждающего наличие льготной категории, серия, номер, кем и когда выдан (при наличии) или справки, подтверждающей наличие льготной категории, выданной органами социальной защиты населения или иными государственными органами), иные документы, подтверждающие осуществление социально направленной

деятельности. Примерный перечень социальных показателей деятельности проектов в приложение № 2 к настоящему Порядку;

2) выписку из расчетного счета, на который была перечислена субсидия (однократно после получения субсидии);

3) отчет о деятельности получателя финансовой поддержки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) получатель субсидии обязан предоставлять в Администрацию Южского муниципального района анкету субъекта малого/среднего предпринимательства по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку в течение календарного года после предоставления субсидии по состоянию на первое число января (за год) не позднее 15 рабочих дней после наступления отчетной даты.

3.2. Получатель субсидии обязан оповещать Администрацию Южского муниципального района в письменной форме обо всех происходящих изменениях статуса и реквизитов, в том числе фактического местонахождения и контактных данных в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

3.3. Администрация Южского муниципального района ведет мониторинг результатов, достигнутых субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями субсидий, анализирует и обобщает полученную информацию о субъектах малого предпринимательства - получателях субсидии в соответствии с настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

#### **4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Администрация Южского муниципального района, и органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии обязан допускать уполномоченных представителей к проверке целевого расходования средств субсидии, хода реализации бизнес-проекта.

4.3. Получатель субсидии обязан предоставлять по первому требованию Администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса всю запрашиваемую информацию или документацию для проверки целевого использования субсидии и контроля за ходом реализации бизнес-проекта.

4.4. В случае прекращения работ по бизнес-проекту получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней предоставить Администрации Южского муниципального района информацию о прекращении работ и согласовать порядок возврата средств субсидии.

4.5. Предоставленная субъекту малого и среднего предпринимательства субсидия подлежит возврату в следующих случаях:

- установления фактов представления недостоверных сведений;
- невыполнения обязательств по обеспечению функционирования организации и реализации бизнес-проекта в течение не менее 1 года с момента получения субсидии;
- невозможности реализации бизнес-проекта.

4.6. При наличии оснований, указанных в пункте 4.5. настоящего Порядка, Администрацией Южского муниципального района субъекту малого и среднего предпринимательства направляется уведомление (требование) о возврате субсидии.

4.7. Получатель субсидии обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления (требования) о возврате субсидии вернуть средства в полном объеме в Администрацию Южского муниципального района.

4.8. В случае невозврата субсидии в установленные пунктом 4.7 сроки, средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.9. При выявлении нарушений условий Соглашения сведения о выявленном нарушении условий предоставления поддержки вносятся Администрацией Южского муниципального района в муниципальный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

К условиям предоставления субсидии относится, в том числе, предоставление в Администрацию Южского муниципального района анкеты субъекта малого и среднего предпринимательства.

Перечень документов, входящих в состав заявки, и требования к ним.

№ п/п	Документ	Требования к документу
1	2	3
1.	Заявление-анкета (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню) с приложением описи представленных документов (по форме согласно приложению к заявлению-анкете)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
2.	Бизнес-проект (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
3.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица/ ИП	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
4.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица/ ИП	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
5.	Копия Устава (для юридических лиц)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица
6.	Копии паспортов индивидуального предпринимателя и его представителя (в случае, если от имени индивидуального предпринимателя выступает лицо, действующее по доверенности), учредителя (всех учредителей), руководителя юридического лица или представителя юридического лица (в случае, если от имени юридического лица выступает лицо, действующее по доверенности)	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
7.	Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность)	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
8.	Сведения о среднесписочной численности работников юридического лица или индивидуального	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем (в

	<p>предпринимателя за предшествующий календарный год с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде вместе с документами, подтверждающими 50% среднесписочной численности за предыдущий календарный год с копиями документов, указывающих на принадлежность того или иного работника к той или иной категории социально-незащищенных граждан и копии расчетных ведомостей по заработной плате (для подтверждения 25% фонда оплаты труда указанных граждан), копии трудовых договоров с данной категорией граждан.</p>	<p>случае если Заявитель намерен получить субсидию по направлению «а» - подпункта 4.1. настоящего Порядка)</p>
9.	<p>Сведения о среднесписочной численности и о среднемесячной заработной плате работников юридического лица или индивидуального предпринимателя за предшествующий календарный год и три месяца, предшествующих месяцу подачи заявки (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Перечню).</p>	<p>заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем</p>
10.	<p>Для организаций на общем и (или) специальном режиме налогообложения, а также индивидуальных предпринимателей на общем режиме налогообложения: отчет о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде.</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей на упрощенном режиме налогообложения и (или) совмещающих этот режим с ЕНВД, а также применяющих патентную систему налогообложения: копия книги учета доходов (и расходов) за предшествующий календарный год.</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей, уплачивающих налоги в виде ЕНВД: справка о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по виду деятельности, в</p>	<p>заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем</p>

	связи с осуществлением которого подается заявка на субсидию.	
11.	<p>Оригинальная справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД 1120101).</p> <p>В случае отсутствия такой справки Администрация устанавливает факт наличия (отсутствия) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</p>	сформирована, выдана на бумажном носителе и заверена подписью уполномоченного лица и печатью территориального налогового органа по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка в Администрацию
12.	Копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы заявителя, указанные в пункте 11 настоящего Порядка (Приложение 4)	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем, платежные поручения заверены подписью сотрудника и печатью банка
13.	<p>Документы, подтверждающие фактическое функционирование субъекта малого и среднего предпринимательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию договора аренды помещения, копию документа о праве собственности на помещение или копии иных документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения с целью размещения - субъекта малого и среднего предпринимательства;</li> <li>- экспертное заключение о соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям <b>(представление обязательно для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности;</b></li> <li>- заключение о соответствии объекта требованиям нормам пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством</li> </ul>	Заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем

<p>Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности <b>(представление обязательно для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию лицензии (если имеется);</li> <li>- справку о деятельности организаций (ИП) (в свободной форме), с приложением документов, подтверждающих функционирование организации (ИП) (положение, копии договоров, подтверждающих реализацию товаров, продукции (выполнение работ, оказание услуг);</li> <li>- копии платежных документов, подтверждающих оплату товаров, работ, услуг контрагентами, копии документов, подтверждающих статус контрагентов, иные документы - по желанию) – <b>в зависимости от реализуемого Заявителем мероприятия .</b></li> </ul>	
---	--

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление-анкета  
на предоставление поддержки в виде субсидии

Прошу Вас принять на рассмотрение бизнес-проект

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя - юридического лица/ индивидуального предпринимателя)  
зарегистрированного и (или) осуществляющего свою деятельность на территории Южского городского поселения, по реализации мероприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать мероприятие из п. 2. р.1 настоящего Порядка, которым соответствует заявитель)

подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Экономическое развитие моногорода Южа».

Сообщаю о своем согласии участвовать в процедурах по рассмотрению заявок на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и (или) осуществляющим свою деятельность на территории Южского городского поселения, занимающихся социально значимыми видами деятельности, являющийся Приложением к муниципальной программе «Экономическое развитие моногорода Южа», утвержденной постановлением Администрации Южского муниципального района от 29.12.2017 № 1356-п, с условием которого ознакомлен(а) и направляю настоящую заявку по бизнес-проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование бизнес-проекта)

направленному на решение социальных проблем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Общая сумма бизнес-проекта \_\_\_\_\_ (рублей).

\_\_\_\_\_ Осуществленные расходы по бизнес-проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Запрашиваемая сумма субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат по бизнес-проекту в размере ( \_\_ ) \_\_\_\_\_ рублей.

Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности, по

которому предоставляется заявка на оказание поддержки \_\_\_\_\_ ,  
на основании данных бухгалтерского учета \_\_\_\_\_

Сфера деятельности: \_\_\_\_\_  
Основная \_\_\_\_\_  
Дополнительная (вторая по значимости) \_\_\_\_\_

Информация о Заявителе:

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес, телефон, e-mail  
заявителя: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, факс: \_\_\_\_\_  
Контактное лицо: Ф.И.О.,  
должность \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Веб-сайт (при наличии) \_\_\_\_\_

Платежные реквизиты заявителя : ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_ ОГРН(ОГРНИП) \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что:

- 1) являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) нужное подчеркнуть);
- 2) зарегистрирован и (или) осуществляю свою предпринимательскую деятельность на территории Южского городского поселения в сфере социально значимых видах деятельности, зарегистрирован в Межрайонной инспекции № 3;
- 3) соответствую условию по реализации мероприятия \_\_\_\_\_ ;

(наименование мероприятия)

- 4) не являюсь кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- 5) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

- б) не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- 7) не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 8) не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 9) не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов и т.д.), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- 10) по состоянию на первое число месяца, в котором подана данная заявка:
  - не имею задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды Российской Федерации по налогам и иным обязательным платежам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - не имею просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом) и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
  - не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, не имею ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
  - не являюсь получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии в соответствии с указанным Порядком.

11. Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить

---

12. Как Вы узнали о возможности получения субсидии:



- официальный сайт Администрации района

- другие субъекты малого и среднего предпринимательства

- другое (указать) \_\_\_\_\_

Документы в составе заявки прилагаются согласно описи.  
Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя или ИП)

Приложение  
к заявлению-анкете на предоставление  
поддержки в виде субсидии

### Опись документов в составе заявки

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации - заявителя, Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование бизнес-проекта)

№ п/п	Наименование документа	Условие предоставления	Количество страниц	№ страницы
1.	Заявление-анкета (приложение 1 к перечню документов)	во всех случаях		
2.	Опись документов в составе заявки	во всех случаях		
3.	Бизнес-проект (приложение № 2 к перечню документов)	во всех случаях		
Иные документы согласно Порядку				
...				

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью включения \_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя – юридического лица/ индивидуального предпринимателя)  
в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, а также на передачу персональных данных третьему лицу.

Данное согласие действует с даты подачи заявки и в течение трех лет, следующим за годом получения финансовой поддержки.

При принятии положительного решения о предоставлении субсидии обязуюсь представлять отчетную информацию в Администрацию Южского муниципального района.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Я уведомлен(а) о том, что неподписание мной Соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения и размещения протокола на официальном сайте Администрации Южского муниципального района, по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации - заявителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к перечню документов

## БИЗНЕС-ПРОЕКТ субъект малого и среднего предпринимательства

Наименование бизнес-проекта: \_\_\_\_\_

### 1. Резюме

Наименование (для заявителей - юридических лиц); фамилия, имя, отчество (для заявителей - индивидуальных предпринимателей)	
Юридический адрес (адрес регистрации) заявителя	
Фактическое место осуществления предпринимательской деятельности заявителя (указать адрес)	
Вид(ы) деятельности (наименование и ОКВЭД в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЮЛ), по которым понесены расходы, представленные к возмещению и дата открытия кода ОКВЭД	
Дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)	

Дата начала ведения предпринимательской деятельности (месяц, год)	
Запрашиваемая сумма субсидии	
Количество вновь созданных рабочих мест в году получения субсидии	
Среднемесячная заработная плата работников в году получения субсидии	
Система налогообложения (указать все системы)	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс.руб.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год, тыс.руб.	

## 2. Описание проекта (раскрыть суть проекта, намерения по его реализации)

1) суть бизнес-проекта: описание направления запланированной или осуществляемой предпринимательской деятельности, опыт работы в данной области, срок ведения предпринимательской деятельности по данному направлению, текущее состояние проекта. Описание социальной составляющей бизнеса, наличие показателей социально-преобразующего воздействия за время работы СМСП;

2) описание предлагаемых видов товаров, работ, услуг (перечень и краткая характеристика свойств, особенностей, направления использования, объемы, цена реализации, спецификация, область применения);

3) наличие офисных, складских и производственных помещений, земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности:

4) имеющиеся у заявителя в наличии основные средства (оборудование, инструменты, мебель и др.), нематериальные активы (описать наименование, количество единиц, их целевое назначение);

5) планируемые к приобретению основные средства (помещение, оборудование, инструменты и т.д.) и т.д.

6) указать основных существующих и (или) потенциальных потребителей товаров (услуг): \_\_\_\_\_;

7) описание категорий потребителей, для которых предназначены услуги, при наличии существующих потребителей услуг.

## 3. Перечень произведенных расходов, в том числе на возмещение которых планируется получение субсидии

№ п/п	Перечень произведенных расходов	Объем расходования, (руб. коп.)
-------	---------------------------------	---------------------------------

1.		
...		
ИТОГО:		

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Руководитель организации – субъекта малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №3  
к перечню документов

**Сведения о среднесписочной численности и о среднемесячной заработной плате работников**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя - юридического лица / индивидуального предпринимателя)

Размер среднемесячной заработной платы на одного сотрудника:

- за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявки, руб.: \_\_\_\_\_;
- за предшествующий календарный год, руб.: \_\_\_\_\_.

Среднесписочная численность работающих сотрудников (без внешних совместителей):

- за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявки, чел.: \_\_\_\_\_;
- за предшествующий календарный год, чел.: \_\_\_\_ .

Достоверность представленной информации гарантирую.

\_\_\_\_\_ Наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

Перечень

документов, подтверждающих фактически произведенные расходы

N п/п	Перечень произведенных затрат	Перечень копий документов, подтверждающих произведенные затраты
1	2	3
1.	Приобретение и (или) изготовление инвентаря, мебели, оборудования, оргтехники и иной техники (оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий)	<p>В розничной торговле: - кассовый чек и (или) товарный чек; в иных случаях: - договор, на основании которого приобретены (изготовлены) инвентарь, мебель, оборудование, оргтехника и иная техника; - счет на оплату (при наличии); - счет-фактура (для плательщиков НДС); - товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение инвентаря, мебели, оборудования, оргтехники и иной техники; - платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты инвентаря, мебели, оборудования, оргтехники и иной техники</p>
2.	Приобретение зданий и (или) помещений (за исключением жилых), земельных участков (не подлежат субсидированию затраты по выкупу помещения между супругами и членами их семей)	<p>- договор на приобретение объекта недвижимости; - документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности на приобретенный объект недвижимости; - счет на оплату (при наличии); - счет-фактура (для плательщиков НДС); - акты приема-передачи объекта недвижимости; - платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</p>
3.	Приобретение программного обеспечения, оргтехники	<p>В розничной торговле: - кассовый чек и (или) товарный чек; в иных случаях: - договор, на основании которого приобретено программное обеспечение, оргтехника; - счет на оплату (при наличии); - счет-фактура (для плательщиков НДС); - товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение программного обеспечения, оргтехники; - платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</p>
4.	Приобретение строительных, отделочных материалов	<p>В розничной торговле: - кассовый чек и (или) товарный чек; в иных случаях: - договор, на основании которого приобретены материалы; - счет на оплату (при наличии);</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- счет-фактура (для плательщиков НДС);</li> <li>- товарная накладная и (или) акт приема-передачи материалов либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение материалов;</li> <li>- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</li> </ul>
7.	Проведение работ по реконструкции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрешение на реконструкцию;</li> <li>- договор на подрядные работы с расшифровкой видов работ по статьям;</li> <li>- акт приемки выполненных работ;</li> <li>- разрешение на ввод реконструированного объекта в эксплуатацию;</li> <li>- счет(а) на оплату;</li> <li>- счет-фактура (для плательщиков НДС);</li> <li>- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</li> </ul>
8.	Проведение ремонтных работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- договор на ремонтные работы с расшифровкой видов работ по статьям;</li> <li>- акт приемки выполненных работ;</li> <li>- счет на оплату;</li> <li>- счет-фактура (для плательщиков НДС);</li> <li>- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</li> </ul>
9.	Приобретение и установка средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- договор оказания услуг (выполнения работ);</li> <li>- договор на приобретение средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;</li> <li>- акт приемки оказанных услуг (выполненных работ);</li> <li>- счет на оплату (при наличии);</li> <li>- счет-фактура (для плательщиков НДС);</li> <li>- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;</li> <li>- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты</li> </ul>
10.	Оплата аренды, коммунальных услуг, услуг электроснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- договор аренды и (или) договор предоставления коммунальных услуг;</li> <li>- акты приемки оказанных услуг;</li> <li>- счета на оплату;</li> <li>- счет-фактура (для плательщиков НДС);</li> <li>- платежные документы, подтверждающие факт оплаты</li> </ul>
11	Иные субсидируемые расходы, предусмотренные Порядком	документы, подтверждающие их осуществление Заявителем

**Примерный перечень социальных показателей деятельности проектов**

1. Дошкольное образование:

- 1.1 Количество детей, посещающих детский сад/центр, из них:
  - 1.1.1 Количество детей с ограниченными возможностями/особенностями развития;
  - 1.1.2 Количество детей из семей в трудной жизненной ситуации.
  - 1.1.3 Количество вновь созданных мест в детском саду.

2. Трудоустройство людей в сложной жизненной ситуации:

- 2.1 Количество трудоустроенных людей в сложной жизненной ситуации:
  - 2.1.1 Количество трудоустроенных инвалидов.
- 2.2 Общее количество трудоустроенных людей.

3. Повышение качества и доступности медицинских услуг:

- 3.1 Количество человек, которым будут оказаны услуги, из них:
  - 3.1.1 Представителей социально-незащищенных категорий граждан.

4. Оказание социально-значимых услуг:

- 4.1 Количество человек, которым оказаны услуги.

5. Выпуск социально-значимой продукции:

- 5.1 Количество выпущенной продукции (шт.).
- 5.2 Количество трудоустроенных людей.

6. Туристические услуги для социальных категорий населения:

- 6.1 Количество человек, которым оказаны услуги, из них:
  - 6.1.1 Количество инвалидов;
  - 6.1.2 Количество людей в трудной жизненной ситуации.
- 6.2 Количество оказанных услуг.

7. Организация доступного спортивного досуга:

- 7.1 Количество людей, которым оказаны услуги, из них:
  - 7.1.1 Количество людей с ограниченными возможностями/особенностями развития;
  - 7.1.2 Количество инвалидов;
  - 7.1.3 Социально-незащищенных категорий граждан.
- 7.2 Количество оказанных услуг.

8. Экология:

- 8.1 Количество тонн/кг переработанных отходов и выпущенного сырья.

9. Сохранение и возрождение культурного и исторического наследия:

9.1 Количество людей, которым оказаны услуги

9.2 Количество оказанных услуг.

9.3 Количество выпущенной продукции (шт.).

10. Оказание гериатрических услуг населению:

10.1 Количество пожилых людей, которым оказаны услуги

10.2 Количество оказанных услуг.

10.3 Количество вновь создаваемых мест в пансионате для пожилых людей.

11. Иные виды деятельности:

Показатели

предоставляются

заявителями.

**Ежеквартальный отчет  
о деятельности получателя финансовой поддержки**

\_\_\_\_\_ (полное наименование получателя)

\_\_\_\_\_ (дата, номер договора (соглашения) о предоставлении субсидии)

№ п/п	Наименование показателей	За предшествующий календарный год оказания финансовой поддержки (контрольный год)	За отчетный календарный год оказания финансовой поддержки (3, 6, 9, 12 месяцев)
1	Используемая система налогообложения		
2	Выручка (оборот) от продажи товаров, работ, услуг (без учета НДС и иных обязательных платежей), тыс. руб.		
3	Среднесписочная численность работающих (без внешних совместителей), в т.ч. из категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 раздела 2 Порядка, чел.		
4	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ, тыс. руб.		
5	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.		
6	Среднемесячная заработная плата на одного работника, руб.		

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя или ИП)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

(при

наличии)

**АНКЕТА**  
**субъекта малого и среднего**  
**предпринимательства о результатах**  
**использования полученной поддержки**  
за \_\_\_\_\_ год

Раздел 1. Общие сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Субъект Российской Федерации	
2	Полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя	
3	Место нахождения (юридический адрес) / место жительства индивидуального предпринимателя	
4	Адрес для направления корреспонденции	
5	ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства	
6	Сведения о руководителе юридического лица / индивидуальном предпринимателе	
6.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица	
6.2	Контактный телефон	
6.3	Электронная почта	
7	Организационно-правовая форма субъекта малого и среднего предпринимательства	
8	Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения	
9	Основной вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	
9.1	Вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) по которому получена субсидия	
10	Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности, тыс. рублей	

10.1	за год, предшествующий году получения субсидий	
10.2	за отчетный год (год получения субсидий)	
11	Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, чел.	
11.1	на 1 января года, предшествующего году получения субсидий	
11.2	на 1 января отчетного года (год получения субсидий)	
12	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб.	
12.1	за год, предшествующий году получения субсидий	
12.2	за отчетный год (год получения субсидий)	
13	Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, тыс. руб.	
13.1	за год, предшествующий году получения субсидий	
13.2	за отчетный год (год получения субсидий)	
14	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.	
14.1	за год, предшествующий году получения субсидий	
14.2	за отчетный год (год получения субсидий)	
15	Средняя месячная заработная плата в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. руб.	
15.1	за год, предшествующий году получения субсидий	
15.2	за отчетный год (год получения субсидий)	

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных данных:

для юридического лица / индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_

(указывается должность в соответствии с учредительными документами или документами, подтверждающими правоспособность)

(подпись)

МП.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

для представителя юридического лица / индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_

(указывается должность)

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии))

МП.

(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

\_\_\_\_\_».

**Извещение о проведении аукциона  
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области.

**Основание проведения аукциона:** Постановление администрации Южского муниципального района от 03 декабря 2019 года № 1137-п «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

**Место, дата, время и порядок проведения аукциона:** аукцион состоится по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13 в 10.30 часов 17.01.2020 года.

Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с кадастровым номером 37:21:060901:961, с местоположением: Ивановская область, Южский район, г. Южа, ул. Горького, около дома № 7, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для размещения металлического гаража, площадью 30 кв.м.

Земельный участок находится в территориальной зоне Ж-3 «Зона многоквартирной среднеэтажной жилой застройки (4-5 этажей)».

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 1024,69 (одна тысяча двадцать четыре рубля 69 копеек).

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 30,00 руб. (тридцать рублей 00 копеек).

**Срок договора аренды:** Договор аренды заключается сроком на 49 (сорок девять) лет.

**Порядок определения величины арендной платы:** годовая арендная плата за земельный участок определяется по результатам аукциона. Арендная плата ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области.

**Прием заявок** осуществляется по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. 1, по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 часов, телефон: 8(49347)2-20-01, факс: 8(49347)2-27-15.

**Начало приёма заявок** для участия в аукционе: 09.00 часов 09 декабря 2019 года.

**Окончание приема заявок** для участия в аукционе: 16.00 часов 15 января 2020 года.

**Форма заявки** размещена на официальных сайтах [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе, с прилагаемыми к ней документами.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврат, реквизиты для его перечисления:** Задаток должен быть внесен путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет продавца до дня окончания приема документов для участия в аукционе – до 15.01.2020 года. Размер задатка составляет – 204,94 (двести четыре рубля 94 копейки).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Ивановской области (КУМИ администрации Южского муниципального района, л/с 05333015290) ИНН 3726002437, КПП 372601001. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО г. Иваново, р/с 40302810300003000068, БИК 042406001.

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кад. № 37:21:060901:961, 17.01.2020 года».

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Председатель КУМИ  
Администрации Южского муниципального района**



**Н.В. Серенина**

**Извещение о проведении аукциона  
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области.

**Основание проведения аукциона:** Постановление администрации Южского муниципального района от 27 ноября 2019 года № 1124-п «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

**Место, дата, время и порядок проведения аукциона:** аукцион состоится по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13 в 10.00 часов 17.01.2020 года.

Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с кадастровым номером 37:21:060901:1043, с местоположением: Ивановская область, Южский район, г. Южа, ул. Серова, в районе дома № 9а (участок 5), категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для размещения некапитального строения (гаража на 1-2 легковых автомобиля), площадью 30 кв.м.

Земельный участок находится в территориальной зоне Ж-3 «Зона многоквартирной среднеэтажной жилой застройки (4-5 этажей)».

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 1024,69 (одна тысяча двадцать четыре рубля 69 копеек).

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 30,00 руб. (тридцать рублей 00 копеек).

**Срок договора аренды:** Договор аренды заключается сроком на 49 (сорок девять) лет.

**Порядок определения величины арендной платы:** годовая арендная плата за земельный участок определяется по результатам аукциона. Арендная плата ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области.

**Прием заявок** осуществляется по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. 1, по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 часов, телефон: 8(49347)2-20-01, факс: 8(49347)2-27-15.

**Начало приёма заявок** для участия в аукционе: 09.00 часов 09 декабря 2019 года.

**Окончание приема заявок** для участия в аукционе: 16.00 часов 15 января 2020 года.

**Форма заявки** размещена на официальных сайтах [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе, с прилагаемыми к ней документами.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврат, реквизиты для его перечисления:** Задаток должен быть внесен путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет продавца до дня окончания приема

документов для участия в аукционе – до 15.01.2020 года. Размер задатка составляет – 204,94 (двести четыре рубля 94 копейки).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Ивановской области (КУМИ администрации Южского муниципального района, л/с 05333015290) ИНН 3726002437, КПП 372601001. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО г. Иваново, р/с 40302810300003000068, БИК 042406001.

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать «Задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кад. № 37:21:060901:1043, 17.01.2020 года».

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Председатель КУМИ  
Администрации Южского муниципального района**



**Н.В. Серенина**

Отпечатано ИП Смирнова О.В.  
г. Иваново, ул. Калинина, д.7  
10.12.2019 г. Заказ № 211  
Тираж 5 экземпляров  
для Совета Южского городского поселения  
Южского муниципального района  
Распространяется бесплатно